



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КБСХК»)**

Принято на педагогическом совете
ГБПОУ «КБСХК»
Пр.№04 от «29» марта 2024 г.

Утверждено приказом
И.о.директора ГБПОУ «КБСХК»
№ 29-01 от «02» апреля 2024 г.
_____ Жемухова М.М.

ОТЧЁТ
о результатах самообследования
ГБПОУ «КБСХК» за 2023 год

г.о.Баксан, 2024 г.

Содержание

1. Введение.....	3
2. Аналитическая часть отчета	5
2.1. Общие сведения	5
2.2. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса ...	8
2.3. Оценка системы управления.....	17
2.4. Оценка содержания, качества подготовки обучающихся и востребованности выпускников	37
2.5. Оценка кадрового потенциала.....	42
2.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка качества материально-технической базы колледжа. Оценка медицинского обслуживания.	44
2.7. Описание функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	46
3. Информационная часть отчёта (показатели деятельности профессиональной организации, подлежащие самообследованию)	51
4. Заключение.....	57

1. Введение

Самообследование образовательной организации - одно из условий информационной открытости образовательного учреждения. Минобрнауки РФ приказом от 14.06.2013 г. № 462 (зарегистрировано Минюст РФ 27.06.2013 г. регистрационный № 28908) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» определил действующий в настоящее время порядок самообследования профессионального образовательного учреждения в соответствии с Уставом, на основании приказа директора от 09.02.2024 года № 12-01.

Самообследование - внутренний аудит образовательной деятельности колледжа, призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за соответствием условий и содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), качеством подготовки обучающихся.

Цель самообследования, в соответствии со ст. 28. П.3 и ст. 29 п.3 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения в виде ежегодного отчета о его результатах, который размещаются на официальном сайте колледжа.

Отчет о самообследовании - регламентированный документ, отражающий официальную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ПОУ по итогам каждого учебного года.

Нормативно-правовая база в части требований к организации и проведению самообследования:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В соответствии с приказом директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» 09.02.2024 года № 12-01 «О проведении самообследования» утвержден состав рабочей группы по проведению самообследования.

Таблица № 1. Состав рабочей группы по проведению самообследования

Кажаров М.С.	директор колледжа, председатель комиссии
Жемухова М.М.	заместитель директора по учебной методической работе, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Культубаева Ж.Х.	главный бухгалтер
Балкарова К.Х.	и.о.зам.директора по ВР
Карданов З.А.	заведующий практикой
Даова М.Х.	и.о.заведующей учебной частью
Бабугоева О.М.	и.о.заведующей учебной частью
Кодзова Р.М.	педагог- библиотечарь

Рабочая группа определила показатели деятельности колледжа, подлежащие самообследованию:

- образовательная деятельность и организация учебного процесса;
- система управления в колледже;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- финансово-экономическую деятельность.

Приоритетной задачей колледжа является развитие инновационного образования, ориентированного, прежде всего, на интересы республики, на стратегическое партнерство нашего учреждения с предприятиями и организациями республики, на повышение престижа рабочих профессий. Высокопрофессиональный педагогический коллектив, широко использующий инновационные образовательные технологии, современные компьютерные программно-аппаратные комплексы, реализует систему подготовки рабочих и специалистов среднего звена с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

2. Аналитическая часть отчета

2.1. Общие сведения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» (ГБПОУ «КБСХК») создано 16 января 1924 года Постановлением Президиума Баксанского Обрисполкома об открытии с/х школы в с.Баксан была открыта «Окружная сельскохозяйственная школа».

В 1927 году переименована в Баксанскую школу механизации.

В 1954 году переименовано в СПТУ – 2 г. Баксан.

Приказом № 213 от 26.09.1984 г. КБРУПТО СПТУ-2 г. Баксана переименовано в СПТУ-15.

В 1985 году приказом № 170 от 02.09.1985г. КБРУПТО СПТУ –15 г. Баксана и СПТУ-13 г. Баксана были объединены.

В 1992 году состав СПТУ -15 вошли Первокызбурунское СПТУ-10 и Кубатабинское СПТУ-16 (Приказ МНО КБР № 143 от 17.06.1992 г) и тем же приказом Учебно-производственный центр «Агро».

В 2001 году УПЦ «АГРО» переименован в "Баксанский профессиональный лицей «Агро» (БПЛ «Агро») (Приказ МОН КБР № 173 от 10.05.2001г.).

В 2005 году БПЛ «Агро» переименован в Государственное образовательное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «Баксанский профессиональный лицей «Агро» (ГОУ КБР «БПЛ «Агро») (Приказ МОН КБР № 143 20.04.05г.).

В 2011 году ГОУ КБР «БПЛ «Агро» переименован в Государственное казенное образовательное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «Баксанский профессиональный лицей «Агро» (ГКОУ КБР «БПЛ «Агро») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 октября 2011 г. № 566-рп).

В 2012 году ГКОУ КБР «БПЛ «Агро» переименован в Государственное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Баксанский колледж «Агро» Министерства образования и науки Кабардино-Балкарской Республики (ГКОУ СПО «БК «Агро» МОН КБР) (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 07 августа 2012 года № 413-рп).

В 2014 году ГКОУ СПО «Баксанский колледж «Агро» МОН КБР переименован в Государственное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Баксанский колледж «Агро» (ГКОУ СПО «БК «Агро») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 августа 2014 года № 413-рп).

В 2015 году ГКОУ СПО «Баксанский колледж «Агро» переименован в Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» (ГКПОУ «КБСХК») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 сентября 2015 года № 608-рп).

В 2018 году ГКПОУ "КБСХК" переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж" (ГБПОУ "КБСХК") (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 апреля 2018 г. № 232-рп).

Учредителем и собственником ГБПОУ «КБСХК» является Кабардино-Балкарская Республика. Код по ОКФС - 13 (Собственность субъектов Российской Федерации). Функции и полномочия учредителя ГБПОУ «КБСХК» от имени Кабардино-Балкарской Республики осуществляет Министерство просвещения и науки КБР. Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых ГБПОУ «КБСХК».

Устав ГБПОУ «КБСХК» принят на общем собрании трудового коллектива Пр. №2 от 03.05.2018 года Устав колледжа принят в новой редакции приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР № 454 от 30.05.2018г.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 07А01 номер 0000806 от 08 мая 2018 №1236 выдано Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №2174 от 26.06.2018 г. серия 07Л01 №0001051, выдано Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР, срок - бессрочно.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданный ИФНС № 2 по г. Нальчику, КБР от 08.06.2018

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, поставлен на учет 24.01.1994 г. в ИФНС № 2 по г. Нальчику, КБР.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и землю: 07/07/02/2014-067, 07/07/02/017/2014-070, 07/07/02/017/2014-071, 07/07/02/017/2014-072, 07/07/02/2014-068, 07/07/02/017/2014-069, 07/07/02/017/2014-073, 07/07/02/017/2014-571,07/07/02/017/2014-065, 07/07/02/017/2014-064, 07/07/02/017/02014-066.

Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 07.01.05.000.М.000074.03.23 от 31.03.2023 г.

Система качества образования Кабардино-Балкарского сельскохозяйственного колледжа, направлена на подготовку конкурентоспособных и высококвалифицированных специалистов для предприятий Кабардино-Балкарской республики по востребованным специальностям и профессиям сельскохозяйственного и технического профилей на основе всестороннего развития и эффективного использования имеющегося научно-образовательного потенциала.

Готовность и способность предоставлять образовательные услуги, соответствующие стандартам качества, способных трансформировать в

профессиональной деятельности условия для качественного осуществления профессиональной работы на основе многолетних и многогранных традиций колледжа и современного опыта. Обеспечение условия для достижения колледжем аккредитационных интегральных показателей, соответствующих типу учреждения среднего профессионального образования.

Основной целью деятельности колледжа является:

- формирование знаний, умений, навыков и интеллектуальное, нравственное, творческое и физическое развитие личности обучающегося;
- формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося;
- обеспечение отраслей хозяйства КБР квалифицированными рабочими и специалистами;
- воспитание у учащихся стремления к самообразованию и получению квалификации, с целью обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих основных задач программы:

- Подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов качества в реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования.
- Повышение привлекательности ГБПОУ «КБСХК» среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг, формирование привлекательного имиджа колледжа.
- Максимальное использование единого кадрового потенциала, постоянное повышение его квалификации, создание условий для обеспечения профессионального роста.
- Создание и совершенствование нормативно-правовой базы обеспечения системы качества профессионального образования на основе использования современных финансово-экономических и организационных механизмов.
- Модернизация форм учебного процесса и использование современных технологий обучения, обеспечивающих профессиональную мотивацию и подготовку компетентного специалиста, через научно-методическую деятельность колледжа.
- Развитие материально-технической базы учебного учреждения, позволяющей осуществлять эффективно учебно-воспитательный процесс.
- Развитие структуры колледжа как образовательного учреждения среднего профессионального образования, способного к самоорганизации и самоуправлению.
- Расширение воспитательного пространства колледжа, через создание гуманистической и здоровьесберегающей среды, направленной на свободное саморазвитие и развитие креативных качеств у будущих специалистов.
- Расширение пространства социального партнёрства в области качества образования, развитие различных форм взаимодействия с разнообразными внешними субъектами.

- Создание современной материально-технической базы для реализации системы качества образования.
- Улучшение условий труда и отдыха сотрудников и студентов.
- Интеграция колледжа с учебными заведениями города, республики, выход в международное информационное пространство.

Ожидаемые результаты развитие колледжа:

- ежегодный набор студентов проводится в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема;
- прирост поступления внебюджетных средств;
- обновление научно-методической базы колледжа;
- развитие инновационной деятельности;
- внедрение в практику деятельности колледжа результатов научно-методических исследований;

Предмет деятельности колледжа:

- реализация в пределах государственного задания (контрольных цифр приема граждан) основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- повышение квалификации работников по профилю основных образовательных программ колледжа.

Контрольные цифры приема на бюджетные места на 2023 год – 270 человек. Контингент студентов на 01.01.2023 года - 637 по очной форме обучения, 21 по заочной форме. Выпуск - 242 человека.

2.2. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса

В колледже реализуется 14 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по 9 профессиям и 4 специальностям. Подготовка осуществляется по 8 укрупнённым группам профессий и специальностей.

Таблица №2 Перечень основных профессиональных образовательных программ

№ п/п	Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы					Вид образовательной программы (основная, дополнительная)
	Наименование образовательной программы		Уровень (ступень) образовательной программы	Профессия, квалификация (степень, разряды), присваиваемая по завершении образования		
	Код	Направления подготовки, специальности, профессии		Код	Наименование	
1	2	3	4	5	6	7

1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе; Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением	Основная профессиональная образовательная программа
2.	15.01.35	Мастер слесарных работ	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Слесарь-инструментальщик, Слесарь механосборочных работ, Слесарь-ремонтник	Основная профессиональная образовательная программа
3.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	11442 18511	Водитель автомобиля Слесарь по ремонту автомобилей	Основная профессиональная образовательная программа
4.	29.01.07	Портной	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	16909	Портной	Основная профессиональная образовательная программа
5.	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	15586 18545 19205 11442	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; Тракторист машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля Мастер сельскохозяйств	Основная профессиональная образовательная программа

					енного производства	
6.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	18545 19205 11442	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля	Основная профессиональная образовательная программа
7.	43.01.09	Повар, Кондитер	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	16675 12901	Повар Кондитер	Основная профессиональная образовательная программа
8.	43.01.02	Парикмахер	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Парикмахер	Основная профессиональная образовательная программа
9.	54.01.20	Графический дизайнер	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Графический дизайнер	Основная профессиональная образовательная программа
10.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Техник-спасатель	Основная профессиональная образовательная программа
11.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Техник-механик	Основная профессиональная образовательная программа
12.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Бухгалтер	Основная профессиональная образовательная программа
13.	43.02.17	Технологии индустрии красоты	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Специалист индустрии красоты	Основная профессиональная образовательная программа

Учебный план ППКРС состоит из титульного листа, сводных данных по бюджету времени (в неделях), плана учебного процесса, перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии, пояснительной записки.

Учебный план ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общепрофессионального;
- профессионального.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих проводится в течение 1 курса.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика. Перечень дисциплин и междисциплинарных курсов соответствует ФГОС СПО.

В образовательном процессе используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Объем обязательной нагрузки обучающегося распределяется следующим образом: I-III курс - 36 академических часов в неделю;

Общая продолжительность каникул составляет 11 недель в учебном году в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Учебный план ППКРС согласовывается с работодателями и утверждается директором колледжа.

Учебный план ППССЗ состоит из титульного листа, сводных данных по бюджету времени (в неделях), плана учебного процесса, перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности, пояснительной записки.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена проводится в течение 1-го года обучения.

Социально гуманитарный и общепрофессиональные циклы состоят из

учебных дисциплин в соответствии с ФГОС и примерной ОП (при наличии).

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика (по профилю специальности). Перечень дисциплин и междисциплинарных курсов соответствует ФГОС СПО, ОПОП СПО.

В образовательном процессе используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, выполнения практико-ориентированных заданий, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Объем обязательной нагрузки обучающегося распределяется следующим образом: I – IV курс – 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по междисциплинарному курсу профессионального модуля профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Образовательная программа ППССЗ согласовывается с работодателями и утверждается директором колледжа.

ОПОПы реализуются в полном объеме.

Таблица № 3 Контингент обучающихся по состоянию на 01.10.2023 года

№ п/п	2	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	всего
	15.00.00 Машиностроение	40	18	-	-	58
1.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	20	18	-	-	38
2.	15.01.35 Мастер слесарных работ	20	0	-	-	20
	20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство	52	28	20	0	100
3.	20.02.02 Защита в чрезвычайных	52	28	20	0	100

	ситуациях					
	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта	55	40	-	-	95
4.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	55	40	-	-	95
	29.00.00 Технологии легкой промышленности	21	15	-	-	36
5.	29.01.07 Портной	21	15	-	-	36
	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	40	38	30	11	119
6.	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	16	19	-	35
7.	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	20	0	-	-	0
8.	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	20	22	11	11	64
	38.00.00 Экономика и управление	0	0	21	-	21
9.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0	0	21	-	21
	43.00.00 Сервис и туризм	50	40	27	9	126
10.	43.01.02 Парикмахер	-	12	15	-	27
11.	43.01.09 Повар, Кондитер	30	28	12	9	79
12.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	20	-	-	-	20
	54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств	20	19	15	0	54
13.	54.01.20 Графический дизайнер	20	19	15	0	54

Итого	278	198	113	20	609
-------	-----	-----	-----	----	-----

Диаграмма укрупнённых групп

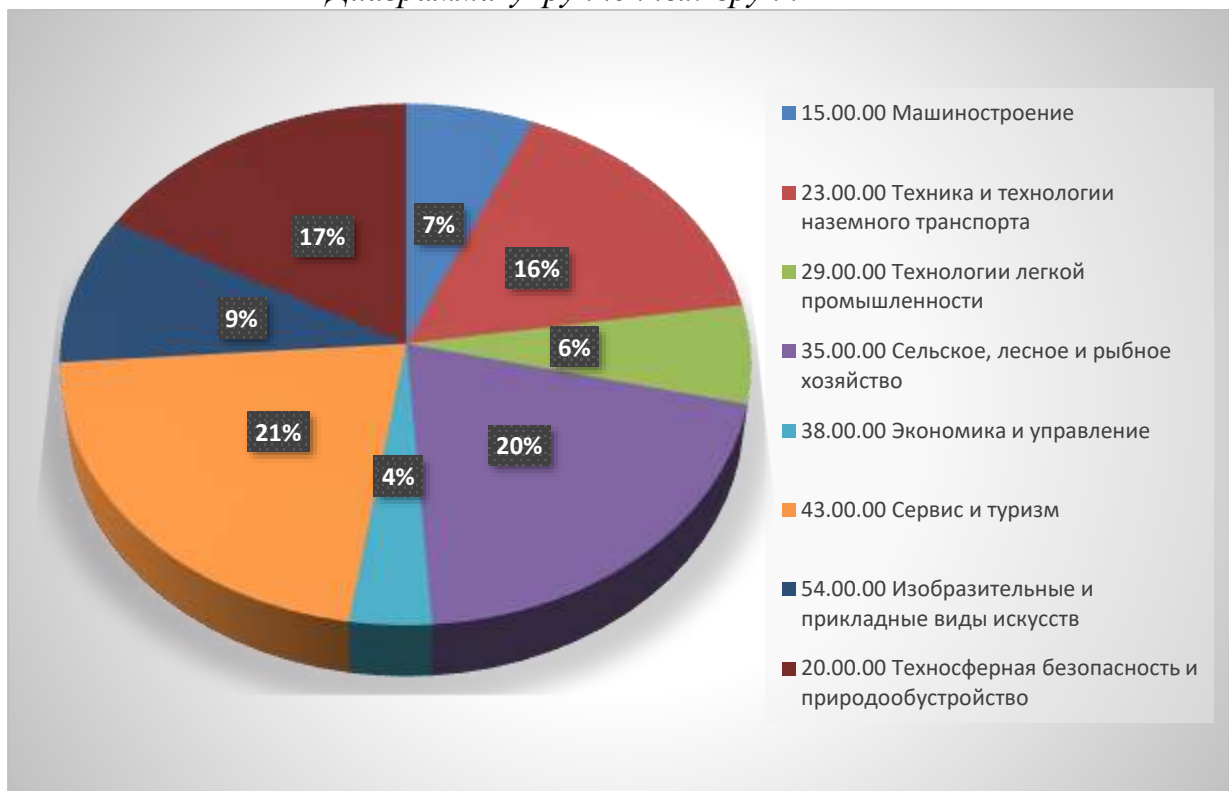


Таблица № 4 Анализ сохранности контингента обучающихся за 3 года

№	Критерии	2021	2021	2023
1.	Контингент обучающихся на начало года, чел.	627	676	658
2.	Прибыло, чел.	287	230	228
3.	(в т.ч. дополнительный прием)	0	0	0
4.	Выбыло, чел.	152	143	382
5.	(в т.ч. отсев)	113	95	140
6.	Контингент обучающихся на конец года, чел.	676	668	588

Необходимо отметить мероприятия администрации колледжа, мастеров производственного обучения, кураторов, преподавателей по предоставлению студентам возможности закончить учебное заведение:

- регулярный мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся;
- постоянный контакт с родителями;
- анализ причин неуспеваемости обучающихся;
- анкетирование обучающихся и родителей на предмет удовлетворённости

- качеством организации обучения в колледже;
- групповые и индивидуальные консультации.

Образовательный процесс в колледже строится в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами, календарными графиками и графиком учебного процесса.

Кроме учебных занятий обучающиеся участвуют в различных олимпиадах, профессиональных конкурсах, спортивных, культурно-досуговых мероприятиях районного, городского уровня. Колледж создает все условия для развития творческого потенциала обучающихся.

Прием в колледж осуществляется после проведения Министерством просвещения и науки КБР публичного конкурса по распределению и установлению организациями, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам СПО за счёт средств республиканского бюджета КБР.

Таблица № 5 Прием обучающихся на 1 курс в 2023 году

№ п/п	Наименование специальности	Код специальности, профессии	Контрольные цифры приема граждан по программам среднего проф. образования			
			Всего План/факт	в т.ч. по очной форме План/факт	в т.ч. по заочной форме План/факт	Структурное Всего План/факт
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования						
1.	Защита в чрезвычайных ситуациях	20.02.02	45/45	45/45	-	15/15
2.	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	35.02.16	20/20	20/20	-	0
3.	Технологии индустрии красоты	43.02.17	20/20	20/20	-	0
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного среднего образования						
	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	23.01.17	15/15	15/15	-	0
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования						
1.	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	20/20	20/20	-	-
2.	Мастер слесарных работ	15.01.35	20/20	20/20	-	-
3.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	23.01.17	40/40	21/21	-	19/19
4.	Портной	29.01.07	20/20	20/20	-	-
5.	Мастер сельскохозяйственного производства	35.01.27	20/20	-	-	20/20
6.	Повар, кондитер	43.01.09	30/30	-	-	30/30
7.	Графический дизайнер	54.01.20	20/20	20/20	-	-
Программы профессионального обучения			0/0			
ИТОГО			270/270	186/186	-/-	84/84

Воспитательная работа в колледже

В соответствии с планом воспитательной работы и рабочими программами воспитания по специальностям воспитательная работа в колледже строится по следующим направлениям:

1. Гражданское воспитание
2. Патриотическое направление
3. Духовно -нравственное направление
4. Эстетическое направление
5. Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия
6. Студенческое самоуправление
7. Экологическое воспитание
8. Ценности научного познания

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях, таких как семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек, определена общая цель программы воспитания – создание условий для формирования личности, гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию. Для достижения основной цели воспитательного процесса поставлены приоритетные задачи:

1. Создание единого воспитательного пространства в колледже, обеспечивающего последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение студентов к инновационным воспитательным результатам поведения в интересах самого студента, его семьи, общества и государства.
2. Создание условий для: – развития гражданско-патриотических качеств личности обучающихся; – развития социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм; – самоопределения и социализации студентов; – формирования экологического сознания и мышления студентов; – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности; – творческой активности всех участников целостного образовательного процесса.
3. Организация всех видов воспитательной деятельности, направленных на вовлечение студентов в непрерывно совершенствуемую, содержательно постоянно обновляемую жизнедеятельность колледжа, формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, общественной

деятельности.

Организацией воспитательной деятельности в колледже занимается Штаб воспитательной работы под руководством заместителя директора по воспитательной работе, разрабатывая и реализуя следующие направления деятельности:

1. Разработка системы организационно-методического, информационного обеспечения воспитательной работы в колледже.
2. Обеспечение воспитательной деятельности кадровыми ресурсами (подбор, обучение, повышение квалификации).
3. Поиск и внедрение инновационных технологий воспитательной работы, создание условий для их реализации.
4. Развитие психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
5. Содействие развитию студенческого самоуправления, движения «наставничество», поддержка студенческих инициатив и проектов.
6. Выявление и поддержка талантливой молодежи, организация позитивного досуга.
7. Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни.
8. Профилактика асоциальных явлений и формирование позитивных ценностей в студенческой среде.
9. Сохранение и приумножение традиций колледжа и Академии, формирование чувства солидарности и корпоративности.

В соответствии с Программой воспитания составляются календарные планы воспитательной работы на весь срок обучения.

Воспитательная работа в колледже в 2023 проводилась в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы по всем специальностям и профессиям колледжа.

В колледже организована работа ЦК кураторов, в которой состоят классные руководители (кураторы).

В 2023 году рассматривались и обсуждались вопросы, касающиеся учебной дисциплины, успеваемости, посещаемости студентов, планировалась работа классных руководителей (кураторов), проводились отчеты каждого классного руководителя в течение семестра, а также происходил обмен опытом, организованы открытые внеурочные мероприятия.

Основной формой работы с классными руководителями (кураторами) являются семинары, формат работы «Круглый стол», родительский лекторий, заседания ЦК кураторов, которые проводились 1 раз месяц. Осуществлялась индивидуальная работа в формате консультаций и бесед с родителями, студентами.

В рамках воспитательного направления, классные руководители (кураторы) проходят курсы повышения квалификации, принимают участие в проектной деятельности и форумных кампаниях.

В колледже осуществляется психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса, организация социально-педагогической работы, Совета профилактики.

Психолого-педагогическая поддержка осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями (кураторами), мастерами производственного обучения групп, наставниками несовершеннолетних.

Составленный план мероприятий психологической работы включает разнообразные формы деятельности: индивидуальные беседы и консультации, занятия с элементами тренинга, групповые игры, тематические часы, и другие формы, направленные на снятие психологических барьеров, эмоционального напряжения, гармонизацию личности, развитие самопознания и повышения интереса к обучению. В начале учебного года проводится адаптационная неделя, которая ставит своей целью создание благоприятных условий для успешного прохождения периода адаптации обучающимися первого курса.

В течение учебного года психолого-педагогическая деятельность с обучающимися осуществляется по направлениям:

- психосоциальная диагностика;
- психокоррекционная работа;
- психолого-педагогическое просвещение;
- психологическое и социально-педагогическое консультирование.

В рамках психолого-педагогической работы были организованы и проведены более 45 тематических мероприятий в формате:

- родительский лекторий;
- встречи;
- неделя профилактики;
- тренинги;
- профилактические беседы;
- круглые столы;
- акции;
- лекции;
- анкетирование;
- консультации.

№	Направление работы	Сроки	Прогнозируемый результат
Психологическая профилактика			
1	Знакомство с личными делами студентов нового набора. Корректировка плана работы.	сентябрь	Ознакомление с информацией
2	Составление картотеки обучающихся нового набора(согласие на психологическое сопровождение)	сентябрь	Оформление личных дел группы
3	Тренинг «знакомство с педагогом – психологом»	сентябрь	Установление контакта с первокурсниками, снятие негативных установок при общении с педагогом-психологом, сплочение группы

4	Психологическая профилактика агрессивных форм поведения среди студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Буллинг в студенческой жизни: причины, возможности преодоления».	октябрь	Формирование толерантных установок в межличностных взаимоотношениях между студентами.
5	Психологическая профилактика употребления алкогольных напитков студентами I курса тренинговое занятие по теме: «История одного обмана». Антинаркотический месячник	ноябрь	Формирование установок: антиалкогольных, на безопасное поведение.
6	День борьбы со СПИД (1 декабря) Анкетирование студентов I-III курсов по теме: «Что мы знаем о СПИД...» Оформление стенда по тематике недели.	27 ноября – 1 декабря Неделя борьбы со СПИД	Формирование здорового образа жизни.
7	Психологическое занятие по теме: «Сквернословие – это болезнь». (1 курс)	январь	Психологическая профилактика употребления нецензурной лексики
8	Психологическая профилактика употребления алкогольной продукции студентами I курса тренинговое занятие по теме: «Секреты манипуляции. Алкоголь».	февраль	Формирование здорового образа жизни.
9	Психологическая профилактика компьютерной зависимости у студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Если не мыслишь свою жизнь без интернета».	март	Формирование основ здорового образа жизни
10	Международный день отказа от курения (31 мая) Просмотр со студентами видео: «Исцеляющий настрой от курения Н.Г.Сытина ‘Бросаем курить!’». Психологическая профилактика курения «Секреты манипуляции - Табак» (просмотр видефильма, интерактивная дискуссия) I курс.	май	Формирование антинаркотической установки и основ здорового образа жизни.
Работа с родителями			
1	Информационно-разъяснительная работа по проведению СПТ для родителей	По графику	Информационно-разъяснительная работа
Диагностика обучающихся			
1	ДДЧ/Геометрический рисунок	сентябрь	Изучение личностных особенностей
2	Мониторинг уровня тревожности студентов I курса.	январь	Выявить группу студентов, имеющих высокий уровень тревожности
3	Мониторинг акцентуаций характера	ноябрь	Изучение личностных

	(Личко) студентов I курса. Психолого-педагогический анализ учебных групп		особенностей
4	СПТ	По графику	Выявление немедицинского потребления наркотиков
5	Мониторинг уровня удовлетворенности студентов 1- III курсов условиями обучения в колледже.	апрель	Выявление уровня удовлетворенности студентов
6	Проведение психологического тестирования по выявлению обучающихся, склонных к суициду Мониторинг суицидального риска (опросник Т.Н. Разуваевой) у студентов I курса.	Декабрь	Выявить уровень сформированности суицидальных намерений с целью предупреждения серьезных попыток самоубийства
7	Диагностика уровня адаптации студентов I-го курса	февраль	
Работа с обучающимися ОВЗ			
1	Изучение личных дел учащихся, медицинских карт, просмотр журналов.	сентябрь	Сбор сведений об особенностях развития учащихся
2	Профилактическая помощь обучающимся с ОВЗ и инвалидностью	В теч.года	Развитие культуры общения ,психологическая помощь подростку в кризисных ситуациях, коррекция девиантного поведения.
3	Исследование обучающихся с помощью различных психологических методик	В течение года	Изучение личностных особенностей, мотивации обучения, развития познавательной деятельности учащихся. Анализ негативных изменений поведенческих реакций, эмоциональной сферы; проблем в общении; наличие страхов, комплексов, модели поведения «жертва».
4	Изучение социально- психологического климата в коллективе, социального статуса обучающегося.	В течение года	Изучение степени сплочённости в коллективе и его отношения к ребёнку- инвалиду. Место ребёнка в коллективе (лидер, предпочитаемый, пренебрегаемый или изолированный).
5	Разработка рекомендации по каждому студенту, с описанием их индивидуальных особенностей	В течение года	Для каждого студента разрабатывается план индивидуальных занятий и листы психологической

			реабилитации с учетом индивидуальных особенностей и личностных качеств. Разрабатываются психолого-педагогические рекомендации для индивидуальной работы с каждым с учетом его возможностей, которые доводятся до сведения кураторов и преподавателей.
Организационно-методическая деятельность			
1	Корректировка плана работы на год.	31 август	План работы на год
2	Корректировка списков студентов входящих в «группу социального риска».	сентябрь	Список студентов «группы социального риска».
3	Разработка и выдача рекомендаций для кураторов и мастеров п\о по вопросам специфики организации индивидуальной работы со студентами.	октябрь – ноябрь	Рекомендация для кураторов и мастеров п/о
4	Посещение семинаров, курсов; Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	
5	Разработка различных информационных буклетов для обучающихся, преподавателей	В течение года	
6	Обработка результатов психодиагностического исследования, составление заключений, психологических характеристик студентов.	В течение учебного года(по запросу)	Заключения, психологические характеристики, рекомендации
7	Изучение психолого-педагогической литературы.	В течение учебного года	Применение новых знаний в работе.
8	Аналитическая деятельность по всем направлениям работы.	июнь	Анализ работы за год и план работы на следующий год.
9	Работа по запросу:	В течение учебного года	Содействие в решении возникающих проблем.

Организована социально-педагогическая работа. Для формирования эффективной деятельности выявлены возможные причины учебной дезадаптации, определена «группа риска» из студентов первого курса. Путем сбора данных определены семьи находящиеся в социально-опасном положении. Социальным педагогом совместно с классными руководителями (кураторами) академических групп, проведена диагностическая работа нового набора по составлению диагностической таблицы «Группа риска» для составления базы данных колледжа. На основании представленных показателей, составлены социальные паспорта академических групп и социальный паспорт колледжа, определены формы и методы совместной

работы.

Ведется комплексная работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на профилактическом учете в ПДН и комиссии по делам несовершеннолетних, а также на внутриколледжном учете.

Организована работа со студентами из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

Численность детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 17, из них несовершеннолетних - 4 человек, опекаемых – 13 человек.

На 2023 год на ВКУ состояло 5 студентов, «группа риска» - 3 студента, которые нуждаются в индивидуальном внимании и контроле в наибольшей степени. Был составлен социальный паспорт колледжа:

- многодетные семьи – 246 семей;
- неполные семьи – 120 семей;
- малообеспеченные семьи – 176 семей.

Социально-педагогическое сопровождение семей категории СОП и психолого-педагогическая работа ведется на постоянной основе, что способствует профилактике возможных неблагополучий в подростковой среде в условиях образовательного процесса, фактов асоциального поведения, разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития, пропаганда здорового образа жизни.

На Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года проводятся мероприятия по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма в различных ее проявлениях, в том числе религиозно-политического экстремизма.

В 2023 учебном году активно велась работа по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности. К ней относятся:

- Культурно-просветительские мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных отношений.
- Мероприятия, направленные на духовное и патриотическое воспитание молодежи;
- Тематические выставки, круглые столы, классные часы антитеррористической направленности.
- Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в рамках которого, организуются тематические классные часы;
- Оформление информационных наглядных материалов стенда антиэкстремистской направленности «Терроризм – угроза обществу!», «Уголок безопасности».
- Распространение тематических памяток, листовок. В колледже с проводились учебно-тренировочные занятия с педагогическим составом и обучающимися по эвакуации из здания в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Воспитательная работа направлена на личностное развитие обучающихся и их социализацию, таким образом, ведется активная работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на учете в отделениях полиции и комиссии по делам несовершеннолетних и на внутриколледжном учете. Налажено сотрудничество с учреждениями и общественными организациями по проведению мероприятий правовой направленности. В работе с семьями находящимися в социально-опасном положении ведется работа, совместно с субъектами профилактики. В соответствии с планом проводятся заседания Совета профилактики и правонарушений. Работа с несовершеннолетними проводится в соответствии с индивидуальным планом профилактической работы, путем привлечения ребят к общественной жизни колледжа, организацией внеурочной занятости несовершеннолетних, контролем успеваемости и посещаемости.

В рамках Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» Министерством по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики в текущем году реализован комплексный проект «Я - наставник». В проекте от колледжа приняли участия 2 педагога. Проект направлен на популяризацию наставнической деятельности, развитие института наставничества, а также пропаганды и распространения новых методик в области воспитания несовершеннолетних, оказавшихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

В рамках реализации совместного плана территориального органа МО МВД России проведена комплексная социально-педагогическая профилактическая работа. За 2023 года работа организована в соответствии с планом.

В целях предупреждения безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних организована комплексная профилактическая работа, направленная на выявление несовершеннолетних находящихся в социально – опасном положении. Организованы тематические мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, мониторинг статистических данных.

В рамках реализаций совместного плана территориального органа МО МВД России «Баксанский» организованы просветительские лекции направленные на правовое, информационное просвещение, профилактику правонарушений, привлечения молодежи к здоровому образу жизни. Организованы и проведены лектории по основным темам:

- «Административно - правовые преступления среди несовершеннолетних»;
- «Об ответственности подростков за противоправные действия»;
- «Что такое административное правонарушение?»;

- «Молодежь за здоровье и безопасность»;
- «Профилактика употребления ПАВ»;
- «Самовольный уход из дома несовершеннолетних»;
- «Начинающий водитель. Правила ПДД»;
- «Студенчество за безопасность на дорогах»;
- «Вред энергетических напитков для подростков»;
- «Профилактика уголовных правонарушений среди несовершеннолетних».

В соответствии с планом организованы совместные заседания Совета профилактики. На 2023 год на профилактических учетах состояло 2 человека.

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Домашний адрес	Куратор
1.	Сабанчиева Радима Хасановна	25.11.2007	с.п. Заюково, ул. Тонельная, д.10.	Хромова Р.М.
2.	Маметов Кантемир Исламович	02.06.2007	г. Баксан, ул. Полевая, 46	Хамжуева Л.Х.

В соответствии с индивидуальными профилактическими планами, организована профилактическая работа с несовершеннолетними и их семьями. Организация вовлечения во внеурочную, социально-общественную деятельность. Работа осуществляется в форме тематических лекций, совместных встреч, профилактических игр, спортивных соревнований и турниров.

Проведены с несовершеннолетними правовые, информационные, просветительские беседы. В работе с несовершеннолетними и их семьями задействован штаб воспитательной работы ГБПОУ «КБСХК, ЦК кураторов, в составе:

И.о. зам. директора по ВР;

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО;
- социальный педагог;
- педагог-организатор;
- педагог – психолог;
- педагог-библиотекарь;
- кураторы академических групп.

За отчетный период совместная работа территориального органа МО МВД России «Баксанский» и ГБПОУ «КБСХК» организована в полном объеме, мероприятия реализованы.

Воспитательная работа включает в себя организацию внеурочной занятости обучающихся. На 2023 год занимающихся в различных кружках и секциях составляет более 90 человек, занимаются в различных объединениях дополнительного образования, кружках и спортивных секциях г.о.Баксан и Баксанского муниципального района, а также на базе колледжа.

Внеурочная занятость в колледже организована по трем направлениям, включая профессиональное, художественное, спортивное.

Работают следующие органы самоуправления: Студенческий совет, Студенческий спортивный клуб, ВСКС, Клуб волонтеров «Открытые сердца», медиа-центр КБСХК, первичное отделение РДДМ. За счет поддержки Федерального агентства по делам молодежи Росмолодежь. Гранты, на базе колледжа открыт Студенческий образовательный коворкинг-центр «Свое место».

Охват обучающихся внеурочной деятельностью

2.

№ п/п	Направленности дополнительных образовательных программ, наименование программ	ФИО руководителя
1.	Кружок профессиональной направленности «Машинная вышивка»	Булатова Ф.А.
3.	Проектная деятельность	Балкарова К.Х.
4.	Кружок художественной направленности «Литературная мастерская»	Машукова М.С.
5.	Спортивная секция по волейболу	Купшинов А.А.
6.	Военно-патриотический клуб	Жамбаева Д.А.

В колледже активно работает орган студенческого самоуправления, в основу которого положено сотрудничество между педагогами и студентами. Только совместная работа педагог-студент-педагог решает все поставленные задачи учебного и воспитательного характера обеспечивает личностное и социально-профессиональное развитие обучающихся.

Председатель студенческого совета Апажев Астемир, студент 3 курса специальности Защита в чрезвычайных ситуациях. На 2023 год в студенческом совете состояло 22 студента.

Ежемесячно проводилось заседание студенческого совета. Активисты студенческого самоуправления реализуют свою деятельность совместно с активами академических групп. Система сотрудничества актив академической группы и студенческого совета, является активной, так как студенты являются участниками муниципальных, региональных, общественных объединений, принимают активное участие в городских, региональных конкурсах и форумах.

Система студенческого самоуправления осуществляет свою деятельность на основе Устава, положения о студенческом совете и плана работы.

В 2023 году активисты студенческого совета приняли участие в реализации более 40 мероприятий различного уровня:

- молодежный квест «Маршрут студентов» ко Дню российского студенчества»;
- проектная сессия «Кубок первокурсников»;
- турнир по волейболу;
- уроки Мужества;
- Конкурс профмастерства;
- конкурсы плакатов и видеороликов;
- спортивно-оздоровительный праздник «Неделя здоровья»;
- профессиональные пробы «Билет в Будущее»;
- социальные акции
- флешмобы;
- тематические квесты.

Социальное развитие личности осуществляется в системе коллективной самоорганизации среды обучающихся – в системе самоуправления. Оно играет важнейшую роль в процессе самореализации и самоактуализации личности. Через деятельность студенческого совета выражаются интересы и воля коллектива обучающихся, выдвигаются предложения о поощрениях и материальной помощи, обеспечивается сохранность учебных аудиторий.

Студенческий Совет принимает активное участие в организации досуга и отдыха, организации изучения и учета общественного мнения по важнейшим вопросам жизни колледжа:

Молодежный образовательный проект «Уровень 2.0-NEXT» - 28 человек;
Семинар по социальному проектированию., в рамках проекта «Лига будущего» - 5 человек;

Профориентационная программа «Билет в Будущее»- 16 человек;

Конкурс социальной антикоррупционной рекламы – 9 человек, 1 место-1 чел., 2 место-1 чел, 3 место-1 чел., 6 человек- грамота за активное участие;

Торжественный митинг «День Героев Отечества» - 11 человек;

Круглый стол «Сообщите где торгуют смертью» - 56 человек;

Акция «За руль после автошколы и ГИБДД» - 118 человек.

Волонтерская деятельность. В колледже в рамках добровольческой деятельности, определена работа по:

- формирование в молодежной среде установки на активную жизненную позицию, навыков социально-ответственного поведения, пропаганда ценностей здорового образа жизни.
- популяризация идей добровольчества в студенческой среде, создание условий для вовлечения молодежи в добровольческое движение;
- поддержка студенческих инициатив;
- содействие всестороннему развитию студентов, формированию у них

активной жизненной позиции;

- расширение сферы внеучебной деятельности студентов;
- обеспечение возможности получения студентами необходимых профессиональных компетенций в процессе организации и проведения различных мероприятий (олимпиады, конкурсы, социальные акции и проекты);
- оказание содействия общеобразовательным учреждениям, организациям и предприятиям в их деятельности по обеспечению занятости детей и подростков.
- Направления деятельности волонтерского клуба:
- профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения детей и подростков;
- пропаганда здорового образа жизни среди молодежи;
- сотрудничество с социальными центрами и службами по вопросам организации и проведения социально значимых мероприятий;
- оказание помощи и сотрудничество с образовательными, социальными учреждениями, общественными организациями.

Деятельность волонтерского отряда осуществляется посредством создания рабочих групп из числа его постоянных членов для осуществления проектов.

На 2023 год реализовали участие в мероприятиях:

Республиканский форум обучение Волонтеров по социальной инклюзии – 40 человек;

Республиканский форум «День Волонтера» - 2 человека;

Благотворительная акция «Елка желаний» - 12 человек;

Высадка роз в городском парке – 18 человек.

Важную роль в организации воспитательного процесса играет родительское сообщество.

В колледже ведет свою работу родительский комитет.

В 2023 учебном году проведены родительские собрания в группах, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- Антикоррупционное просвещение.
- Профилактика детского дорожного травматизма.
- Профилактика бытового травматизма.
- Как быть другом своему ребенку
- Пути разрешения конфликтов в семье.

В течение учебного года среди родителей были распространены тематические памятки, в том числе по вопросам интернет безопасности, психологической безопасности и другие. Проводились психолого-педагогическое консультирование родителей педагогом психологом по вопросам их взаимоотношений с обучающимися. Проведен цикл профилактических бесед.

Родители привлекаются к управлению колледжа через родительские

собрания.

Анализ воспитательной работы за 2023 год показывает, что администрация и педагогический коллектив колледжа создают оптимальные условия для становления и самореализации личности обучающегося, будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, владеющего способностями к профессиональному и социальному творчеству.

Ведется активная работа по профилактике правонарушений, формированию законопослушного поведения. С начала 2023 учебного года особое внимание уделено пресечению фактов опоздания в колледж. Ежедневно проводится контроль посещаемости, ежемесячно проводился анализ, выявлялись учащиеся, регулярно допускающие опоздания в колледж. Информация доводилась до законных представителей.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод: В целом работу воспитательного штаба можно оценить на «удовлетворительно». В колледже успешно развивается воспитательная работа, которая действует на принципах наставничества, сотрудничества педагога и обучающегося.

В колледже идет активная работа педагогического коллектива и администрации колледжа по объединению задач воспитания, обучения и развития обучающегося во время учебного процесса и во внеурочной деятельности. Уровень воспитанности и социальной адаптации выпускников колледжа говорит о том, что в целом задачи колледжа достигаются.

Для достижения лучших результатов в следующем учебном году необходимо следовать некоторым рекомендациям:

- необходимо повысить активность, как самих педагогов, так и учащихся в различных видах деятельности по ЗОЖ внутри колледжа;
- продолжать осуществлять взаимодействие с ПДН ОМВД России «Баксанский» по вопросам проведения в колледже профилактических мероприятий, направленных на недопущение совершения обучающимися правонарушений и преступлений;
- при проведении родительских собраний, лекториев и других встреч с законными представителями направить основные усилия на доведения до них необходимости своевременного выявления отклонений в поведении у детей и принятии незамедлительных мер в воспитании в тесном общении с педагогами колледжа;
- заслушивать на заседании Совета профилактики отчеты классных руководителей (кураторов) о вовлечении во внеурочную деятельность и организацию летней занятости обучающихся, находящихся на различных рода учетах и входящих в категорию «группа риска»;
- ужесточить контроль за отсутствием обучающихся на уроках с незамедлительным информированием социального педагога с целью недопущения срыва учебного процесса и совершению правонарушений;
- открыть новые кружки по запросам и интересам обучающихся;
- усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к

- организации учебно-воспитательного процесса;
- поддерживать и развивать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности;
 - продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению алкоголизма и наркомании среди подростков, максимально вовлекать родителей в жизнь колледжа и привлекать их к реализации рабочей программы воспитания колледжа.

2.1. Оценка системы управления

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. К коллегиальным органам управления относятся:

- Совет учреждения;
- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет;
- Студенческий совет.

Права, обязанности и компетенция директора в области управления определены Уставом колледжа. Непосредственное управление в образовательной организации осуществляется изданием приказов и распоряжений директора. Эффективность выполнения приказов и распоряжений директора со стороны сотрудников и студентов высокая. Делопроизводство в образовательной организации ведется на основе Номенклатуры дел.

В колледже разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, специалистов, исполнителей и других категорий работников. Наличие и применение должностных инструкций в управленческой практике образовательной организации позволяет:

- рационально распределить функциональные обязанности между его сотрудниками и исключить их дублирование;
- поддерживать нормальный морально-психологический климат в коллективе, а также устранить конфликты между руководителями и подчиненными;
- четко определить служебные связи сотрудников и их взаимоотношения друг с другом;

- конкретизировать права сотрудников в части подготовки и принятия управленческих решений и использования ресурсов;
- повысить коллективную и личную ответственность сотрудников за своевременное и качественное использование возложенных на них функциональных обязанностей;
- организовать равномерную загрузку сотрудников по периодам с минимальными потерями рабочего времени и перегрузками.

Должностные инструкции разработаны для каждой должности в соответствии со штатным расписанием колледжа и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

К числу обязательных документов также можно отнести Правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие прием и увольнение сотрудников, рабочее время, организацию труда, получение материальных благ и социальных гарантий. Это внутренний нормативный документ, который, с одной стороны, строго соответствует Трудовому кодексу РФ, а с другой - учитывает специфику колледжа (его кадровую политику, структуру персонала, технологию и организацию деятельности и др.).

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение учебного года. Помимо плановых мероприятий в колледже осуществляется оперативное управление через совещания. Для оперативного руководства и координации деятельности колледжа издаются приказы и распоряжения директора.

В соответствии с Уставом колледжа в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации. По мере изменения законодательства происходит и обновление локальных нормативных актов. Все локальные нормативные акты разработаны в строгом соответствии с федеральными законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства просвещения РФ, а также Уставом колледжа, и с учетом мнения коллегиальных органов управления.

Система административного и общественного (коллегиального) управления включает в себя взаимодействие с цикловыми комиссиями, советом образовательной организации, студенческим советом, советом родителей (законных представителей) обучающихся, социальными партнерами. Совместная деятельность администрации и коллегиального органа управления Совета Учреждения позволяет решать жизненно важные вопросы функционирования колледжа. Руководитель структурного подразделения активно участвуют в подготовке проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития колледжа, механизмы реализации качества организации и реализации образовательного процесса, что позволяет выработать единое согласованное решение.

Административно-управленческая деятельность в колледже носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, учебно-методических, воспитательных мероприятий, мониторинга состояния образовательного процесса в колледже; всех форм

административного контроля на уровне колледжа.

Колледжем разработана Программа развития, согласованная с учредителем, разработан и утвержден директором План модернизации колледжа, составляются и реализовываются ежегодные комплексные планы работы колледжа по всем направлениям деятельности. Помесячное планирование деятельности колледжа ведется в соответствии с перспективным и годовым планом.

Управление отдельными направлениями деятельности осуществляют:

- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по практической работе и практике;
- руководитель структурного подразделения;
- заведующий учебной частью;
- методист;
- заведующий столовой.

Заместители директора назначается приказом директора с согласованием с Министерством просвещения и науки КБР.

Общее собрание работников и представителей обучающихся проводится для принятия Устава, изменений и (или) дополнений к нему, избрания Совета Учреждения, решения других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательными и иными нормативно-правовыми актами, Уставом, выносимых на Общее собрание Советом колледжа или директором. Порядок организации и подготовки Общего собрания определяется Положением об Общем собрании работников и представителей обучающихся, принимаемым Советом учреждения и утверждаемым директором.

Совет Учреждения избирается общим собранием работников и представителей, обучающихся сроком на пять лет. Председателем Совета учреждения является директор. Основными направлениями деятельности Совета учреждения колледжа являются:

- разработка программы развития колледжа и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение Устава колледжа, изменений и дополнений к нему, а также других актов регламентирующих работу образовательного учреждения.
- разработка и утверждение Положения о порядке формирования и расходовании внебюджетных средств;
- заслушивание отчетов директора колледжа;
- согласование ходатайств о награждении работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий;
- другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и иными нормативно-правовыми актами, Уставом колледжа.

Педагогический совет колледжа работает в соответствии с Положением о Педагогическом совете ГБПОУ «КБСХК» (принятым на заседании Педагогического совета и утвержденным директором колледжа), решает основные вопросы организации образовательного процесса и деятельности

колледжа, находящиеся в его компетенции.

В колледже создано и развивается студенческое самоуправление. Работа по развитию студенческого самоуправления реализуется в соответствии с Положением о студенческом самоуправлении, модели организации студенческого самоуправления колледжа. Высшим органом студенческого самоуправления является студенческий Совет.

В колледже работают следующие цикловые комиссии (ЦК): ЦК общеобразовательных и ОГСЭ дисциплин, Цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин, Цикловая комиссия профессионально-технических дисциплин. Деятельность ЦК регламентируется Положением о цикловой комиссии, утвержденным директором. Цикловые комиссии осуществляют функцию базовых коллективных центров научно-методической работы в колледже. Цикловую комиссию возглавляет председатель, назначаемый приказом директора из наиболее компетентных преподавателей.

Система оплаты труда в колледже, предусматривающая стимулирующие надбавки и премии за объем и качество выполняемой сотрудниками работы и поощрений регламентируются соответствующими Положениями и способствуют развитию мотивации к качественному исполнению сотрудниками своих обязанностей, творческой профессиональной деятельности.

Основными субъектами системы обеспечения качества образования в колледже являются:

1. Педагогический совет колледжа, в функции которого входит принятие стратегических решений в вопросах развития системы обеспечения качества образования в учебном заведении и контроль за их исполнением, рассмотрение основных нормативных документов, регламентирующих функционирование данной системы.
2. Администрация колледжа, которая предоставляет материально-технические, финансовые, кадровые и методические условия для осуществления образовательного процесса, разрабатывает и определяет цели, стратегию в области обеспечения качества подготовки специалистов.
3. Центр качества образования колледжа, в компетенцию которого входит организация процессов мониторинга и оценки качества образования, осуществление измерений качества ресурсов специальности, социологических опросов, экспертов оценок качества, процессов подготовки специалистов, координация усилий всего коллектива и реализации системного подхода к контролю качества подготовки, создание условий для повышения знаний преподавателей в области современных тестовых технологий, обеспечение единого научно-методологического и научно-технического (программного) подхода к процессам разработки и применений тестовых материалов на основе современных компьютерных технологий, ежегодное проведение самообследования и самооценки колледжа.
4. Методическая служба, которая разрабатывает нормативную документацию, методические пособия и рекомендации по реализации практических задач обеспечения качества подготовки специалистов,

осуществляет анализ результатов оценки уровня образования в колледже, вырабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

5. Учебные подразделения колледжа (отделения, цикловые комиссии), в задачи которых входит изучение проблем обеспечения качества образования, участие в осуществлении контроля за качеством обучения, разработке мер по повышению уровня подготовки специалистов, проведению научных исследований в данной области, изучение и внедрение передового педагогического опыта.

Результативность и эффективность руководства и управления

1. Анализ и учет удовлетворенности потребителей количеством и качеством подготовки специалистов. Изучение запросов потребителей и мониторинг уровня их удовлетворенности.

2. Непрерывное совершенствование системы менеджмента качества: при выявлении соответствующих возможностей и при наличии необходимых ресурсов внедрять те доработки системы, целесообразность и эффективность которых доказана.

3. Основывать разработку, внедрение и функционирование СМК при активном участии руководства организации, которое устанавливает цели.

При реализации образовательных задач большое значение имеет обеспечение контроля подготовки на всех стадиях обучения. В связи с этим, необходимо осуществить:

- Раннюю профориентацию и анализ уровня подготовки абитуриентов;
- Текущий и промежуточный контроль качества подготовки студентов;
- Итоговый контроль качества знаний, умений и навыков выпускников;
- Мониторинг качества подготовки специалистов и выработку рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- Ранняя профориентация организуется на основании договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями на ярмарках учебных мест, во время проведения «Дней открытых дверей в колледже».

Текущий и промежуточный, итоговый контроль качества подготовки студентов происходит в каждом семестре: текущий контроль вовремя аудиторных занятий всех видов и при организации самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль в виде промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация 1 раз в учебный год. Данный вид контроля качества обучения позволяет в ходе семестра выявить уровень таких составляющих работы студентов, как успеваемость и посещаемость. Анализ их соотношения показывает активность студента в ходе обучения, приоритеты в его интересах в пользу той или иной дисциплины, эффективность усвоения материала. Кроме того, необходимо использовать и такие формы текущего контроля, как письменные работы и контрольное тестирование. Данные промежуточной аттестации позволяют проанализировать, и, соответственно,

откорректировать вероятные негативные моменты, которые могут возникнуть уже в течение предстоящей сессии в конкретной группе или на курсе в целом.

- промежуточный контроль в виде семестровых экзаменов и зачетов, защиты курсовых работ и т.п. При его осуществлении большое значение имеют компьютерные формы проверки знаний и навыков студентов.
- проверка остаточных знаний студентов с помощью внутриколледжных проверочных работ. Проводится по дисциплинам прошлого семестра путем тестирования с использованием компьютерных форм обработки информации.

Для обеспечения качества образования на стадии непосредственной подготовки специалиста, необходимо осуществить разработку концепций содержания и воспитания, развитие и внедрение информационных ресурсов нового типа, разработку содержания учебных планов и программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, создание условий для самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов.

Итоговый контроль знаний, умений и навыков включает в себя сдачу демонстрационного экзамена и защиты дипломных работ для специальности, и демонстрационный экзамен для профессии.

Внутриколледжные проверочные работы

В целях коррекции уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе, построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся на основе выявленных проблем по дисциплинам, коррекции содержания рабочих программ и подбора технологий обучения по предметам, согласно плану Внутриколледжного контроля в 2022-2023 учебном году были проведены внутриколледжные проверочные работы знаний по предметам Математика, Русский язык, Физика на 1 курсах, и по всем МДК во 2-4 курсах. Контрольно-измерительные материалы по дисциплинам и междисциплинарным курсам были составлены на основании материалов методических сборников проверки знаний обучающихся и представляли собой мониторинг обученности студентов за 2022–2023 учебный год. Главная цель проверочных работ – диагностирование сформированности знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам. Проверкой были охвачены обучающиеся 1, 2, 3, 4 курсов.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР)

ВПР проводился в период с 15 сентября по 20 октября 2023 года.

Всего по ГБПОУ «КБСХК» в проведении ВПР приняли участие 220 студентов.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 1 курса

	Кол-во студ.	Выполнили	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качество	Успешность
--	--------------	-----------	--------	--------	--------	--------	----------	------------

	в группах	работу					знаний (%)	(%)
Метапредметные	248	215	-	9	74	132	4,1	38,6
Математика	66	63	-	3	21	39	4,8	38,1
Химия	19	19	3	10	6	0	68	100

Результаты выполнения ВПР обучающимися 2 курса

	Кол-во студ. в группах	Выполн яли работу	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качест во знаний (%)	Успева емость (%)
Метапредметные	123	121	1	13	81	26	11,6	78,5
Биология	28	28	2	11	15	-	46	100

Результаты выполнения ВПР обучающимися 3 курса

	Кол-во студ. в группах	Выполн яли работу	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качест во знаний (%)	Успева емость (%)
Метапредметные	47	44	-	5	25	14	11,4	68,2

Анализ выполнения ВПР в части оценки метапредметных результатов обучения обучающимися ГБПОУ «КБСХК» показывает, что на 1-м и 2-м курсах с заданиями справились соответственно 39% и 79% обучающихся, а студенты 3-го курса показали результаты ниже чем студенты 2-го курса -69 %.

Если рассматривать результаты ВПР по курсам, то наиболее слабые результаты показали студенты 1-го курса обучения- в среднем показатель успеваемости составляет 58,9% и 25,6% -качество знаний.

На 2-м курсе средний уровень успеваемости равен 89,3% и средний уровень качества знаний по всем предметам составляет 28,8%.

На 3-м курсе средний уровень успеваемости равен 68,2% и средний уровень качества знаний по всем предметам составляет 11,4%.

Всего по результатам выполнения ВПР по ГБПОУ «КБСХК» средний уровень успеваемости составил 75,7%, а качество знаний- 21,9%.

Эти результаты выше, чем в предшествующие годы, но необходимо отметить, что у многих обучающихся имеются пробелы в знаниях по многим предметам и над их устранением нужно провести дополнительную работу как преподавателям, так и самим студентам.

Общие рекомендации по повышению уровня знаний, обучающихся:

1. Провести анализ сдачи ВПР студентами в общем, по каждой группе, по каждому обучающемуся отдельно.
- 2.Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную) по заданиям ВПР.
- 3.Внести корректировки в рабочие программы по учебным дисциплинам с

учетом выявленных проблем у обучающихся.

4. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках по выявленным пробелам, ввести в план проведение индивидуальных консультаций для отдельных обучающихся.

5. Сформировать план индивидуальной работы с обучающимися, слабо мотивированными на учебную деятельность.

6. Своевременно информировать родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях обучающихся.

В Программе развития отражены следующие направления работы:

- Качественная подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;
- Качество содержания профессионального образования и организация образовательного процесса;
- Совершенствование воспитательной работы;
- Совершенствование методической работы;
- Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс;
- Кадровое обеспечение колледжа и система повышения квалификации
- Социально-экономическая поддержка сотрудников и обучающихся колледжа
- Развитие социального партнёрства
- Развитие модульно-компетентностной модели профессионального образования
- Развитие материально-технической базы колледжа.

План служит основой для принятия решений на всех уровнях управления колледжем и реализуется через систему оперативного планирования: годовое, ежемесячное. Ответственность по контролю за реализацию несут разработчики, указаны исполнители и сроки исполнения.

Можно сделать вывод, что структура управления колледжа соответствует целям и задачам успешного функционирования и развития ГБПОУ «КБСХК».

2.2. Оценка содержания, качества подготовки обучающихся и востребованности выпускников

Структура и содержание образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей;
- программы практик, обучающихся;
- оценочные средства и методические материалы.

Учебные планы, календарные учебные графики, рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей, программы практик,

оценочные средства рассмотрены на заседании ЦК, согласованы с работодателем, приняты на Педагогическом совете и утверждены директором.

Педагогическая нагрузка выполнена в полном объеме в соответствии с учебными планами, календарными графиками и расписанием занятий.

Основным принципом реализации среднего профессионального образования является практико-ориентированное обучение, которое активно используется преподавателями колледжа особенно в рамках дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных курсов. Практическое обучение подразделяется на лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, учебную и производственную практику. Лабораторные работы и практические занятия направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений. В процессе лабораторной работы или практического занятия как видов учебных занятий студенты выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий), одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала. Курсовые работы направлены на закрепление и углубление полученных теоретических знаний, формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности. Учебная и производственная практика является обязательным разделом ОПОП по профессиям и специальностям. Это особый вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессиям и специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. В колледже организация и проведение практики строится в соответствии с ФГОС СПО, рабочими учебными планами по профессиям и специальностям, графиком учебного процесса. Документирование практики соответствует требованиям стандартов:

- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Программы учебной и производственной практики по профессиям и специальностям;
- Методические указания по прохождению всех видов практик по всем ОПОП;
- Договоры с организациями и учреждениями о проведении производственной практики;
- Дневники практики с отзывом руководителя практики от предприятия или организации (отчетная документация студентов);
- Отчеты о прохождении практики (студенческие);
- Зачетные ведомости и аттестационные листы студентов по итогам практики.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных навыков (учебной) в колледже имеются учебно-производственные мастерские, слесарная мастерская; компьютерный класс. Производственная практика

обучающихся организована на основании долгосрочных двусторонних договоров с предприятиями, организациями города, района которые регламентируют взаимоотношения сторон.

Особое внимание при организации производственного обучения уделяется обучению учащихся принятию самостоятельных решений, отработке приемов труда, формированию навыков работы, ответственности, экономическому образованию. Целью повышения качества профессиональной подготовки, с предприятиями республики заключаются как разовые, так и долгосрочные договоры на проведение на их базе производственного обучения и производственной практики.

В начале нового учебного года составляется график учебного процесса указываются даты начала и окончания производственной практики. За две недели до начала практики студентов знакомят с программой практики, получают направления на практику, программную документацию, перечни вопросов на которые необходимо ответить в отчетах и дневниках.

Контроль прохождения практического обучения осуществляется согласно графику контроля производственного обучения администрацией и руководителями практики от колледжа.

При направлении на практику группы издается приказ с назначением руководителя практики и сроков проведения практики. Студентам дают необходимые инструкции по технике безопасности, после чего они расписываются в специальном журнале.

Отзывы о выпускниках колледжа положительные, особенно отмечается успешное использование полученных знаний, грамотное решение нестандартных ситуаций, хорошее знание технологического процесса, экономическое мышление, организаторские способности.

Выпускники колледжа после завершения итоговой аттестации и получения дипломов, в основном устраиваются на предприятиях республики, различных форм собственности, часть призываются в ряды Российской армии.

Для прохождения производственной практики были заключены договоры со следующими предприятиями и организациями:

1. АО «Баксанавтотранс»
2. ООО «Баксан-Автозапчасть»
3. ООО «Амир-Агро»
4. ООО СПХ «Дружба»
5. ООО «Сады-Баксана»
6. Ресторан «Ася»
7. ООО «АГО-КОМ»
8. ООО СХП «Заря»
9. СПК «им. А.А.Шогенцукова»
10. ООО «Арт-Текстиль»
11. ООО «Зольский картофель»
12. ООО «Колхоз Псынадаха»

- 13.ООО «Имидж»
- 14.Рекламное агентство «Пиксарт»
- 15.ООО «Швейная фабрика».
16. 7 пожарно-спасательная часть 1 ПСО ФПС ГУ МЧС России по КБР

Срочные договоры на период практики 2023 г.

1. ИП Можгин Владислав Владимирович
2. ООО "ЗАКИР"
3. ООО «ПИК-АВТО»
4. ИП Жанатаева Марьяна Харабиевна
5. Баксанский МОУ ФССП России по КБР
6. Магазин «Теплый дом»
7. ООО «РИМ»,
8. МОУ СОШ с.п. Куба-Таба
9. ГБУЗ РБ «Амбулатория» с.п. Исламей
- 10.ООО «ПромКат»
- 11.ИП Альмов М.К.
- 12.ООО «МАГ Сервис»
- 13.КФХ «Коцев Азамат Лиуанович»
- 14.ИП Гаунов М.Х. и др.

Мастера производственного обучения, закреплённые за группами, строго контролируют обучающихся, тесно сотрудничают с наставниками, которые включаются в работу по подготовке дипломных работ студентов.

К организации экзаменов по профессиональным модулям и ГИА, мастера производственного обучения и преподаватели спец.дисциплин, подходят с большой ответственностью и проводят их на высоком профессиональном уровне. Все документы: аттестационные листы по практикам, характеристики по практикам, отчеты обучающихся о прохождении практик — мастерами производственного обучения подготовлены качественно и в срок.

В 2023 году в колледже прошла Государственная итоговая аттестация по 6 профессиям:

- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 29.01.07 Портной;
- 43.01.09 Повар, кондитер;
- 15.01.35 Мастер слесарных работ.

и 2 специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (ВКР).

Результаты Государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям и профессиям в 2023 году

Группа	Количество студентов по списку	Количество защитившихся, всего	Из них получили отметку:								Качество знаний, %
			«5»	%	«4»	%	«3»	%	2	%	
М-31	20	20	8	40	11	55	1	5	0	0	95
М-32	22	22	3	14	8	36	11	50	0	0	50
М-21	19	19	5	26	9	48	5	26	0	0	74
М-22	12	12	1	8	6	50	5	42	0	0	68
С-31	10	10	1	10	6	60	3	30	0	0	70
С-21	8	8	1	13	5	62	2	25	0	0	75
П-31	16	16	6	38	10	62	0	0	0	0	100
П-21	16	16	10	62	6	38	0	0	0	0	100
Э-31	11	11	0	0	3	27	8	73	0	0	27
МС-21	6	6	3	50	3	50	0	0	0	0	100
МСХ-41	15	15	1	7	11	73	3	20	0	0	80
Итого	155	155	39	25	78	50	38	25	-	-	75

Анализ результатов защиты ВКР по структурному подразделению в с.п.Залукокоже

Группа	Количество студентов в по списку	Количество защитившихся, всего	Из них получили отметку:								Качество знаний, %
			«5»	%	«4»	%	«3»	%	2	%	
Пз-21	12	12	6	50	6	50	-	-	-	-	100
ПК-41	14	14	5	36	8	57	1	7	-	-	93
Мз-21	22	22	1	4	14	64	7	32	-	-	68
Мз-31	14	14	4	29	7	50	3	21	-	-	78
Эз-31	9	9	-	-	3	33	6	67	-	-	33
ТМз-31	16	16	3	19	9	56	4	25	-	-	75
Итого	87	87	19	22	47	54	21	24	-	-	76

В качестве председателей ГЭК были утверждены:

- 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» Бесланеев А.Х. - начальник цеха ООО «Баксан-Автозапчасть»;
- специальность 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» Шаов С.Ч. - гл. инженер СПК им. Шогенцукова,

- специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» Губашиева А.И. - гл.бухгалтер ГКУ «Центр занятости и социальной защиты», Калажиков А.К., МКУ «Зольский бизнес-инкубатор», управляющий менеджер;
- профессия 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» Шогенов Р.А. – ген.директор ООО «Автолюкс», Гедмишхов М.А., директор ООО автосервис «М.А.Г.»;
- профессия 29.01.07 «Портной», Ташуев А.А., директор ООО «Швейная фабрика». Понежев З.И., генеральный директор ОАО «АРТ- текстиль»;
- профессия 15.01.35 «Мастер слесарных работ» Бесланеев А.Х. - начальник цеха ООО «Баксан-Автозапчасть»;
- профессия 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» Бжеников Р.М., директор ООО СПХ «Дружба»;
- профессия 49.01.09 «Повар, кондитер» Люева Ф.Х. директор ресторана «Ася»

Таблица «Итоги трудоустройства выпускников»

№ п/п	Код специальности/профессии	Наименование специальности/профессии	Количество выпускников 2023 г. (в соответствии с количеством дипломов)	Трудоустройство Кол-во человек (%) учитывая самозанятых
1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	18	6 (33)
2.	15.01.35	Мастер слесарных работ	6	5 (83)
3.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	109	38 (34)
4.	29.01.07	Портной	44	29 (66)
5.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	16	1 (6)
6.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	15	8 (53)
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	20	8 (40)
8.	43.01.09	Повар, кондитер	14	8 (57)
ИТОГО			242	103 (43)

2.3. Оценка кадрового потенциала

В колледже проводится работа по формированию кадрового потенциала, повышению квалификации педагогических и руководящих кадров, их аттестации, обмену педагогическим опытом, совершенствованию методического оснащения учебного процесса.

Квалификация преподавательского состава является показателем потенциала образовательного учреждения и эффективности процесса

обучения. В колледже работает 93 человека, из них 48 педагогических работника: 39 преподавателей и 4 мастеров производственного обучения; методист, социальный педагог, педагог-организатор.

62 человек, это 66,7 %, имеют высшее профессиональное образование; 23 человек – со средним профессиональным образованием (24,7%).

Учебно-методическая активность преподавателей высока. Они являются разработчиками рабочих программ, учебных пособий, методических рекомендаций.

Распределение педагогических работников по имеющимся у них
квалификационным категориям

№ п/п	Педагогические работники	Численность	Высшая категория,	Первая категория
1.	Преподаватели	39	11	5
2.	Мастера производственного обучения	4	0	0
3.	Методист	1		
4.	Социальный педагог	1		
5.	педагог–организатор	2		
		47	11	5
	Итого		28%	13%
Без категории:				
	Преподаватели		23	
	Мастера п/о		4	
	Социальный педагог		1	
	Методист		1	

За отчетный период награждены благодарностью Министерства молодежи КБР - Балкарова К.Х., Кажаров М.С., Балкарова К.Х. – почетная грамота от Общественной Палаты КБР.

Педагогические работники колледжа имеют с требованиями ФГОС имеют высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины, своевременно проходят стажировку и курсы повышения квалификации.

Администрация колледжа и педагогические работники участвуют в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях, круглых столах различного уровня, опубликовывают статьи, методические материалы в профессиональных интернет сообществах, проводят открытые уроки.

Повышение квалификации педагогических работников:

Программу профессиональной переподготовки прошли Хромова Р.М. «Техносферная безопасность. Безопасность в ЧС»; Тхакахов И.А. «Преподаватель ОБЖ»; Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в рамках реализации ФГО СПО» - прошли 6 человек; Повышение квалификации

по теме «Оказания первой помощи пострадавшим» - 38 человек.

2.4. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка качества материально-технической базы колледжа. Оценка медицинского обслуживания.

В колледже созданы все необходимые условия для подготовки высококвалифицированных специалистов. Учебно-материальная база колледжа включает 39 учебных кабинетов и учебных лаборатории, оборудованные техническими средствами обучения, в т.ч. 2 компьютерных класса, библиотеку с читальным залом; мастерские, спортивный зал; медицинский кабинет, столовую; гараж.

Колледж обеспечивает каждого обучающегося современной учебной литературой и другими источниками информации, которые необходимы для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам учебных планов ППССЗ и ППКРС, реализуемых в образовательном учреждении, в соответствии с требованиями ФГОС. Общий фонд библиотеки составляет 9882 экземпляров. Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, необходимой для реализации профессиональных образовательных программ. Все циклы учебных дисциплин по специальностям в достаточной степени обеспечены необходимой учебной, учебно-методической литературой.

№	Количество	Год издания
1.	Учебно-методическая литература	4120 экз. 1979-2020 г
2.	Научно-техническая литература	631 экз. 1980-2002г
3.	Специальная литература	381 экз. 1982-2020г
4.	Художественная литература	4750 экз. 1975-2014г
	ИТОГО:	9882 экз.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

Возможный перечень ресурсов, рекомендованных для организации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе электронных библиотечных системах, предоставляемых организациями, осуществляющими издательскую деятельность для системы среднего профессионального образования

Общеобразовательные дисциплины:

– Российская электронная школа. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам. <https://resh.edu.ru/IP.185.141.124.71>

- Московская электронная школа. Видеоуроки, сценарии уроков. <https://uchebnik.mos.ru/catalogueIP.212.11.151.29>
- Портал дистанционного обучения. Интерактивные курсы. <https://do2.rcokoit.ruIP.95.161.28.133>
- Площадка Образовательного центра «Сириус». <https://edu.sirius.onlineIP.>
- Интернет урок. Библиотека видеоуроков. <https://interneturok.ruIP.52.213.188.189>
- ЯКласс. Видеоуроки и тренажеры. <https://www.yaklass.ruIP.13.107.246.10>
- Информация о действующих электронных ресурсах, в том числе электронных библиотечных системах, предоставляемых организациями, осуществляющими издательскую деятельность для системы среднего профессионального образования:
 - Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064IP.>
 - СПО в ЭБС Знаниум <https://new.znanium.com/collections/basicIP.31.44.94.39>
 - ЭОС «Русское слово». Электронные формы учебников, рабочие тетради, пособия и интерактивные тренажеры заполнить заявку <https://forms.yandex.ru/u/5e6f667c2f089d0b3be3ed6a/> IP адрес: 93.158.134.22. Подробнее на сайте: <https://xn----dtbhtpdkkaet.xn--p1ai/articles/81165/IP адрес: 193.124.206.248>
 - Информационный ресурс издательского центра «Академия» <https://www.academia-moscow.ru/> IP.79.98.214.37
 - Электронная библиотека Издательского центра «Академия» <https://academia-library.ru/> 61
 - Система электронного обучения «Академия-Медиа 3.5» <https://elearning.academia-moscow.ru/>
 - Интернет-портал московского среднего профессионального образования <https://spo.mosmetod.ru/IP.195.9.186.84>
 - Имеется собственный сайт WWW.baks-college.ru, структура которого отвечает современным требованиям к открытости образовательной организации. Информация на сайте систематически обновляется

Условия для полноценного питания

В колледже обеспечиваются комфортные условия для питания студентов. Колледж располагает студенческой столовой на 400 мест. Для студентов организовано ежедневное одноразовое горячее питание. Ежедневное меню предусматривает разнообразный выбор блюд. Контроль за качеством приготовленных блюд ведется бракеражной комиссией. Питанием обеспечивается контингент студентов, обучающихся по очной форме, за исключением детей - сирот, которые получают отдельные выплаты.

Медицинское обслуживание

Медицинский пункт обеспечен необходимым инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами. Все студенты и сотрудники

своевременно проходят медицинский осмотр, вакцинацию. В медицинском пункте оформлены стенды по профилактике различных заболеваний, в фельдшерском кабинете имеется уголок экспресс тестирования по определению наркологической и алкогольной зависимости.

Работа медиков колледжа заключается не только в медицинском обслуживании, но и оказании помощи в воспитательной работе. Для этого разрабатываются классные часы, внеклассные часы по темам «Здоровый образ жизни», «Гигиена и здоровье», «Влияние наркотиков и алкоголя на молодой организм» и т.д.

Объекты физической культуры и спорта

Спортзал общей площадью 300 кв. м, где студенты колледжа имеют возможность заниматься физкультурой и тренироваться в комфортных условиях. На объектах физкультуры проводятся соревнования по современным видам спорта. Спортивный зал используется в соответствии с расписанием, не более 36 часов, во внеурочное время проходят тренировки по секциям. Для студентов колледжа оборудован зал для восточных единоборств.

2.5. Описание функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система оценки качества образования в колледже проводится в соответствии с «Положением о внутренней системе оценки качества образования».

Целью внутренней оценки качества является формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.

Задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- обеспечение открытости образовательного учреждения;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников колледжа, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам колледжа.

В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования колледжа используются:

- статистические отчеты;
- промежуточная и итоговая аттестации;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников колледжа;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий;
- результаты независимой оценки качества;
- анкетирование обучающихся;
- результаты проверок, контролирурующих органов.

Результаты оценки оформляются в соответствии с планом работы колледжа в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание ЦК, педагогический совет, совещание при директоре, заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или совета учреждения, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Директор колледжа по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;

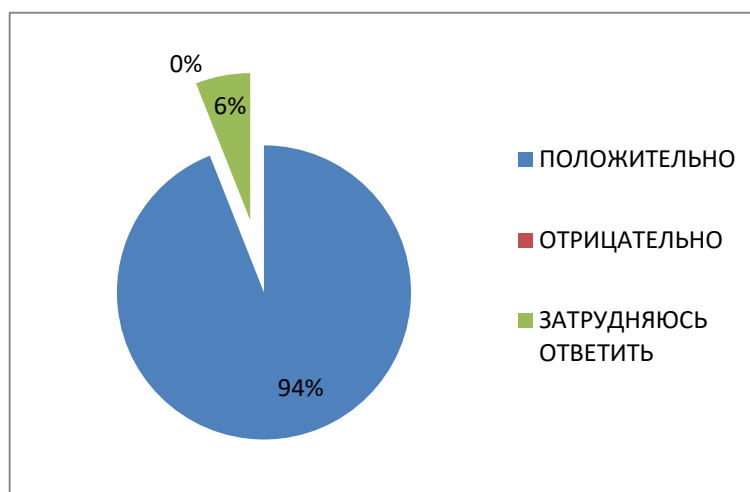
- иные решения в пределах своей компетенции.

Администрация колледжа проводит регулярный контроль по всем направлениям деятельности, анализирует и вносит коррективы в свою работу.

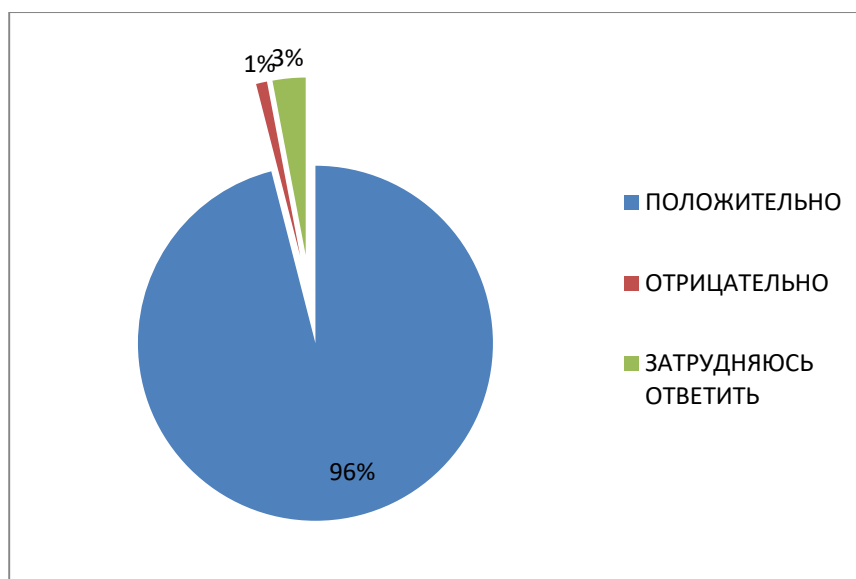
Каждый год в колледже проводится анкетирование обучающихся и их родителей. В анкетировании приняли участие студенты и родители несовершеннолетних обучающихся:

Таблица № 20 Результаты анкетирования удовлетворённостью учебного процесса на 01.01.2024 г.

1. КАК БЫ ВЫ В ЦЕЛОМ ОЦЕНИЛИ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ И ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?

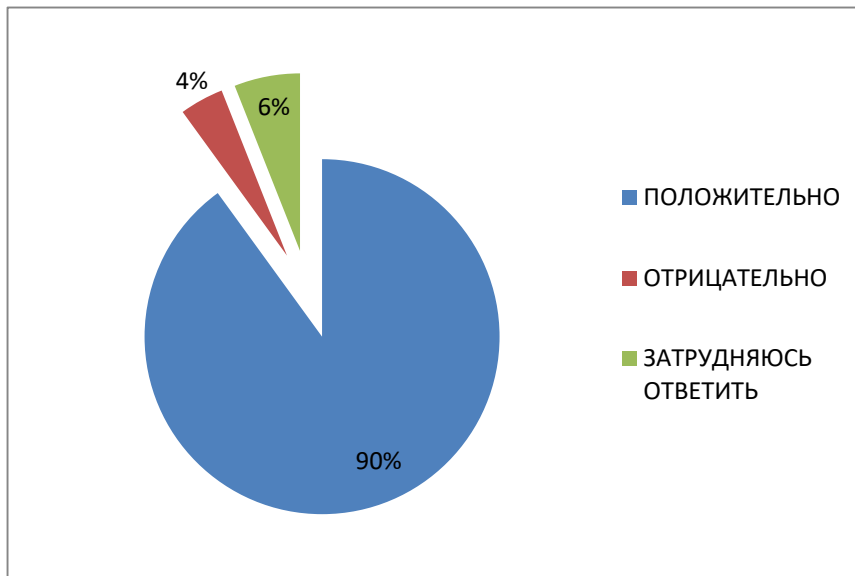


2. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КОМПЕТЕНТНОСТЬЮ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?

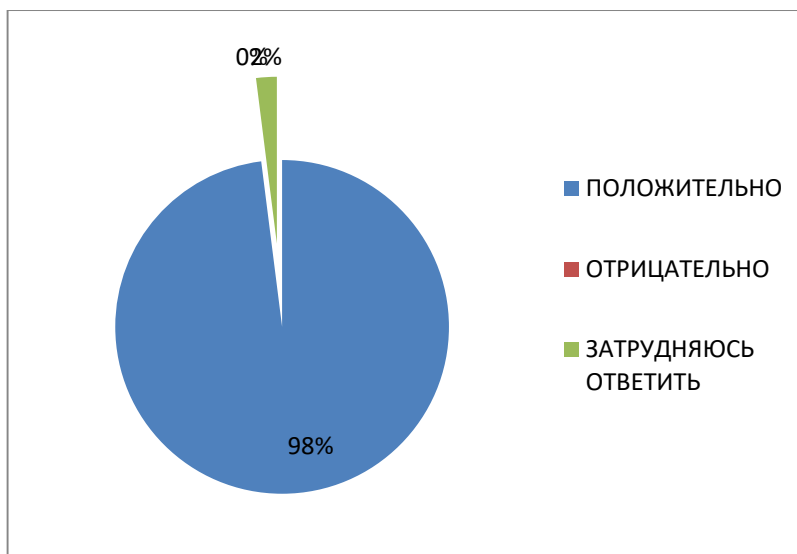


3. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ

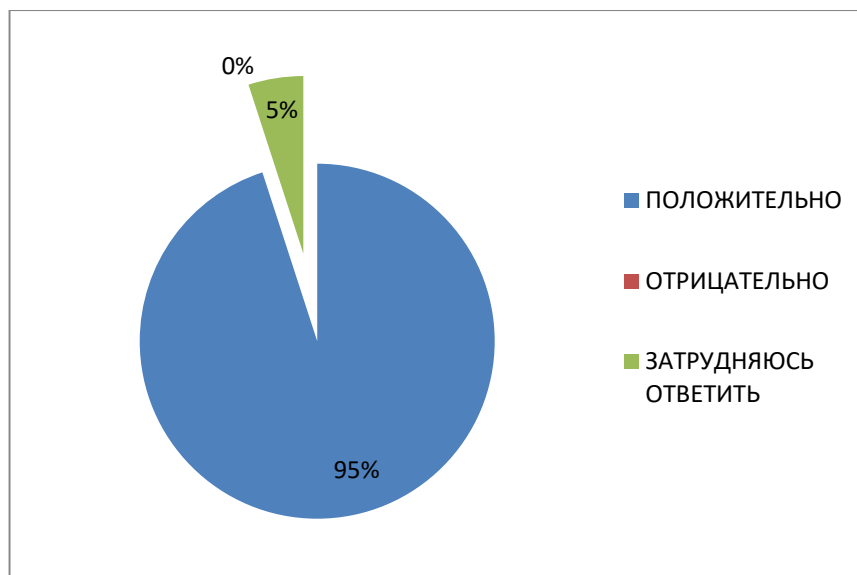
ОБСПЕЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ?



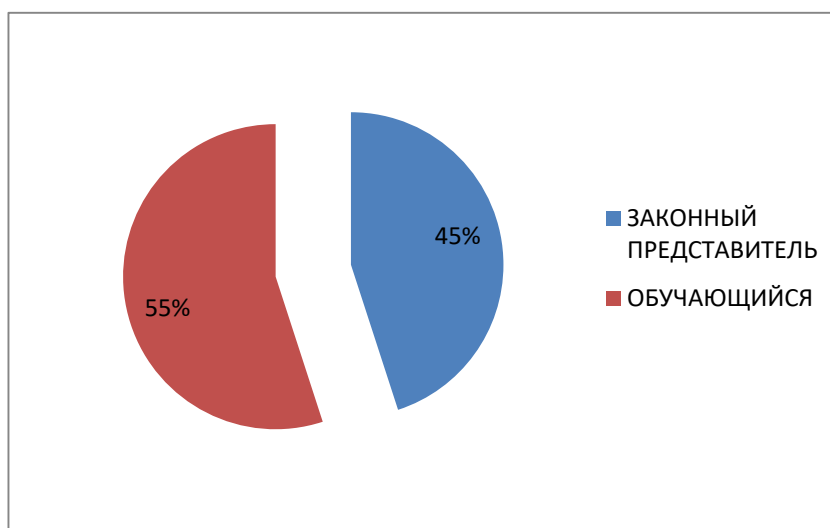
4. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ?



5. ГОТОВЫ ЛИ ВЫ РЕКОМЕНДОВАТЬ ДАННУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РОДСТВЕННИКАМ И ЗНАКОМЫМ?



6. КЕМ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?



3. Информационная часть отчёта (показатели деятельности профессиональной организации, подлежащие самообследованию)

№ п/п	Объекты оценки	Показатели	Единица измерения
1.		Образовательная деятельность и организация учебного процесса	
1.1.		Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	404
1.2.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения	404
1.3.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по очно-заочной форме обучения	0
1.4.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по заочной форме обучения	0
1.5.		Численность студентов (курсантов), детей-инвалидов и лиц из числа инвалидов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	6
1.6		Численность студентов (курсантов) из числа лиц ОВЗ, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	0
1.7		Численность студентов (курсантов) детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	15
1.8		Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	205
1.10		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, по очной форме обучения	184
1.11		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по очно-заочной форме обучения	0

1.12		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, по заочной форме обучения	21
1.13		Численность студентов (курсантов) детей-инвалидов и лиц из числа инвалидов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	5
1.14		Численность студентов (курсантов) из числа Лиц с ОВЗ, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	0
1.16		Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	0
1.17		Количество реализуемых программ среднего профессионального образования, адаптированных для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	0
1.18		Количество реализуемых программ среднего профессионального образования	13
1.19		Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период (с учетом обучающихся платно), в том числе:	278
1.20		На программы подготовки квалифицированных рабочих	186
1.21		На программы подготовки специалистов среднего звена	92
1.22		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	6/0,9 %
1.23		Численность обучающихся по программам среднего общего образования	278
1.24		Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0
1.25		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, в общей численности обучающихся	0
1.26		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением электронного обучения, в общей численности обучающихся	0
1.27		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную	365/60%

		академическую стипендию, в общей численности студентов	
1.28		Численность/удельный вес численности обучающихся по договорам о целевом обучении, в общей численности обучающихся	5/0,8%
1.29		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением элементов практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, в общей численности обучающихся	331/54%
1.30		Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена, в общей численности обучающихся	227/37%
1.31		Численность/удельный вес численности трудоустроившихся в первый год после выпуска, в общей численности обучающихся	103/43%
1.32		Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее-филиал) (заполняется для каждого филиала отдельно, при наличии филиала)	0
2.	Система управления организацией		
		Наличие в профессиональной образовательной организации системы электронного документооборота	Да
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся		
3.1		Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших Государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	183/76%
3.2		Численность/удельный вес численности выпускников, получивших дипломы с отличием, в общей численности выпускников	20/0,8 %
3.3		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	14/3%
3.4		Регионального уровня, в том числе:	
3.5		Профессионалы	12/1,9%
3.6		Федерального уровня, в том числе	
3.7		Профессионалы	-
4.	Качество кадрового обеспечения		
4.1		Общая численность работников в Профессиональном образовательном учреждении	93

4.2		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности работников	48/52%
4.3		Численность/удельный вес численности педагогических работников (внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности работников	3/3,2%
4.4		Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	41/85%
4.5		Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым порезультатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16/33%
		Высшая	11/23%
		Первая	5/10%
4.6		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
		До 3 лет	8/17%
		Свыше 20 лет	22/37%
4.7		Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, в возрасте до 25 лет	2/4%
4.8		Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, в возрасте до 55 лет	25/52%
4.9		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	42/88%
4.10		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по ФП «Профессионалитет», в общей численности педагогических работников	1/2%
4.11		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших стажировку, в том числе за рубежом, в общей численности педагогических работников	12/25%

4.12		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ), участвующих в проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
4.13		Регионального уровня человек	0
4.14		Федерального уровня	
4.15		Международного уровня	
5	Качество учебно- методического и библиотечно-информационного обеспечения		
5.1		Объем библиотечного фонда, из него литература:	9882
		учебная	631
		учебно-методическая	4120
5.2		Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего объема библиотечного фонда, в расчете на одного студента	10
5.3		Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
5.4		С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
5.5		С медиатекой	Нет
5.6		Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
5.7		С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
5.8		С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
5.9		Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,9
5.10		Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 М Б/с) в общей численности обучающихся	609/100%
5.11		Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	94
5.12		Количество интерактивных досок	2
5.13		Количество мультимедийных проекторов	3
5.14		Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Да
6.	Качество материально-технической базы		
		Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	9,4

6.1		Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2
6.2		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0
6.3		Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Нет
7.	Финансово-экономическая деятельность		
		Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения(деятельности)	67 621 920
7.1		Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения(деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1536 862
7.2		Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	41996
7.3		Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	80%
8.	Инновационная деятельность		
8.1		Инновационная деятельность в статусе: ресурсного центра; опытно-экспериментальной площадки; ведущего колледжа.	Да

4. Заключение

Результаты самообследования позволили сделать следующие выводы:

1. В ГБПОУ «КБСХК» действует целенаправленная система подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена для предприятий города, и республики, отвечает требованиям качества подготовки выпускников.
2. Государственное задание выполняется в полном объеме.
3. Содержание учебного процесса полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам СПО по соответствующим профессиям и специальностям.
4. Учебно-методическое обеспечение, разработанное в колледже, позволяет осуществлять образовательный процесс на высоком уровне.
5. Оснащенность образовательного процесса колледжа современной компьютерной техникой имеет перспективы для развития.
6. Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает реализацию плана стратегического развития колледжа, а также выполнение требований лицензии на образовательную деятельность.
7. Востребованность выпускников на рынке труда свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в колледже.

В настоящее время деятельность коллектива колледжа направлена на выполнение следующих задач:

- Поддержание стабильности контингента обучающихся;
- Развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- Развитие платных образовательных услуг;
- Четкое ведение документации, установленной для преподавателей, кураторов, мастеров производственного обучения;
- Проведение мероприятий для обучающихся по профилактике экстремизма, правонарушений и наркомании, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных структур;
- Развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами, для реализации совместных проектов;
- Трудоустройство выпускников и постоянный мониторинг их занятости и карьерного роста;
- Постоянный мониторинг всех видов деятельности колледжа;
- Постоянное ведение статистической отчетности по контингенту обучающихся (все формы и программы), трудоустройству выпускников, участию обучающихся в различных мероприятиях, повышению квалификации и аттестации персонала.

- Эффективное выполнение государственного задания.
- Совершенствование сайта.