



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КБСХК»)**



Утверждено приказом
и.о.директора ГБПОУ «КБСХК»
№ 19-01 от «04» апреля 2023 г.
_____ Жемухова М.М.

ОТЧЁТ
о результатах самообследования
ГБПОУ «КБСХК» за 2022 год

г.о.Баксан, 2023 г.

Содержание

1. Введение.....	3
2. Аналитическая часть отчета	5
2.1. Общие сведения	5
2.2. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса ...	8
2.3. Оценка системы управления.....	29
2.4. Оценка содержания, качества подготовки обучающихся и востребованности выпускников	36
2.5. Оценка кадрового потенциала.....	41
2.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка качества материально-технической базы колледжа. Оценка медицинского обслуживания.	43
2.7. Описание функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	44
3. Информационная часть отчёта (показатели деятельности профессиональной организации, подлежащие самообследованию)	49
4. Заключение.....	57

1. Введение

Самообследование образовательной организации - одно из условий информационной открытости образовательного учреждения. Минобрнауки РФ приказом от 14.06.2013 г. № 462 (зарегистрировано Минюст РФ 27.06.2013 г. регистрационный № 28908) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» определил действующий в настоящее время порядок самообследования профессионального образовательного учреждения в соответствии с Уставом, на основании приказа директора от 09.02.2023 года № 07-01.

Самообследование - внутренний аудит образовательной деятельности колледжа, призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за соответствием условий и содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), качеством подготовки обучающихся.

Цель самообследования, в соответствии со ст. 28. П.3 и ст. 29 п.3 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения в виде ежегодного отчета о его результатах, который размещаются на официальном сайте колледжа.

Отчет о самообследовании - регламентированный документ, отражающий официальную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ПОУ по итогам каждого учебного года.

Нормативно-правовая база в части требований к организации и проведению самообследования:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В соответствии с приказом директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» 09.02.2023 года № 07-01 «О проведении самообследования» утвержден состав рабочей группы по проведению самообследования.

Таблица № 1 Состав рабочей группы по проведению самообследования

Кажаров М.С.	директор колледжа, председатель комиссии
Жемухова М.М.	заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Культубаева Ж.Х.	Главный бухгалтер
Балкарова К.Х.	И.о.зам.директора по ВР
Карданов З.А.	И.о.зам.директора по ПРП
Даова М.Х.	И.о.заведующей учебной частью
Дзакуреева М.М.	И.о.заведующей учебной частью
Кодзова Р.М.	Педагог- библиотечкарь

Рабочая группа определила показатели деятельности колледжа, подлежащие самообследованию:

- образовательная деятельность и организация учебного процесса;
- система управления в колледже;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- финансово-экономическую деятельность.

Приоритетной задачей колледжа является развитие инновационного образования, ориентированного, прежде всего, на интересы республики, на стратегическое партнерство нашего учреждения с предприятиями и организациями республики, на повышение престижа рабочих профессий. Высокопрофессиональный педагогический коллектив, широко использующий инновационные образовательные технологии, современные компьютерные программно-аппаратные комплексы, реализует систему подготовки рабочих и специалистов среднего звена с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

2. Аналитическая часть отчета

2.1. Общие сведения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» (ГБПОУ «КБСХК») создано 16 января 1924 года Постановлением Президиума Баксанского Обрисполкома об открытии с/х школы в с.Баксан была открыта «Окружная сельскохозяйственная школа».

В 1927 году переименована в Баксанскую школу механизации.

В 1954 году переименовано в СПТУ – 2 г. Баксан.

Приказом № 213 от 26.09.1984 г. КБРУПТО СПТУ-2 г. Баксана переименовано в СПТУ-15.

В 1985 году приказом № 170 от 02.09.1985г. КБРУПТО СПТУ –15 г. Баксана и СПТУ-13 г. Баксана были объединены.

В 1992 году состав СПТУ -15 вошли Первокызбурунское СПТУ-10 и Кубатабинское СПТУ-16 (Приказ МНО КБР № 143 от 17.06.1992 г). и тем же приказом Учебно-производственный центр «Агро».

В 2001 году УПЦ «АГРО» переименован в "Баксанский профессиональный лицей «Агро» (БПЛ «Агро») (Приказ МОН КБР № 173 от 10.05.2001г.).

В 2005 году БПЛ «Агро» переименован в Государственное образовательное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «Баксанский профессиональный лицей «Агро» (ГОУ КБР «БПЛ «Агро») (Приказ МОН КБР № 143 20.04.05г.).

В 2011 году ГОУ КБР «БПЛ «Агро» переименован в Государственное казенное образовательное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «Баксанский профессиональный лицей «Агро» (ГКОУ КБР «БПЛ «Агро») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 октября 2011 г. № 566-рп).

В 2012 году ГКОУ КБР «БПЛ «Агро» переименован в Государственное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Баксанский колледж «Агро» Министерства образования и науки Кабардино-Балкарской Республики (ГКОУ СПО «БК «Агро» МОН КБР) (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 07 августа 2012 года № 413-рп).

В 2014 году ГКОУ СПО «Баксанский колледж «Агро» МОН КБР переименован в Государственное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Баксанский колледж «Агро» (ГКОУ СПО «БК «Агро») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 августа 2014 года № 413-рп).

В 2015 году ГКОУ СПО «Баксанский колледж «Агро» переименован в Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж» (ГКПОУ «КБСХК») (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 сентября 2015 года № 608-рп).

В 2018 году ГКПОУ "КБСХК" переименован в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж" (ГБПОУ "КБСХК") (Распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 апреля 2018 г. № 232-рп).

Учредителем и собственником ГБПОУ «КБСХК» является Кабардино-Балкарская Республика. Код по ОКФС - 13 (Собственность субъектов Российской Федерации). Функции и полномочия учредителя ГБПОУ «КБСХК» от имени Кабардино-Балкарской Республики осуществляет Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР. Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых ГБПОУ «КБСХК».

Устав ГБПОУ «КБСХК» принят на общем собрании трудового коллектива Пр №2 от 03.05.2018 года Устав колледжа принят в новой редакции приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР № 454 от 30.05.2018г.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 07А01 номер 0000806 от 08 мая 2018 №1236 выдано Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР, срок до 19.06.2021г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №2174 от 26.06.2018 г. серия 07Л01 №0001051, выдано Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР, срок - бессрочно.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданный ИФНС № 2 по г. Нальчику, КБР от 08.06.2018

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, поставлен на учет 24.01.1994 г. в ИФНС № 2 по г. Нальчику, КБР.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и землю: 07/07/02/2014-067, 07/07/02/017/2014-070, 07/07/02/017/2014-071, 07/07/02/017/2014-072, 07/07/02/2014-068, 07/07/02/017/2014-069, 07/07/02/017/2014-073, 07/07/02/017/2014-571,07/07/02/017/2014-065, 07/07/02/017/2014-064, 07/07/02/017/02014-066.

Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 07.01.05.000.М.000005.01.21 от 15.01.2021 г.

Создание системы качества образования Кабардино-Балкарского сельскохозяйственного колледжа, направленной на подготовку конкурентоспособных и высококвалифицированных специалистов для предприятий Кабардино-Балкарской республики по востребованным специальностям и профессиям сельскохозяйственного и технического профилей на основе всестороннего развития и эффективного использования имеющегося научно-образовательного потенциала.

Готовность и способность предоставлять образовательные услуги, соответствующие стандартам качества, способных трансформировать в

профессиональной деятельности условия для качественного осуществления профессиональной работы на основе многолетних и многогранных традиций колледжа и современного опыта. Обеспечение условия для достижения колледжем аккредитационных интегральных показателей, соответствующих типу учреждения среднего профессионального образования.

Основной целью деятельности колледжа является:

- формирование знаний, умений, навыков и интеллектуальное, нравственное, творческое и физическое развитие личности обучающегося;
- формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося;
- обеспечение отраслей хозяйства КБР квалифицированными рабочими и специалистами;
- воспитание у учащихся стремления к самообразованию и получению квалификации, с целью обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих основных задач программы:

- Подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов качества в реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования.
- Повышение привлекательности ГБПОУ «КБСХК» среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг, формирование привлекательного имиджа колледжа.
- Максимальное использование единого кадрового потенциала, постоянное повышение его квалификации, создание условий для обеспечения профессионального роста.
- Создание и совершенствование нормативно-правовой базы обеспечения системы качества профессионального образования на основе использования современных финансово-экономических и организационных механизмов.
- Модернизация форм учебного процесса и использование современных технологий обучения, обеспечивающих профессиональную мотивацию и подготовку компетентного специалиста, через научно-методическую деятельность колледжа.
- Развитие материально-технической базы учебного учреждения, позволяющей осуществлять эффективно учебно-воспитательный процесс.
- Развитие структуры колледжа как образовательного учреждения среднего профессионального образования, способного к самоорганизации и самоуправлению.
- Расширение воспитательного пространства колледжа, через создание гуманистической и здоровьесберегающей среды, направленной на свободное саморазвитие и развитие креативных качеств у будущих специалистов.
- Расширение пространства социального партнёрства в области качества образования, развитие различных форм взаимодействия с разнообразными внешними субъектами.

- Создание современной материально-технической базы для реализации системы качества образования.
- Улучшение условий труда и отдыха сотрудников и студентов.
- Интеграция колледжа с учебными заведениями города, республики, выход в международное информационное пространство.

Ожидаемые результаты развитие колледжа:

- ежегодный набор студентов проводится в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема;
- прирост поступления внебюджетных средств;
- обновление научно-методической базы колледжа;
- развитие инновационной деятельности;
- внедрение в практику деятельности колледжа результатов научно-методических исследований;

Предмет деятельности колледжа:

- реализация в пределах государственного задания (контрольных цифр приема граждан) основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- повышение квалификации работников по профилю основных образовательных программ колледжа.

Контрольные цифры приема на бюджетные места на 2022 год – 223 человек. Контингент студентов на 01.01.2022 года - 651 по очной форме обучения, 25 по заочной форме. Выпуск - 1432 человека.

2.2. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса

В колледже реализуется 12 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по 8 профессиям и 4 специальностям. Подготовка осуществляется по 8 укрупнённым группам профессий и специальностей.

Таблица №2 Перечень основных профессиональных образовательных программ

№ п/п	Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы					Вид образовательной программы (основная, дополнительная)
	Наименование образовательной программы		Уровень (ступень) образовательной программы	Профессия, квалификация (степень, разряды), присваиваемая по завершении образования		
	Код	Направления подготовки, специальности, профессии		Код	Наименование	
1	2	3	4	5	6	7

1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе; Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением	Основная профессиональная образовательная программа
2.	15.01.35	Мастер слесарных работ	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Слесарь-инструментальщик, Слесарь механосборочных работ, Слесарь-ремонтник	Основная профессиональная образовательная программа
3.	23.01.03	Автомеханик	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	18511 15594 11442	Слесарь по ремонту автомобилей; Оператор заправочных станций; Водитель автомобиля	Основная профессиональная образовательная программа
4.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	11442 18511	Водитель автомобиля Слесарь по ремонту автомобилей	Основная профессиональная образовательная программа
5.	29.01.07	Портной	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	16909	Портной	Основная профессиональная образовательная программа
6.	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	15586 18545	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования;	Основная профессиональная образовательная программа

				19205 11442	Тракторист машинист сельскохозяйств енного производства; Водитель автомобиля	
7.	35.01.13	Тракторист- машинист сельскохозяйств енного производства	Программа подготовки квалифициро ванных рабочих, служащих	18545 19205 11442	Слесарь по ремонту сельскохозяйств енных машин и оборудования; Тракторист- машинист сельскохозяйств енного производства; Водитель автомобиля	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
8.	43.01.09	Повар, Кондитер	Программа подготовки квалифициро ванных рабочих, служащих	16675 12901	Повар Кондитер	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
9.	43.01.02	Парикмахер	Программа подготовки квалифициро ванных рабочих, служащих		Парикмахер	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
10.	54.01.20	Графический дизайнер	Программа подготовки квалифициро ванных рабочих, служащих		Графический дизайнер	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
11.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Техник- спасатель	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
12.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйств енной техники и оборудования	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена		Техник-механик	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
13.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Базовый, программа подготовки специалистов среднего звена	3115	Техник-механик	Основная профессиональ ная образовательн ая программа
14.	38.02.01	Экономика и бухгалтерски й учет	Базовый, программа подготовки специалистов		Бухгалтер	Основная профессиональ ная образовательн

			среднего звена			ая программа
--	--	--	----------------	--	--	--------------

Учебный план ППКРС состоит из титульного листа, сводных данных по бюджету времени (в неделях), плана учебного процесса, перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии, пояснительной записки.

Учебный план ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общепрофессионального;
- профессионального.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих проводится в течение 2-х лет параллельно с изучением общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебной практикой.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика. Перечень дисциплин и междисциплинарных курсов соответствует ФГОС СПО.

В образовательном процессе используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС.

Объем обязательной нагрузки обучающегося распределяется следующим образом: I-III курс - 36 академических часов в неделю;

Общая продолжительность каникул составляет 11 недель в учебном году.

Учебный план ППКРС согласовывается с работодателями и утверждается директором колледжа.

Учебный план ППССЗ состоит из титульного листа, сводных данных по бюджету времени (в неделях), плана учебного процесса, перечня кабинетов,

лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности, пояснительной записки.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена проводится в течение 1-го года обучения.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика (по профилю специальности). Перечень дисциплин и междисциплинарных курсов соответствует ФГОС СПО, ПООП СПО.

В образовательном процессе используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, выполнения практико-ориентированных заданий, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Объем обязательной нагрузки обучающегося распределяется следующим образом: I – IV курс – 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по междисциплинарному курсу профессионального модуля профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Учебный план ППССЗ согласовывается с работодателями и утверждается директором колледжа.

Учебные планы реализуются в полном объеме.

Таблица № 3 Контингент обучающихся по состоянию на 01.01.2023 года

№ п/п	2	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	всего
	15.00.00 Машиностроение					51
1.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	20	13	10	-	43
2.	15.01.35 Мастер слесарных работ	0	8	0	-	8
	20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство					49
3.	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	28	21	0	0	49
	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта					163
4.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	41	61	61		163
	29.00.00 Технологии легкой промышленности					70
5.	29.01.07 Портной	19	35	16	-	70
	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство					123
6.	35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	20	20	17	-	57
7.	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	-	-	-	17	16
8.	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	25	11	14	-	50
	38.00.00 Экономика и управление					46
9.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по	-	21	25	-	25

	отраслям)					
	43.00.00 Сервис и туризм					115
10.	43.01.02 Парикмахер	20	17	0	-	37
11.	43.01.09 Повар, Кондитер	30	18	13	18	78
	54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств					35
12.	54.01.20 Графический дизайнер	20	15	0	0	35
13.	ПО	3				3
	Итого	227	248	158	35	668

Диаграмма укрупнённых групп

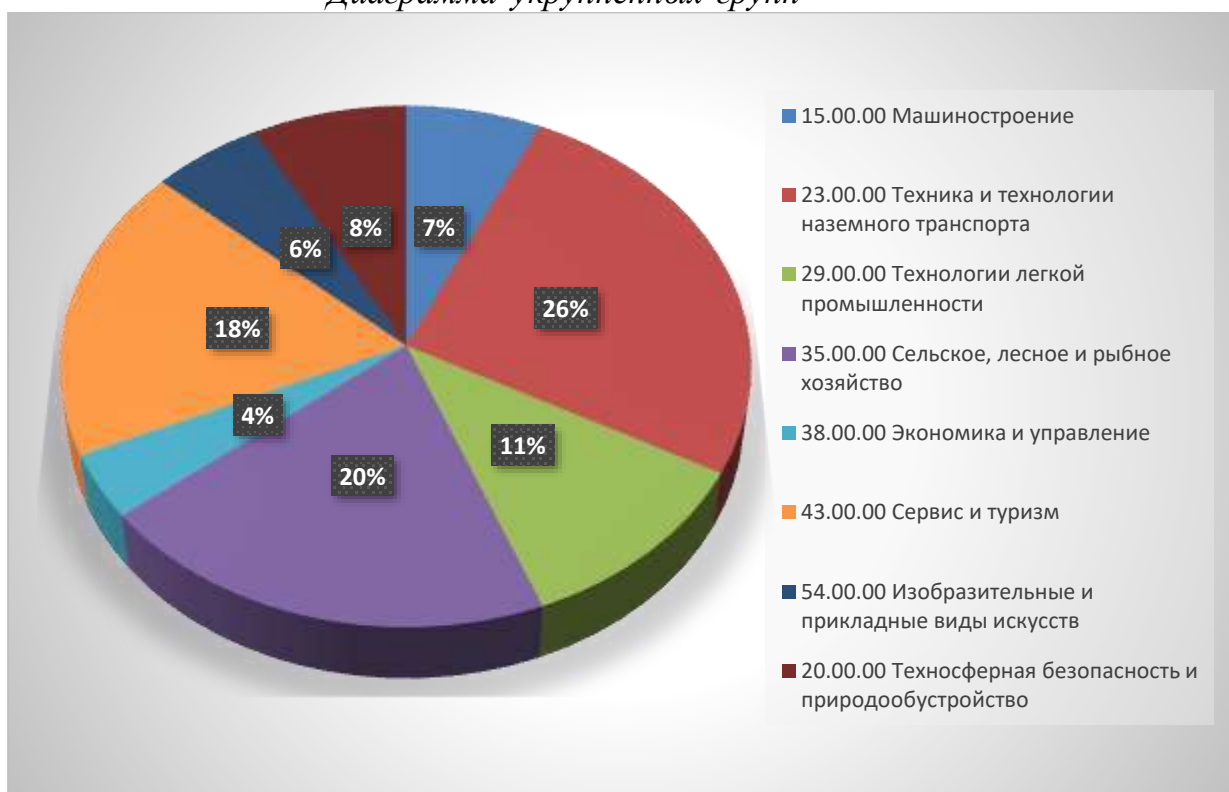


Таблица № 4 Анализ сохранности контингента обучающихся за 3 года

№	Критерии	2020	2021	2022
1.	Контингент обучающихся на начало года, чел.	650	627	676
2.	Прибыло, чел.	245	287	230

3.	(в т.ч. дополнительный прием)	0	0	0
4.	Выбыло, чел.	268	152	143
5.	(в т.ч. отсев)	86	113	95
6.	Контингент обучающихся на конец года, чел.	627	676	668

Необходимо отметить мероприятия администрации колледжа, мастеров производственного обучения, кураторов, преподавателей по предоставлению студентам возможности закончить учебное заведение:

- регулярный мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся;
- постоянный контакт с родителями;
- анализ причин неуспеваемости обучающихся;
- анкетирование обучающихся и родителей на предмет удовлетворённости качеством организации обучения в колледже;
- групповые и индивидуальные консультации.

Образовательный процесс в колледже строится в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами, календарными графиками и графиком учебного процесса.

Кроме учебных занятий обучающиеся участвуют в различных олимпиадах, профессиональных конкурсах, спортивных, культурно-досуговых мероприятиях районного, городского уровня. Колледж создает все условия для развития творческого потенциала обучающихся.

Прием в колледж осуществляется после проведения Министерством просвещения и науки КБР публичного конкурса по распределению и установлению организациями, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам СПО за счёт средств республиканского бюджета КБР.

Таблица № 5 Прием обучающихся на 1 курс в 2022 году

№ п/п	Наименование специальности	Код специальности, профессии	Контрольные цифры приема граждан по программам среднего проф. образования			
			Всего План/факт	в т.ч. по очной форме План/факт	в т.ч. по заочной форме План/факт	Структурное Всего План/факт
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования						
1.	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	35.02.16	25/25	25/25	-	0
2.	Защита в чрезвычайных ситуациях	20.02.02	25/25	25/25	-	0
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования						
1.	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	20/20	20/20	-	-
2.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	23.01.17	40/25	25/25	-	15/15
3.	Портной	29.01.07	20/20	20/20		
4.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	20/20	-	-	20/20
5.	Повар, кондитер	43.01.09	30/30	-	-	30/30
6.	Парикмахер	43.01.02	20/20	20/20	-	-
7.	Графический дизайнер	54.01.20	20/20	20/20	-	-
Программы профессионального обучения			3/3	3/3		
ИТОГО			223/223	158/158	-/-	65/65

Воспитательная работа в колледже

Воспитательная работа в колледже ведется на основании пункта 2 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – Закон об образовании) с 1 сентября 2021 г., в соответствии были внедрены рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы.

Цель – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Воспитательная работа в колледже в 2022 проводилась в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы по всем специальностям и профессиям колледжа. Важнейшими аспектами воспитательной работы являются:

- работа с классными руководителями (кураторами);
- работа социально-психологической службы;
- работа со студентами категории «группа риска»;
- работа со студенческим активом;
- работа с родителями.

Работа с классными руководителями (кураторами)

В колледже организована работа ЦК кураторов, в которой состоят классные руководители (кураторы), Тамазова А.М., руководитель цикловой комиссии кураторов. В 2022 году рассматривались и обсуждались вопросы, касающиеся учебной дисциплины, успеваемости, посещаемости студентов, планировалась работа классных руководителей (кураторов), проводились отчеты каждого классного руководителя в течение семестра, а также происходил обмен опытом.

Основной формой работы с классными руководителями (кураторами) являются семинары, формат работы «Круглый стол», родительский лекторий, заседания ЦК кураторов, которые проводились 1 раз месяц. Осуществлялась индивидуальная работа в формате консультаций и бесед с родителями, студентами.

В рамках воспитательного направления, классные руководители (кураторы) проходят курсы повышения квалификации.

Работа социально-психологической службы

В колледже осуществляется психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса.

Психолого-педагогическая поддержка осуществляется педагогом-

психологом, социальным педагогом, классными руководителями (кураторами), мастерами производственного обучения групп, наставниками несовершеннолетних.

Составленный план мероприятий психологической работы включает разнообразные формы деятельности: индивидуальные беседы и консультации, занятия с элементами тренинга, групповые игры, тематические часы, и другие формы, направленные на снятие психологических барьеров, эмоционального напряжения, гармонизацию личности, развитие самопознания и повышения интереса к обучению. В начале учебного года проводится адаптационная неделя, которая ставит своей целью создание благоприятных условий для успешного прохождения периода адаптации обучающимися первого курса.

В течение учебного года психолого-педагогическая деятельность с обучающимися осуществляется по направлениям:

- психосоциальная диагностика;
- психокоррекционная работа;
- психолого-педагогическое просвещение;
- психологическое и социально-педагогическое консультирование.

В рамках психолого-педагогической работы были организованы и проведены более 50 тематических мероприятий в формате:

- родительский лекторий;
- встречи;
- неделя профилактики;
- тренинги;
- профилактические беседы;
- круглые столы;
- акции;
- лекции;
- анкетирование;
- консультации.

Содержание работы	Сроки	Исполнитель
Адаптационный курс для первокурсников	сентябрь	Педагог-психолог
Психологические часы, анкетирование, «Расскажи о себе» психологический тренинг	сентябрь	Педагог-психолог
Психологическая профилактика агрессивных форм поведения среди студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Буллинг в студенческой жизни: причины, возможности преодоления».	сентябрь	Педагог-психолог
Психологическая профилактика употребления алкогольных напитков студентами, тренинговое занятие	октябрь	Педагог-психолог

Психолого-педагогический анализ: «Адаптация студентов I курса к условиям обучения в колледже».	октябрь	Педагог-психолог
Психологическая профилактика суицидальных намерений студентов I курса тренинговое занятие по теме: «На что потратить жизнь».	ноябрь	Педагог-психолог
Международный день толерантности Неделя толерантности	ноябрь	Педагог-психолог
День борьбы со СПИД (1 декабря) Анкетирование студентов I-III курсов по теме: «Что мы знаем о СПИД...» Оформление стенда по тематике недели.	27 ноября – 1 декабря	Педагог-психолог
Психологическая профилактика употребления табачной продукции студентами акция «Конфета вместо сигареты».	декабрь	Педагог-психолог
Психологическая профилактика возникновения экстремистских и террористических тенденций у студентов I курса психологическое занятие по теме: «Экстремизм и терроризм – беда XXI века».	январь	Педагог-психолог
Психологические тренинги «Деловое общение»	февраль	Педагог-психолог
Профилактические мероприятия к всемирной дате «Борьба против рака»	февраль	Педагог-психолог
Психологическая профилактика употребления никотиновой продукции студентами, лекторий: «Здоровый образ жизни», «Курение – спорные утверждения».	февраль	Педагог-психолог
Психологическая профилактика употребления алкогольной продукции студентами	март	Педагог-психолог
Акция «Сообщи где торгуют смертью», психологическая профилактика употребления наркотической продукции студентами	март	Педагог-психолог
Психологическая профилактика зависимостей у студентов «Мы выбираем здоровье»	март	Педагог-психолог
Психологическая профилактика стрессов «Неделя добра»	апрель	Педагог-психолог
Беседа тренинг «Риски подросткового возраста».	апрель	Педагог-психолог

Международный день отказа от курения (31 мая), кинолекторий	май	Педагог-психолог
Психолого-педагогические семинары	В течение учебного года	Педагог-психолог
Индивидуальные и групповые консультации мастеров п/о, студентов, родителей и лиц их заменяющих по их проблемам.	В течение учебного года	Педагог-психолог
Организация и методическая подготовка к проведению психодиагностики студентов.	В течение учебного года	Педагог-психолог
Обработка результатов психодиагностического исследования, составление заключений, психологических характеристик студентов.	В течение учебного года	Педагог-психолог
Изучение психолого-педагогической литературы.	В течение учебного года	Педагог-психолог
Аналитическая деятельность по всем направлениям работы.	июнь	Педагог-психолог

Организована социально-педагогическая работа. Для формирования эффективной деятельности выявлены возможные причины учебной дезадаптации, определена «группа риска» из студентов первого курса. Путем сбора данных определены семьи находящиеся в социально-опасном положении. Социальным педагогом совместно с классными руководителями (кураторами) академических групп, проведена диагностическая работа нового набора по составлению диагностической таблицы «Группа риска» для составления базы данных колледжа. На основании представленных показателей, составлены социальные паспорта академических групп и социальный паспорт колледжа, определены формы и методы совместной работы.

В период с 02.09.2022г. по 26.12.2022 г. было организовано социально-педагогическое и психолого-педагогическое сопровождение студентов 1 курса, включающее в себя следующие мероприятия: отслеживание уровня адаптации студентов (проведение диагностического минимума), профилактическую и развивающую работу с обучающимися и педагогами, проведение индивидуальных и групповых консультаций, социальная деятельность.

Ведется работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на учете в отделениях полиции и комиссии по делам несовершеннолетних и на внутриколледжном учете.

Организована работа со студентами из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

Численность детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 16, из них несовершеннолетних - 6 человек, опекаемых – 10 человек. Планируемый выпуск детей – сирот в 2022 году – 4 человека.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Уточнение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Проверка необходимой документации, подтверждающих его социальный статус, сбор недостающих документов	Август – сентябрь 2022 г.	Члены приёмной комиссии, мастера п/о, кураторы, социальный педагог
Оформление необходимой документации	В начале учебного года	Социальный педагог
Индивидуальное собеседование с поступившими детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, мастера п/о, кураторы, члены приёмной комиссии
Индивидуальное собеседование с опекунами	Сентябрь-октябрь	Социальной педагог
Проведение с опекунами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей собрания «О льготах сиротам»	В начале учебного года	Социальный педагог, мастера п/о, кураторы
Ознакомление с основными нормативными актами по вопросам защиты прав и гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, мастера п/о, кураторы, члены приёмной комиссии
Оформление лицевых счетов обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В начале учебного года	Бухгалтер, социальный педагог, заместитель директора по УВР, мастера п/о
Издание приказов и контроль за выплатой денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Ежемесячно	Директор, бухгалтер, социальный педагог

		педагог
Взаимодействие с социальными партнерами (отделы опеки и попечительства, Департамент семьи и детей, Управление социальной политики администрации, прокуратура, суды, пенсионный фонд, отделы социальной поддержки, КДН и ЗП, ОПДН и др.) с целью решения вопросов социальной поддержки	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, мастера п/о, кураторы
Анкетирование: <ul style="list-style-type: none"> • «Социальные навыки»; • «Социальные сети»; • «Анкета для выпускника» 	В течение учебного года	Социальный педагог, мастера п/о, кураторы
Индивидуальные и групповые беседы, консультации в течение года	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог-психолог, мастера п/о, кураторы
Изучение интересов и вовлечение в досуговую деятельность	В течение учебного года	Педагог – организатор, мастера п/о, кураторы, социальный педагог

Социально-педагогическое сопровождение и психолого-педагогическая работа ведется на постоянной основе, что способствует профилактике возможных неблагоприятных ситуаций в подростковой среде в условиях образовательного процесса, предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения, разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития, пропаганда здорового образа жизни.

На основании Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации, Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года проводятся мероприятия по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма в различных ее проявлениях, в том числе религиозно-политического экстремизма.

В 2022 учебном году активно велась работа по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности. К ней относятся:

- Культурно-просветительские мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных отношений.

- Мероприятия, направленные на духовное и патриотическое воспитание молодежи;

- Тематические выставки, круглые столы, классные часы антитеррористической направленности.

- Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в рамках которого, организуются тематические классные часы: «Что такое терроризм?», «Всемирный день борьбы с терроризмом», «Терроризм - это зло».

- Оформление информационных наглядных материалов стенда антиэкстремистской направленности «Терроризм – угроза обществу!», «Уголок безопасности».

- Распространение тематических памяток, листовок. В колледже с проводились учебно-тренировочные занятия с педагогическим составом и обучающимися по эвакуации из здания в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Работа со студентами категории «группа риска»

Воспитательная работа направлена на личностное развитие обучающихся и их социализацию, таким образом, ведется активная работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на учете в отделениях полиции и комиссии по делам несовершеннолетних и на внутриколледжном учете. Осуществляется персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся «группы риска». налажено сотрудничество с учреждениями и общественными организациями по проведению мероприятий правовой направленности. В работе с семьями находящимися в социально-опасном положении ведется работа, совместно с субъектами профилактики. В соответствии с планом проводятся заседания Совета профилактики и правонарушений. Работа с несовершеннолетними проводится в соответствии с индивидуальным планом профилактической работы, путем привлечения ребят к общественной жизни колледже, организацией внеурочной занятости несовершеннолетних, контролем успеваемости и посещаемости.

Воспитательная работа включает в себя организацию внеурочной занятости обучающихся. За 2022 год занимающихся в различных кружках и секциях возросло, более 70 человек занимаются в различных объединениях дополнительного образования, кружках и спортивных секциях г.о.Баксан и Баксанского муниципального района.

Внеурочная занятость в колледже организована по трем направлениям, включая профессиональное, художественное, спортивное. Общий охват обучающихся составляет 27,76%.

№ п/п	Направленности дополнительных образовательных программ,	ФИО руководителя	Охват участников
-------	---	------------------	------------------

	наименование программ		
Профессиональное направление			
1.	Кружок профессиональной направленности «Машинная вышивка»	Булатова Ф.А.	10 человек
2.	Кружок профессиональной направленности «Бархат»	Кодзова Р.М.	13 человек
Художественное направление			
3.	Кружок художественной направленности «Литературная мастерская»	Машукова М.С.	11 человек
Спортивное направление			
4.	Спортивная секция по волейболу	Апанасов А.Х.	15 человек

Работа со студенческим активом.

В колледже активно работает орган студенческого самоуправления, в основу которого положено сотрудничество между педагогами и студентами. Только совместная работа педагог-студент-педагог решает все поставленные задачи учебного и воспитательного характера обеспечивает личностное и социально-профессиональное развитие обучающихся.

Председатель студенческого совета Кундетов Астемир, студент 2 курса профессии 54.01.20 «Графический дизайнер». На 2022 год в студенческом совете состояло 26 человек. Ежемесячно проводилось заседание студенческого совета. Активисты студенческого самоуправления реализуют свою деятельность совместно с активами академических групп. Система сотрудничества актив академической группы и студенческого совета, является активной, так как студенты являются участниками муниципальных, региональных, общественных объединений, принимают активное участие в городских, региональных конкурсах и форумах.

Система студенческого самоуправления осуществляет свою деятельность на основе Устава, положения о студенческом совете и плана работы. Социальное развитие личности осуществляется в системе коллективной самоорганизации среды обучающихся – в системе самоуправления. Оно играет важнейшую роль в процессе самореализации и самоактуализации личности.

Через деятельность студенческого совета выражаются интересы и воля коллектива обучающихся, выдвигаются предложения о поощрениях и материальной помощи, обеспечивается сохранность учебных аудиторий.

Студенческий Совет принимает активное участие в организации досуга и отдыха, организации изучения и учета общественного мнения по важнейшим вопросам жизни колледжа.

В 2022 году реализовали более 30 мероприятий различного уровня:

- информационный час «проектные платформы»;
- конкурсно-развлекательная программа «День российского студенчества»;
- проектная сессия «АИС Молодежь»;
- турнир по армрестлингу;
- уроки Мужества;
- Конкурс профмастерства;
- конкурсы плакатов и видеороликов;
- спортивно-оздоровительный праздник «Неделя здоровья»;
- профессиональные пробы «Билет в Будущее»;
- социальная акция «Конфета место сигареты»;
- флешмобы;
- тематические квесты.

Волонтерская деятельность.

В колледже организована работа волонтерского клуба «Открытые сердца». Руководитель клуба Жангериева З.А., социальный педагог. В волонтерском клубе на 2022 год состоит 25 человек. Волонтерская деятельность осуществляется в соответствии с Уставом, положением о волонтерском клубе и планом работы.

В рамках добровольческой деятельности, определена работа по:

- формирование в молодежной среде установки на активную жизненную позицию, навыков социально-ответственного поведения, пропаганда ценностей здорового образа жизни;
- популяризация идей добровольчества в студенческой среде, создание условий для вовлечения молодежи в добровольческое движение;
- поддержка студенческих инициатив;
- содействие всестороннему развитию студентов, формированию у них активной жизненной позиции;
- расширение сферы внеучебной деятельности студентов;
- обеспечение возможности получения студентами необходимых профессиональных компетенций в процессе организации и проведения различных мероприятий (олимпиады, конкурсы, социальные акции и проекты);
- оказание содействия общеобразовательным учреждениям, организациям и предприятиям в их деятельности по обеспечению занятости детей и подростков.

Направления деятельности волонтерского клуба:

- профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения детей и подростков;
- пропаганда здорового образа жизни среди молодежи;
- сотрудничество с социальными центрами и службами по вопросам организации и проведения социально значимых мероприятий;
- оказание помощи и сотрудничество с образовательными, социальными учреждениями, общественными организациями.

Деятельность волонтерского отряда осуществляется посредством

создания рабочих групп из числа его постоянных членов для осуществления проектов.

В 2022 году реализовали участие в мероприятиях:

- Республиканский форум «День Волонтера»;
- Благотворительная акция «Елка желаний»;
- Благоустройство территории;
- экологическая акция «Чистый двор»;
- благотворительная акция «Неделя добра».

В дальнейшем планируется, усилить воспитательную работу:

- повысить уровень посещаемости академических групп, организовать профориентационную работу;
- Организовать семинары, тренинги по профилактике девиантного поведения среди молодежи;
- Усилить работу в направлении «группа риска»;
- Провести семинар по повышению компетенций среди кураторов, по работе с молодежью;
- Организовать участие студентов в проектах платформы «Россия-страна возможностей»;
- Качество организовать работу службы медиации;
- Систематизировать наставническую деятельность.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Пропаганда волонтерской деятельности в колледже с целью привлечения первокурсников в добровольческое движение и пополнение волонтерского объединения «Открытые сердца». Беседа «Кто такие волонтеры?». Показ презентации «Знакомство с деятельностью волонтеров в колледже».	Сентябрь-октябрь
2.	Оформление стенда «Волонтерское движение колледжа».	В течение учебного года
3.	Участие в социально значимых районных культурных, патриотических, профилактических мероприятий для детей, подростков и молодежи г.о. Баксан и Баксанского района на 2022 год	В течение учебного года
4.	Тренинговые занятия на сплочение волонтерской команды.	Сентябрь - декабрь
5.	Участие в мероприятиях Победы в Великой Отечественной войне. <ul style="list-style-type: none"> • Акция «Георгиевская лента» 	Апрель-май

6.	Участие в акциях и мероприятиях по профилактике употребления ПАВ и пропаганда ЗОЖ 17 ноября – Международный день отказа от курения 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом 7 апреля – Всемирный день здоровья 31 мая – Всемирный день без табака 26 июня – Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	В течение учебного года
7.	Участие в гражданско-патриотических мероприятиях колледжа и района: 23 февраля – День Защитника Отечества 1 мая – День весны и труда 9 мая – День победы	В течение учебного года
8.	Помощь в реализации мероприятий по направлению деятельности «Воспитание толерантных, этнокультурных и межнациональных отношений» 1 октября – Международный день пожилых людей 16 ноября – Международный день терпимости	В течение учебного года
9.	Оказание помощи ветеранам педагогического труда	В течение учебного года
10.	Конкурс на создание лучших социальных видеороликов «Вредным привычкам - нет!»	Май, июнь
11.	Реализация программы социального проектирования	

Работа с родителями

Большое внимание в работе уделялось родителям (законным представителям). В 2022 учебном году проведены родительские собрания в группах, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- Антикоррупционное просвещение.
- Профилактика детского дорожного травматизма.
- Профилактика бытового травматизма.
- Как быть другом своему ребенку
- Пути разрешения конфликтов в семье.

В течение учебного года среди родителей были распространены тематические памятки, в том числе по вопросам интернет безопасности, психологической безопасности и другие. Проводились психолого-педагогическое консультирование родителей педагогом психологом по вопросам их взаимоотношений с обучающимися. Проведен цикл профилактических бесед.

Родители привлекаются к управлению колледжа через родительские собрания, в колледже работает общеколледжный родительский комитет.

Анализ воспитательной работы за 2022 год показывает, что

администрация и педагогический коллектив колледжа создают оптимальные условия для становления и самореализации личности обучающегося, будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, владеющего способностями к профессиональному и социальному творчеству.

Ведется активная работа по профилактике правонарушений, формированию законопослушного поведения. С начала 2022 учебного года особое внимание уделено пресечению фактов опоздания в колледж. Социальным педагогом ежедневно проводится контроль посещаемости, ежемесячно проводился анализ, выявлялись учащиеся, регулярно допускающие опоздания в колледж. Информация доводилась до законных представителей. Подобная практика позволила значительно снизить количество опозданий, особенно среди первых курсов.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод: В целом работу педагогического коллектива колледжа по всем направлениям воспитательной работы можно оценить на «удовлетворительно». В колледже успешно развивается воспитательная работа, которая действует на принципах гуманистической педагогики, педагогики сотрудничества педагога и обучающегося.

В колледже идет активная работа педагогического коллектива и администрации колледжа по объединению задач воспитания, обучения и развития обучающегося во время учебного процесса и во внеурочной деятельности. Уровень воспитанности и социальной адаптации выпускников колледжа говорит о том, что в целом задачи колледжа достигаются.

Для достижения лучших результатов в следующем учебном году необходимо следовать некоторым рекомендациям:

- необходимо повысить активность, как самих педагогов, так и учащихся в различных видах деятельности по ЗОЖ внутри колледжа;

- продолжать осуществлять взаимодействие с ПДН ОМВД России «Баксанский» по вопросам проведения в колледже профилактических мероприятий, направленных на недопущение совершения обучающимися правонарушений и преступлений;

- при проведении родительских собраний, лекториев и других встреч с законными представителями направить основные усилия на доведения до них необходимости своевременного выявления отклонений в поведении у детей и принятии незамедлительных мер в воспитании в тесном общении с педагогами колледжа;

- заслушивать на заседании Совета профилактики отчеты классных руководителей (кураторов) о вовлечении во внеурочную деятельность и организацию летней занятости обучающихся, находящихся на различного рода учетах и входящих в категорию «группа риска»;

- ужесточить контроль за отсутствием обучающихся на уроках с незамедлительным информированием социального педагога с целью недопущения срыва учебного процесса и совершению правонарушений;

- расширить роль Студенческого совета в проведении профилактической

работы с обучающимися и контроле соблюдения ими Правил внутреннего распорядка;

- открыть новые кружки по запросам и интересам обучающихся;
- усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
- поддерживать и развивать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности;
- продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению алкоголизма и наркомании среди подростков, максимально вовлекать родителей в жизнь колледжа и привлекать их к реализации рабочей программы воспитания колледжа.

2.3. Оценка системы управления

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. К коллегиальным органам управления относятся:

- Совет учреждения;
- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет;
- Студенческий совет.

Права, обязанности и компетенция директора в области управления определены Уставом колледжа. Непосредственное управление в образовательной организации осуществляется изданием приказов и распоряжений директора. Эффективность выполнения приказов и распоряжений директора со стороны сотрудников и студентов высокая. Делопроизводство в образовательной организации ведется на основе Номенклатуры дел.

В колледже разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, специалистов, исполнителей и других категорий работников. Наличие и применение должностных инструкций в управленческой практике образовательной организации позволяет:

- рационально распределить функциональные обязанности между его сотрудниками и исключить их дублирование;

- поддерживать нормальный морально-психологический климат в коллективе, а также устранить конфликты между руководителями и подчиненными;
- четко определить служебные связи сотрудников и их взаимоотношения друг с другом;
- конкретизировать права сотрудников в части подготовки и принятия управленческих решений и использования ресурсов;
- повысить коллективную и личную ответственность сотрудников за своевременное и качественное использование возложенных на них функциональных обязанностей;
- организовать равномерную загрузку сотрудников по периодам с минимальными потерями рабочего времени и перегрузками.

Должностные инструкции разработаны для каждой должности в соответствии со штатным расписанием колледжа и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

К числу обязательных документов также можно отнести Правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие прием и увольнение сотрудников, рабочее время, организацию труда, получение материальных благ и социальных гарантий. Это внутренний нормативный документ, который, с одной стороны, строго соответствует Трудовому кодексу РФ, а с другой - учитывает специфику колледжа (его кадровую политику, структуру персонала, технологию и организацию деятельности и др.).

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение учебного года. Помимо плановых мероприятий в колледже осуществляется оперативное управление через совещания. Для оперативного руководства и координации деятельности колледжа издаются приказы и распоряжения директора.

В соответствии с Уставом колледжа в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации. По мере изменения законодательства происходит и обновление локальных нормативных актов. Все локальные нормативные акты разработаны в строгом соответствии с федеральными законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства просвещения и науки РФ, а также Уставом колледжа, и с учетом мнения коллегиальных органов управления.

Система административного и общественного (коллегиального) управления включает в себя взаимодействие с цикловыми комиссиями, советом образовательной организации, студенческим советом, советом родителей (законных представителей) обучающихся, социальными партнерами. Совместная деятельность администрации и коллегиального органа управления – Совета Учреждения позволяет решать жизненно важные вопросы функционирования колледжа. Руководитель структурного подразделения активно участвует в подготовке проведения педагогических советов, определяющих стратегию развития колледжа, механизмы реализации качества организации и реализации образовательного процесса, что позволяет

выработать единое согласованное решение.

Административно-управленческая деятельность в колледже носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, учебно-методических, воспитательных мероприятий, мониторинга состояния образовательного процесса в колледже; всех форм административного контроля на уровне колледжа.

Колледжем разработана Программа развития, согласованная с учредителем, разработан и утвержден директором План модернизации колледжа, составляются и реализовываются ежегодные комплексные планы работы колледжа по всем направлениям деятельности. Помесячное планирование деятельности колледжа ведется в соответствии с перспективным и годовым планом.

Управление отдельными направлениями деятельности осуществляют:

- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по практической работе и практике;
- руководитель структурного подразделения;
- заведующий учебной частью;
- методист;
- заведующий столовой.

Заместители директора назначается приказом директора с согласованием с Министерством просвещения и науки КБР.

Общее собрание работников и представителей обучающихся проводится для принятия Устава, изменений и (или) дополнений к нему, избрания Совета Учреждения, решения других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательными и иными нормативно-правовыми актами, Уставом, выносимых на Общее собрание Советом колледжа или директором. Порядок организации и подготовки Общего собрания определяется Положением об Общем собрании работников и представителей обучающихся, принимаемым Советом учреждения и утверждаемым директором.

Совет Учреждения избирается общим собранием работников и представителей, обучающихся сроком на пять лет. Председателем Совета учреждения является директор. Основными направлениями деятельности Совета учреждения колледжа являются:

- разработка программы развития колледжа и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение Устава колледжа, изменений и дополнений к нему, а также других актов регламентирующих работу образовательного учреждения.
- разработка и утверждение Положения о порядке формирования и расходовании внебюджетных средств;
- заслушивание отчетов директора колледжа;
- согласование ходатайств о награждении работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий;

- другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и иными нормативно-правовыми актами, Уставом колледжа.

Педагогический совет колледжа работает в соответствии с Положением о Педагогическом совете ГБПОУ «КБСХК» (принятым на заседании Педагогического совета и утвержденным директором колледжа), решает основные вопросы организации образовательного процесса и деятельности колледжа, находящиеся в его компетенции.

В колледже создано и развивается студенческое самоуправление. Работа по развитию студенческого самоуправления реализуется в соответствии с Положением о студенческом самоуправлении, модели организации студенческого самоуправления колледжа. Высшим органом студенческого самоуправления является студенческий Совет.

В колледже работают 6 цикловых комиссий (ЦК): ЦК общеобразовательных и ОГСЭ дисциплин, Цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин Цикловая комиссия профессионально-технических дисциплин. Деятельность ЦК регламентируется Положением о цикловой комиссии, утвержденным директором. Цикловые комиссии осуществляют функцию базовых коллективных центров научно-методической работы в колледже. Цикловую комиссию возглавляет председатель, назначаемый приказом директора из наиболее компетентных преподавателей.

Система оплаты труда в колледже, предусматривающая стимулирующие надбавки и премии за объем и качество выполняемой сотрудниками работы и поощрений регламентируются соответствующими Положениями и способствуют развитию мотивации к качественному исполнению сотрудниками своих обязанностей, творческой профессиональной деятельности.

Основными субъектами системы обеспечения качества образования в колледже являются:

1. Педагогический совет колледжа, в функции которого входит принятие стратегических решений в вопросах развития системы обеспечения качества образования в учебном заведении и контроль за их исполнением, рассмотрение основных нормативных документов, регламентирующих функционирование данной системы.
2. Администрация колледжа, которая предоставляет материально-технические, финансовые, кадровые и методические условия для осуществления образовательного процесса, разрабатывает и определяет цели, стратегию в области обеспечения качества подготовки специалистов.
3. Центр качества образования колледжа, в компетенцию которого входит организация процессов мониторинга и оценки качества образования, осуществление измерений качества ресурсов специальности, социологических опросов, экспертов оценок качества, процессов подготовки специалистов, координация усилий всего коллектива и реализации системного подхода к контролю качества подготовки, создание условий для повышения знаний преподавателей в области современных тестовых технологий, обеспечение

единого научно-методологического и научно-технического (программного) подхода к процессам разработки и применений тестовых материалов на основе современных компьютерных технологий, ежегодное проведение самообследования и самооценки колледжа.

4. Методическая служба, которая разрабатывает нормативную документацию, методические пособия и рекомендации по реализации практических задач обеспечения качества подготовки специалистов, осуществляет анализ результатов оценки уровня образования в колледже, вырабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

5. Учебные подразделения колледжа (отделения, цикловые комиссии), в задачи которых входит изучение проблем обеспечения качества образования, участие в осуществлении контроля за качеством обучения, разработке мер по повышению уровня подготовки специалистов, проведению научных исследований в данной области, изучение и внедрение передового педагогического опыта.

Результативность и эффективность руководства и управления

1. Анализ и учет удовлетворенности потребителей количеством и качеством подготовки специалистов. Изучение запросов потребителей и мониторинг уровня их удовлетворенности.

2. Непрерывное совершенствование системы менеджмента качества: при выявлении соответствующих возможностей и при наличии необходимых ресурсов внедрять те доработки системы, целесообразность и эффективность которых доказана.

3. Основывать разработку, внедрение и функционирование СМК при активном участии руководства организации, которое устанавливает цели.

При реализации образовательных задач большое значение имеет обеспечение контроля подготовки на всех стадиях обучения. В связи с этим, необходимо осуществить:

- Раннюю профориентацию и анализ уровня подготовки абитуриентов;
- Текущий и промежуточный контроль качества подготовки студентов;
- Итоговый контроль качества знаний, умений и навыков выпускников;
- Мониторинг качества подготовки специалистов и выработку рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Ранняя профориентация организуется на основании договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями на ярмарках учебных мест, во время проведения «Дней открытых дверей в колледже».

- Текущий и промежуточный, итоговый контроль качества подготовки студентов происходит в каждом семестре: текущий контроль вовремя аудиторных занятий всех видов и при организации самостоятельной работы студентов.

- Текущий контроль в виде промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация 1 раз в семестр. Данный вид контроля качества обучения позволяет в ходе семестра выявить уровень таких составляющих работы студентов, как

успеваемость и посещаемость. Анализ их соотношения показывает активность студента в ходе обучения, приоритеты в его интересах в пользу той или иной дисциплины, эффективность усвоения материала. Кроме того, необходимо использовать и такие формы текущего контроля, как письменные работы и контрольное тестирование. Данные промежуточной аттестации позволяют проанализировать, и, соответственно, откорректировать вероятные негативные моменты, которые могут возникнуть уже в течение предстоящей сессии в конкретной группе или на курсе в целом.

- промежуточный контроль в виде семестровых экзаменов и зачетов, защиты курсовых работ и т.п. При его осуществлении большое значение имеют компьютерные формы проверки знаний и навыков студентов.
- проверка остаточных знаний студентов с помощью внутриколледжных проверочных работ. Проводится по дисциплинам прошлого семестра путем тестирования с использованием компьютерных форм обработки информации.

Для обеспечения качества образования на стадии непосредственной подготовки специалиста, необходимо осуществить разработку концепций содержания и воспитания, развитие и внедрение информационных ресурсов нового типа, разработку содержания учебных планов и программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, создание условий для самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов.

Итоговый контроль знаний, умений и навыков включает в себя защиту выпускных письменных квалификационных работ.

Внутриколледжные проверочные работы

В целях коррекции уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе, построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся на основе выявленных проблем по дисциплинам, коррекции содержания рабочих программ и подбора технологий обучения по предметам, согласно плану Внутриколледжного контроля в 2021-2022 учебном году были проведены внутриколледжные проверочные работы знаний по предметам Математика, Русский язык, Физика на 1 курсах, и по всем МДК во 2-4 курсах. Контрольно-измерительные материалы по дисциплинам и междисциплинарным курсам были составлены на основании материалов методических сборников проверки знаний обучающихся и представляли собой мониторинг обученности студентов за 2021–2022 учебный год. Главная цель проверочных работ – диагностирование сформированности знаний, умений и навыков обучающихся по предметам. Проверкой было охвачено обучающихся 1, 2, 3, 4 курсов.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР)

ВПР проводился в период с 15 сентября по 20 октября 2022 года.

Всего по ГБПОУ «КБСХК» в проведении ВПР приняли участие 220 студентов.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 1 курса

	Кол-во студ. в группах	Выполнили работу	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)
Метапредметные	151	137	-	1	30	106	0,7	22
Математика	25	22	-	-	11	11	0	50
Биология	27	27	-	-	3	24	0	11

Результаты выполнения ВПР обучающимися 2 курса

	Кол-во студ. в группах	Выполнили работу	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)
Метапредметные	34	27	-	-	3	24	0	11
Математика	11	6	-	-	-	6	0	0
Биология	23	23	-	-	7	16	0	30

Результаты выполнения ВПР обучающимися 3 курса

	Кол-во студ. в группах	Выполнили работу	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)
Метапредметные	125	111	-	33	21	57	30	49

Анализ выполнения ВПР в части оценки метапредметных результатов обучения обучающимися ГБПОУ «КБСХК» показывает, что на 1-м и 2-м курсах с заданиями справились соответственно 22% и 11% обучающихся, а студенты 3-го курса показали немного более высокие результаты-49 % студентов успешно справились с заданиями.

По математике на 1 курсе справились с работой только 50% обучающихся, а на 2-м курсе студенты показали очень плохие результаты- 0% успеваемости.

С предложенными заданиями по биологии студенты 1 курса справились только на 11 %. На 2 –м курсе с заданиями по биологии справились 30 % обучающихся.

Качество знаний на 1-м и 2-м курсе очень низкое и составляет почти 0 %.

На 3-м курсе уровень качества знаний составляет 30 %.

Всего по результатам выполнения ВПР по ГБПОУ «КБСХК» средний уровень успеваемости составил 30,3 %, а средний уровень качества знаний-10,2%, что указывает на низкий уровень знаний обучающихся.

Общие рекомендации по повышению уровня знаний, обучающихся:

1. Провести анализ сдачи ВПР студентами в общем, по каждой группе, по

каждому обучающемуся отдельно.

2. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную) по заданиям ВПР.

3. Внести корректировки в рабочие программы по учебным дисциплинам с учетом выявленных проблем у обучающихся.

4. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках по выявленным пробелам, ввести в план проведение индивидуальных консультаций для отдельных обучающихся.

5. Сформировать план индивидуальной работы с обучающимися, слабо мотивированными на учебную деятельность.

6. Своевременно информировать родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях обучающихся.

В Программе развития отражены следующие направления работы:

- Качественная подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;
- Качество содержания профессионального образования и организация образовательного процесса;
- Совершенствование воспитательной работы;
- Совершенствование методической работы;
- Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс;
- Кадровое обеспечение колледжа и система повышения квалификации
- Социально-экономическая поддержка сотрудников и обучающихся колледжа
- Развитие социального партнёрства
- Развитие модульно-компетентностной модели профессионального образования
- Развитие материально-технической базы колледжа

План служит основой для принятия решений на всех уровнях управления колледжем и реализуется через систему оперативного планирования: годовое, ежемесячное. Ответственность по контролю за реализацию несут разработчики, указаны исполнители и сроки исполнения.

Можно сделать вывод, что структура управления колледжа соответствует целям и задачам успешного функционирования и развития ГБПОУ «КБСХК».

2.4. Оценка содержания, качества подготовки обучающихся и востребованности выпускников

Структура и содержание образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;

- рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей;
- программы практики обучающихся;
- оценочные средства и методические материалы.

Учебные планы, календарные учебные графики, рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей, программы практик, оценочные средства рассмотрены на заседании ЦК, согласованы с работодателем, приняты на Педагогическом совете и утверждены директором.

Педагогическая нагрузка выполнена в полном объеме в соответствии с учебными планами, календарными графиками и расписанием занятий.

Основным принципом реализации среднего профессионального образования является практико-ориентированное обучение, которое активно используется преподавателями колледжа особенно в рамках дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных курсов. Практическое обучение подразделяется на лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, учебную и производственную практику. Лабораторные работы и практические занятия направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений. В процессе лабораторной работы или практического занятия как видов учебных занятий студенты выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий), одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала. Курсовые работы направлены на закрепление и углубление полученных теоретических знаний, формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности. Учебная и производственная практика является обязательным разделом ОПОП профессий и специальностей. Это особый вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессиям и специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. В колледже организация и проведение практики строится в соответствии с ФГОС СПО, рабочими учебными планами по профессиям и специальностям, графиком учебного процесса. Документирование практики соответствует требованиям стандартов:

- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Программы учебной и производственной практики по профессиям и специальностям;
- Методические указания по прохождению всех видов практик по всем ОПОП;
- Договоры с организациями и учреждениями о проведении производственной практики;
- Приказы о допуске студентов к практике;

- Графики прохождения практик на учебный год с указанием ФИО руководителя практики, курса и учебной группы, ПМ и МДК, вида практики, календарных сроков, трудоемкости в часах, утвержденный директором колледжа;
- Графики консультаций руководителей практик для студентов, проходящих практику;
- Дневники практики с отзывом руководителя практики от предприятия или организации (отчетная документация студентов);
- Отчеты о прохождении практики (студенческие);
- Журнал консультаций по практике и посещений мест практики руководителями;
- Зачетные ведомости и аттестационные листы студентов по итогам практики.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных навыков (учебной) в колледже имеются учебно-производственные мастерские, слесарная мастерская; компьютерный класс. Производственная практика обучающихся организована на основании долгосрочных двусторонних договоров с предприятиями, организациями города, района которые регламентируют взаимоотношения сторон.

Особое внимание при организации производственного обучения уделяется обучению учащихся принятию самостоятельных решений, отработке приемов труда, формированию навыков работы, ответственности, экономическому образованию. Целью повышения качества профессиональной подготовки, с предприятиями республики заключаются как разовые, так и долгосрочные договора на проведение на их базе производственного обучения и производственной практики.

В начале нового учебного года составляется график проведения производственного обучения и производственной практики, в графике указываются даты начала и окончания производственной практики. За две недели до начала практики студентов знакомят с программой практики, получают направления на практику, программную документацию, перечни вопросов на которые необходимо ответить в отчетах и дневниках.

Контроль прохождения практического обучения осуществляется согласно графику контроля производственного обучения администрацией и руководителями практики от колледжа.

При направлении на практику группы издается приказ с назначением руководителя практики и сроков проведения практики. Студентам дают необходимые инструкции по технике безопасности, после чего они расписываются в специальном журнале.

Отзывы о выпускниках колледжа положительные, особенно отмечается успешное использование полученных знаний, грамотное решение нестандартных ситуаций, хорошее знание технологического процесса, экономическое мышление, организаторские способности.

Выпускники колледжа после завершения итоговой аттестации и получения дипломов, в основном устраиваются на предприятиях республики, различных

форм собственности, часть призываются в ряды Российской армии.

Для прохождения производственной и преддипломной практики были заключены договора со следующими предприятиями и организациями:

1. АО «Баксанавтотранс»
2. ООО «Баксан-Автозапчасть»
3. ООО «Амир-Агро»
4. ООО СПХ «Дружба»
5. ООО «Сады-Баксана»
6. Ресторан «Ася»
7. ООО «АГО-КОМ»
8. ООО СХП «Заря»
9. СПК «им. А.А.Шогенцукова»
10. ООО «Арт-Текстиль»
11. ООО «Зольский картофель»
12. ООО «Колхоз Псынадаха»
13. ООО «Имидж»
14. Рекламное агентство «Пиксарт»
15. ООО «Швейная фабрика».
16. 7 пожарно-спасательная часть 1 ПСО ФПС ГУ МЧС России по КБР

Мастера производственного обучения, закрепленные за группами, строго контролируют обучающихся, тесно сотрудничают с наставниками, которые включаются в работу по подготовке дипломных работ студентов.

К организации экзаменов по профессиональным модулям и ГИА мастера производственного обучения и преподаватели выпускных групп подходят с большой ответственностью и проводят их на высоком профессиональном уровне. Все документы: аттестационные листы по практикам, характеристики по практикам, отчеты обучающихся о прохождении практик — мастерами производственного обучения подготовлены качественно и в срок.

В 2022 году в колледже прошла Государственная итоговая аттестация по 5 профессиям:

- 23.01.03 Автомеханик;
- 29.01.07 Портной;
- 35.01.11 Мастер сельхоз производства;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 43.01.09 Повар, кондитер».

и 2 специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Результаты Государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям и профессиям в 2022 году

Группа	Количество студентов в по списку	Количество защиты вшихся, всего	Из них получили отметку:								Качество знаний, %
			«5»	%	«4	%	«3»	%	2	%	
П-31	15	13	3	23	6	46	4	30	-	-	69
АМ-31	20	20	4	20	9	45	6	30	-	-	65
АМ-32	20	19	5	26	8	42	5	26	-	-	68
МСХ-41	11	11	0	0	8	73	3	27	-	-	73
Э-31	16	14	2	14	1	7	11	79	-	-	21
Итого	82	77	14	18	32	42	29	38	-	-	60

Анализ результатов защиты ВКР по структурному подразделению в с.п.Залукокоже

Группа	Количество студентов в по списку	Количество защитившихся, всего	Из них получили отметку:								Качество знаний, %
			«5»	%	«4	%	«3»	%	2	%	
МСХз-41	9	9	2	22	2	22	5	56	-	-	44
АМз-31	14	14	3	21	7	50	4	29	-	-	71
ТМз-31	14	14	1	7	4	29	9	64	-	-	36
ПК-41	12	12	3	25	8	67	1	8	-	-	92
Эз-11	17	17	1	5	10	59	6	35	-	-	65
Итого	66	66	10	15	31	47	25	38	-	-	62

В качестве председателей ГЭК были утверждены:

- специальность 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» Шаов С.Ч. - гл. инженер СПК им. Шогенцукова,
- специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» Губашиева А.И. - гл. бухгалтер ГКУ «Центр занятости и социальной защиты»,
- профессия 23.01.03 «Автомеханик» Шогенов Р.А. – ген. директор ООО «Автолюкс», Хуранов Г.М. - директор «Имидж»,
- профессия 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» Бжеников Р.Р.- директор ООО «Зольский картофель»

- профессия 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» Бжеников Р.Р.- директор ООО «Зольский картофель»
- профессия 49.01.09 «Повар, кондитер» Люева Ф.Х. директор ресторана «Ася»

Таблица «Итоги трудоустройства выпускников»

№ п/п	Код специальности/ профессии	Наименование специальности/профессии	Количество выпускников 2022 г (в соответствии с количеством дипломов)	Трудоустройство Кол-во человек (%)
1.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	11	3 (27)
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	31	15 (48)
3.	23.01.03	Автомеханик	53	22 (42)
4.	29.01.07	Портной	13	5 (38)
5.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	14	4 (29)
6.	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	9	3 (33)
7.	43.01.09	Повар, кондитер	12	7 (58)
ИТОГО			143	41 (41)

2.5. Оценка кадрового потенциала

В колледже проводится работа по формированию кадрового потенциала, повышению квалификации педагогических и руководящих кадров, их аттестации, обмену педагогическим опытом, совершенствованию методического оснащения учебного процесса.

Квалификация преподавательского состава является показателем потенциала образовательного учреждения и эффективности процесса обучения. В колледже работает 93 человека, из них 50 педагогических работника: 42 преподавателей и 3 мастеров производственного обучения; методист, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания.

60 человек, это 64,5 %, имеют высшее профессиональное образование; 33 человек - со средним профессиональным образованием (33%). В связи с введением профессиональных стандартов, педагогические работники, не имеющие педагогического образования, в данный момент проходят обучение. Учебно-методическая активность преподавателей высока. Они являются разработчиками рабочих программ, учебных пособий, методических

рекомендаций.

Распределение педагогических работников по имеющимся у них квалификационным категориям

№ п/п	Педагогические работники	Численность	Высшая категория,	Первая категория
1.	Преподаватели	42	10	7
2.	Мастера производственного обучения	3	0	0
3.	Методист	1		1
4.	Педагог-психолог	1	1	
5.	Социальный педагог	1		
6.	Преподаватель – организатор ОБЖ	1		
7.	Руководитель физического воспитания	1	1	
		50	11	8
	Итого		25%	15%
Без категории:				
	Преподаватели		25	
	Мастера п/о		3	
	Педагог-психолог		0	
	Социальный педагог		1	
	Методист		1	
	Итого		60%	

За отчетный период Почетной грамотой Министерства просвещения и науки КБР получили Жемухова М.М., Вороков А.М.

За отчетный период награждены благодарностью Министерства просвещения и науки КБР - Кажаров М.С., Кочесокова Ф.А., Куфанова З.Г., Хамжуева Л.Х.

В соответствии с требованиями ФГОС педагогические кадры имеют высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины, своевременно проходят стажировку и курсы повышения квалификации.

Администрация колледжа и педагогические работники участвуют в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях, круглых столах различного уровня, публикуют статьи, методические материалы в профессиональных интернет сообществах, проводят открытые уроки.

Повышение квалификации педагогических работников:

Программу профессиональной переподготовки прошли Жангериева З.А. «Социальная педагогика» и «Теория и методика преподавания географии»;

Кушхова М.М. «Преподаватель географии»; Кодзокова З.М. «Преподаватель родного языка и литературы»; Дугужева Л.А. «Преподаватель». Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организация социального и психолого-педагогического сопровождение детей с ОВЗ» - прошли 18 человек; Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в рамках реализации ФГОС СПО прошли 12 преподавателей.

2.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка качества материально-технической базы колледжа. Оценка медицинского обслуживания.

В колледже созданы все необходимые условия для подготовки высококвалифицированных специалистов. Учебно-материальная база колледжа включает 39 учебных кабинетов и учебных лаборатории, оборудованные техническими средствами обучения, в т.ч. 2 компьютерных класса, библиотеку с читальным залом; спортивный зал; медицинский кабинет, столовую; гараж.

При одновременном обучении 460 студентов на одного обучающегося

№	Количество	Год издания
1.	Учебно-методическая литература 4120 экз.	1979-2020 г
2.	Научно-техническая литература 631 экз.	1980-2002г
3.	Специальная литература 381 экз.	1982-2020г
4.	Художественная литература 4750 экз.	1975-2014г
	ИТОГО:	9882 экз.

приходится более 12 кв.м. общей площади (по нормативу 9,5 кв.м.).

По заявленным к аккредитации специальностям среднего профессионального образования колледж располагает достаточной учебно-лабораторной базой: комплектом учебных кабинетов и лабораторий, предусмотренным их примерным перечнем; оборудованием, необходимыми средствами обучения и наглядными пособиями.

Учебный процесс, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по всем специальностям и профессиям СПО.

Оснащенность образовательного процесса колледжа полностью обеспечивает его проведение на высоком учебно-методическом уровне и имеет перспективы для развития, несмотря на трудности и проблемы учебного заведения в этом направлении.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

В декабре 2020 г. в ООО «Академия»- цифровые технологии было

приобретено 148 учебников на сумму 138 271,24 руб.

Условия для полноценного питания

В колледже обеспечиваются комфортные условия для питания студентов. Колледж располагает студенческой столовой на 400 мест. Для студентов организовано ежедневное одноразовое горячее питание. Еженедельное меню предусматривает разнообразный выбор блюд. Контроль за качеством приготовленных блюд ведется бракеражной комиссией. Питанием обеспечивается контингент студентов, обучающихся по очной форме, за исключением детей - сирот, которые получают отдельные выплаты.

Медицинское обслуживание

Медицинский пункт обеспечен необходимым инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами. Все студенты и сотрудники своевременно проходят медицинский осмотр, вакцинацию. В медицинском пункте оформлены стенды по профилактике различных заболеваний, в фельдшерском кабинете имеется уголок экспресс тестирования по определению наркологической и алкогольной зависимости.

Работа медиков колледжа заключается не только в медицинском обслуживании, но и оказании помощи в воспитательной работе. Для этого разрабатываются классные часы, внеклассные часы по темам «Здоровый образ жизни», «Гигиена и здоровье», «Влияние наркотиков и алкоголя на молодой организм» и т.д.

Объекты физической культуры и спорта

Спортзал общей площадью 300 кв. м, где студенты колледжа имеют возможность заниматься физкультурой и тренироваться в комфортных условиях. На территории имеется стадион, общей площадью 5700 кв. м. На объектах физкультуры проводятся соревнования по современным видам спорта. Спортивный зал используется в соответствии с расписанием, не более 36 часов, во внеурочное время проходят тренировки по секциям. Для студентов колледжа оборудован зал для восточных единоборств.

2.7. Описание функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система оценки качества образования в колледже проводится в соответствии с «Положением о внутренней системе оценки качества образования».

Целью внутренней оценки качества является формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.

Задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- обеспечение открытости образовательного учреждения;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников колледжа, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам колледжа.

В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования колледжа используются:

- статистические отчеты;
- промежуточная и итоговая аттестации;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников колледжа;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий;
- результаты независимой оценки качества;
- анкетирование обучающихся;
- результаты проверок, контролирурующих органов.

Результаты оценки оформляются в соответствии с планом работы колледжа в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, изучена

учебная документация, проведено собеседование и т.д.),

- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание ЦК, педагогический совет, совещание при директоре, заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или совета учреждения, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Директор колледжа по результатам контроля принимает решения:

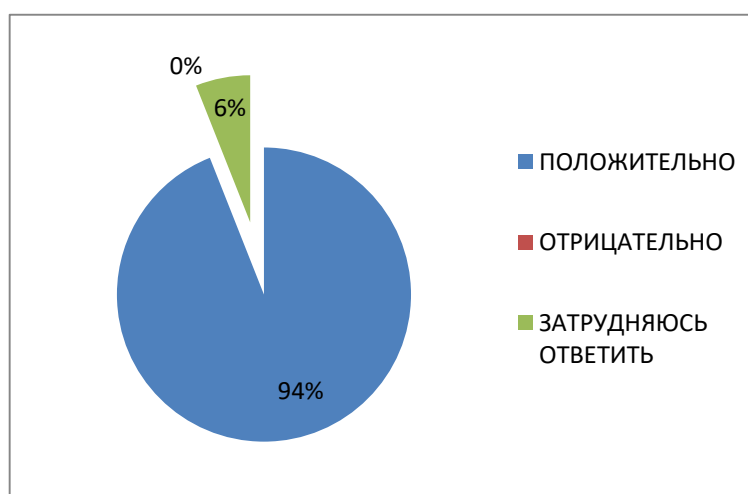
- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Администрация колледжа проводит регулярный контроль по всем направлениям деятельности, анализирует и вносит коррективы в свою работу.

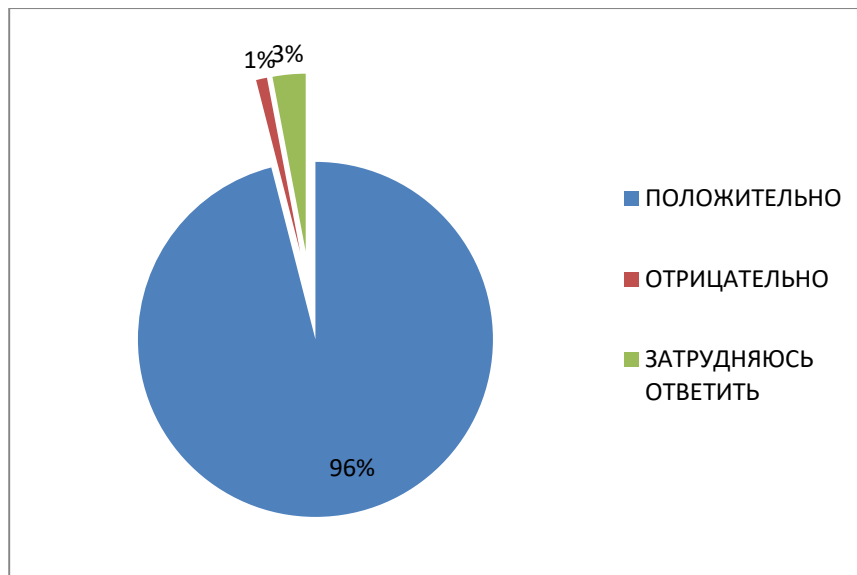
Каждый год в колледже проводится анкетирование обучающихся и их родителей. В анкетировании приняли участие студенты и родители несовершеннолетних обучающихся:

Таблица № 20 Результаты анкетирования удовлетворённостью учебного процесса на 01.01.2023 г.

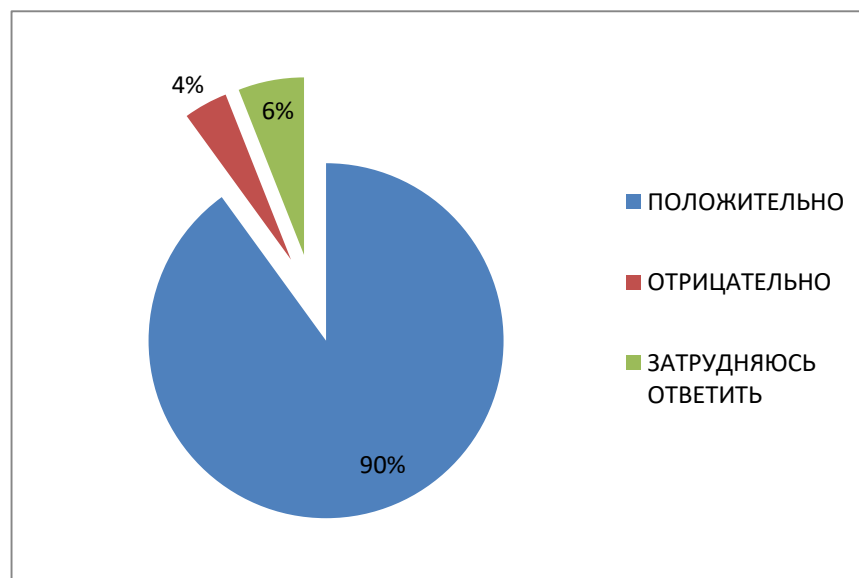
1. КАК БЫ ВЫ В ЦЕЛОМ ОЦЕНИЛИ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ И ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?



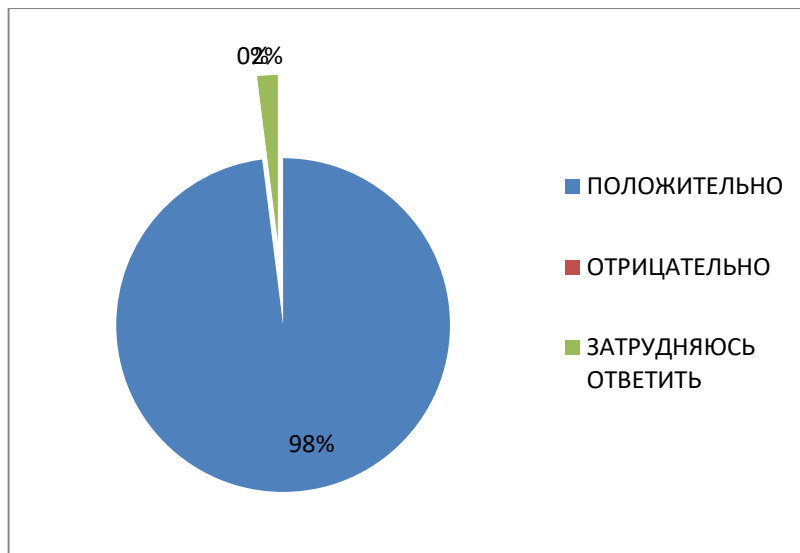
2. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КОМПЕТЕНТНОСТЬЮ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?



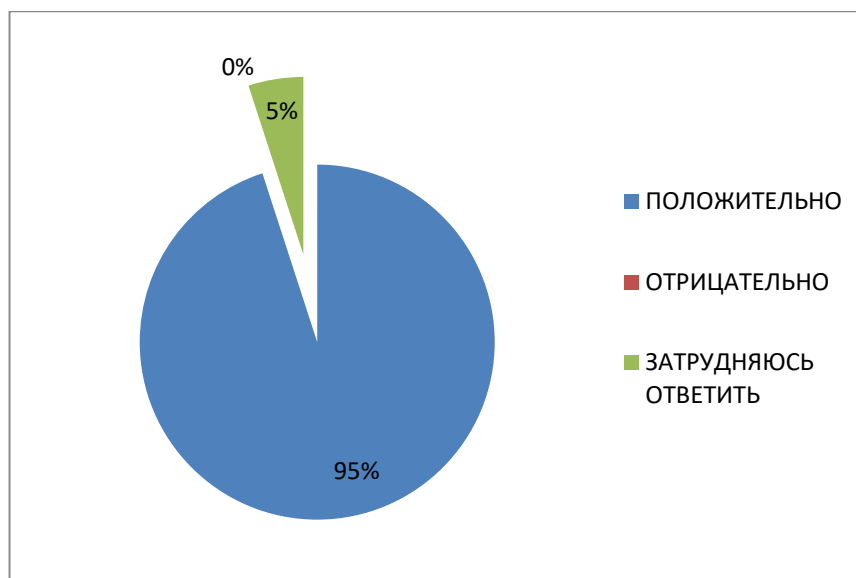
3. УДОВЛЕТВОРЕНЫ ЛИ ВЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ ОБСПЕЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ?



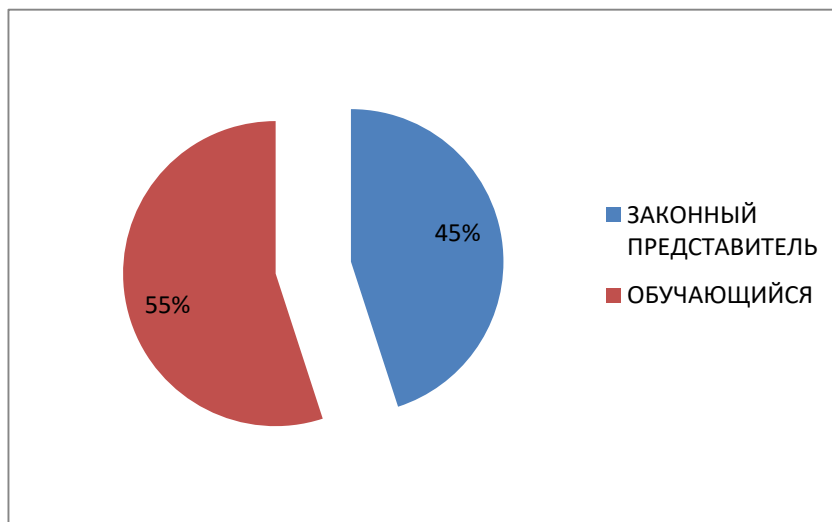
4. УДОВЛЕТВОРЕНЫ ЛИ ВЫ КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ?



5. ГОТОВЫ ЛИ ВЫ РЕКОМЕНДОВАТЬ ДАННУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РОДСТВЕНИКАМ И ЗНАКОМЫМ?



6. КЕМ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?



2. Информационная часть отчёта (показатели деятельности профессиональной организации, подлежащие самообследованию)

№ п/п	Объекты оценки	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность и организация учебного процесса		
1.1.		Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	504
1.2.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения	504
1.3.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по очно-заочной форме обучения	0
1.4.		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по заочной форме обучения	0
1.5.		Численность студентов (курсантов), детей-инвалидов и лиц из числа инвалидов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	6
1.6.		Численность студентов (курсантов) из числа лиц ОВЗ, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	0

1.7		Численность студентов (курсантов) детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих	13
1.8		Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	164
1.10		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, по очной форме обучения	143
1.11		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по очно-заочной форме обучения	0
1.12		Численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, по заочной форме обучения	21
1.13		Численность студентов (курсантов) детей-инвалидов и лиц из числа инвалидов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	0
1.14		Численность студентов (курсантов) из числа Лиц с ОВЗ, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	0
1.15		Численность студентов (курсантов) детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	5
1.16		Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	0

1.17		Количество реализуемых программ среднего профессионального образования, адаптированных для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	0
1.18		Количество реализуемых программ среднего профессионального образования	12
1.19		Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период (с учетом обучающихся платно), в том числе:	224
1.20		На программы подготовки квалифицированных рабочих	171
1.21		На программы подготовки специалистов среднего звена	53
1.22		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	6/0,9 %
1.23		Численность обучающихся по программам основного общего образования	293
1.24		Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0
1.25		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, в общей численности обучающихся	0
1.26		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением электронного обучения, в общей численности обучающихся	0
1.27		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	354/55 %

1.28		Численность/удельный вес численности обучающихся по договорам о целевом обучении, в общей численности обучающихся	0
1.29		Численность/удельный вес численности обучающихся с применением элементов практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, в общей численности обучающихся	0
1.30		Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена, в общей численности обучающихся	26/18%
1.31		Численность/удельный вес численности трудоустроившихся в первый год после выпуска, в общей численности обучающихся	41/28%
2.		Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее-филиал) (заполняется для каждого филиалаотдельно, при наличии филиала)	0
2.	Система управления организацией	Наличие в профессиональной образовательной организации системы электронного документооборота	Да
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся		
3.1		Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших Государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	87/61%
3.2		Численность/удельный вес численности выпускников, получивших дипломы с отличием, в общей численности выпускников	12/39 %

3.3		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	6/17%
3.4		Регионального уровня, в том числе:	
3.5		по системе WSR	6/17%
3.6		Федерального уровня, в том числе	-
3.7		по системе WSR	
3.8		Международного уровня, в том числе:	
3.9		по системе WS	
4.	Качество кадрового обеспечения		
4.1		Общая численность работников в Профессиональном образовательном учреждении	93
4.2		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности работников	50/56%
4.3		Численность/удельный вес численности педагогических работников (внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности работников	3/6%
4.4		Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43/83%
4.5		Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/24%
		Высшая	10/20%
		Первая	2/4%

4.6		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
		До 3 лет	4/8%
		Свыше 20 лет	22/43%
4.7		Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, в возрасте до 25 лет	4/8%
4.8		Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, в возрасте до 55 лет	39/76%
4.9		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	50/100 %
4.10		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по стандартам WS, в общей численности педагогических работников	2/4%
4.11		Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших стажировку, в том числе за рубежом, в общей численности педагогических работников	0
4.12		Численность/удельный вес численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ), участвующих в проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
4.13		Регионального уровня человек	0
4.14		Федерального уровня	
4.15		Международного уровня	

5	Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения		
5.1		Объем библиотечного фонда, из него литература:	9882
		учебная	631
		учебно-методическая	4120
5.2		Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего объема библиотечного фонда, в расчете на одного студента	10
5.3		Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
5.4		С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
5.5		С медиатекой	Нет
5.6		Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
5.7		С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
5.8		С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
5.9		Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,9
5.10		Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 М Б/с) в общей численности обучающихся	668/100%
5.11		Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	94
5.12		Количество интерактивных досок	2
5.13		Количество мультимедийных проекторов	3

5.14		Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Да
6.	Качество материально-технической базы	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	9,4
6.1		Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2
6.2		Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0
6.3		Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Нет
7.	Финансово-экономическая деятельность	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	89673,6
7.1		Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2135,08
7.2		Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	30,02
7.3		Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	112
8.	Инновационная деятельность	Инновационная деятельность в статусе: ресурсного центра; опытно-экспериментальной площадки; ведущего колледжа.	Да

4. Заключение

Результаты самообследования позволили сделать следующие выводы:

1. В ГБПОУ «КБСХК» действует целенаправленная система подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена для предприятий республики, отвечает требованиям качества подготовки выпускников.
2. Государственное задание выполняется в полном объеме.
3. Содержание учебного процесса полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам СПО по соответствующим профессиям и специальностям.
4. Учебно-методическое обеспечение, разработанное в колледже, позволяет осуществлять образовательный процесс на высоком уровне.
5. Оснащенность образовательного процесса колледжа современной компьютерной техникой имеет перспективы для развития.
6. Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает реализацию плана стратегического развития колледжа, а также выполнение требований лицензии на образовательную деятельность.
7. Востребованность выпускников на рынке труда свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в колледже.
8. Финансовая деятельность колледжа выдвигается в разряд наиболее важных вопросов текущей деятельности коллектива.

В настоящее время деятельность коллектива колледжа направлена на выполнение следующих задач:

- Поддержание стабильности контингента обучающихся;
- Развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- Развитие платных образовательных услуг;
- Четкое ведение документации, установленной для преподавателей, кураторов, мастеров производственного обучения;
- Проведение мероприятий для обучающихся по профилактике экстремизма, правонарушений и наркомании, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных структур;
- Развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами, для реализации совместных проектов;
- Трудоустройство выпускников и постоянный мониторинг их занятости и карьерного роста;
- Постоянный мониторинг всех видов деятельности колледжа;
- Постоянное ведение статистической отчетности по контингенту обучающихся (все формы и программы), трудоустройству выпускников,

участие обучающихся в различных мероприятиях, повышению квалификации и аттестации персонала.

- Эффективное выполнение государственного задания.
- Совершенствование сайта.