ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КБСХК»)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №03 от «11» января 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «КБСХК»
_____ Кажаров М.С.
Приказ №02-01 «15» января 2024 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписан: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: C=RU, S=Кабардино-Балкарская Республика, STREET=ул. Ленина 112, L=г. Баксан, T=ДИРЕКТОР, O=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"", ОГРН=1028700510050, СНИЛС=07112911322, OID.1.2.643.100.4=0701002969, ИНН=071405832500, E=maratkms@mail.ru, G=Марат Славович, SN=Кажаров, CN=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.01.30 11:42:17+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников по профессии
29.01.07 Портной

на 2023-2024 учебный год

г.о.Баксан, 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 29.01.07 Портной, приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211)

Организация-разработчик: ГБПОУ «КБСХК»

Разработчики:
Зам.директора по УМР – Жемухова М.М.
Преподаватель – Булатова Ф.А.
Преподаватель – Кодзова Р.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ
6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) в соответствии с ФГОС профессии 29.01.07 Портной, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 02.08.2013 № 770 (ред. от 01.09.2022) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.
- Дефектация швейных изделий.
- Ремонт и обновление швейных изделий.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации – требования к результатам освоения ППКРС

Целью итоговой государственной аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися ППКРС соответствующим требованиям ФГОС по профессии 29.01.07 Портной с учетом дополнительных требований регионального рынка труда.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии 29.01.07 Портной при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

С целью овладения указанными в п. 1.1. видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- изготовления швейных изделий;
- работы с эскизами;
- распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций;
- определения свойств применяемых материалов;
- работы на различном швейном оборудовании с применением средств малой механизации; поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;
- выполнения влажно-тепловых работ;
- проверки качества узлов и готовых швейных изделий различных ассортиментных групп;
- анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются;
- устранения дефектов;

уметь:

- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- визуально определять правильность выкраивания деталей кроя;
- по эскизу определять правильность выкраивания формы деталей;
- определять волокнистый состав ткани и распознавать текстильные пороки;
- давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам;
- заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования;
- пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ;
- соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских;
- работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации;
- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью по разделению труда или индивидуально;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями;
- пользоваться инструкционно-технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);
- пользоваться нормативно-технологической документацией;
- распознавать дефекты и выявлять причины их возникновения;
- подбирать рациональные методы обработки в соответствии с изготавливаемыми изделиями;
- подготавливать изделия различных ассортиментных групп к различным видам ремонта;
- подбирать материалы, сочетающиеся по фактуре;
- подбирать фурнитуру по назначению;
- перекраивать детали, укорачивать и удлинять изделия;
- выполнять художественную штопку, штуковку и установку заплат;
- знать:

- методы обновления одежды ассортиментных групп;
- декоративные решения в одежде;
- использование вспомогательных материалов;
- машинный, ручной и клеевой способ установки заплат;
- методы выполнения художественной штопки и штуковки.

знать:

- форму деталей кроя;
- названия деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- заправку универсального и специального швейного оборудования;
- причины возникновения неполадок и их устранение;
- регулировку натяжения верхней и нижней нитей;
- оборудование для влажно-тепловых работ и способы ухода за ним;
- правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности; современное (новейшее) оборудование;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- современные технологии обработки швейных изделий;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия.
- формы и методы контроля качества продукции;
- перечень возможных дефектов (технологические, конструктивные и текстильные);
- причины возникновения дефектов;
- обработки изделий различных ассортиментных групп;
- способы устранения дефектов
- Ремонт и обновление швейных изделий В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
- иметь практический опыт:
- определения вида ремонта;
- подбора материалов и фурнитуры;
- выбора способа ремонта.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ СЛУЖАЩИХ

Результатом освоения ППКРС является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.
- Дефектация швейных изделий.
- Ремонт и обновление швейных изделий.

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.
ПК 1.2.	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.
ПК 1.3.	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.
ПК 1.4.	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
ПК 1.5.	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.
ПК 1.6.	Соблюдать правила безопасности труда.
ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.
ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.
ПК 3.1.	Выявлять область и вид ремонта.
ПК 3.2.	Подбирать материалы для ремонта.
ПК 3.3.	Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

– Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

– Государственная экзаменационная комиссия - комиссия, которая создается в целях проведения государственной итоговой аттестации.

– Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее-председатель) - лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

– Центр проведения демонстрационного экзамена - аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

– Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени.

– При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

– Состав ГЭК утверждается приказом директора и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

– Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311)

– Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

– Диплом о среднем профессиональном образовании - документ об образовании и о квалификации, выдаваемый по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования при успешном прохождении обучающимся государственной итоговой аттестации.

– Комплект оценочной документации (КОД) - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

4.1 Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации - не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом и с графиком учебного процесса.

Направление заявки в Сертифицированный центр компетенций для регистрации участников демонстрационного экзамена не менее чем за 2 месяца до даты проведения демонстрационного экзамена. Факт направления и регистрации заявки подтверждает участие в демонстрационном экзамене и ознакомление заявителя с Положением о демонстрационном экзамене, что является согласием на обработку, в том числе с применением автоматизированных средств обработки, персональных данных участников.

4.2 Задания и критерии оценки демонстрационного экзамена

Для организации и проведения демонстрационного экзамена Оператором по соответствующей компетенции утверждаются комплекты оценочной документации, в состав которых включены: задание и критерии оценки демонстрационного экзамена, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Оператора https://firpo.ru/. не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования. *(приложение 1.)*

Демонстрационный экзамен базового или профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором. Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по профессии 29.01.07 Портной; рассматривается на заседании цикловой комиссии профессионально-технических дисциплин.

После выбора КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОДу с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

4.3 Условия организации и проведении государственной итоговой аттестации

Расписание ГИА, согласовывается с ЦПДЭ, и утверждается приказом директора и доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

К участию в демонстрационном экзамене допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план завершающие обучение по профессии 29.01.07 Портной.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

– Приказ директора о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.

– Программа государственной итоговой аттестации.

– Сводная ведомость итоговых оценок.

– Аттестационные листы, характеристики, дневники по производственной практике, отчеты по производственной практике.

– Зачетные книжки обучающихся.

– Бланк итогового протокола государственной экзаменационной комиссии. *(приложение 2)*

4.4 Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

Для проведения ГИА создается ГЭК утверждается распорядительным актом ГБПОУ «КБСХК» и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены комиссии: из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. (по согласованию)
- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

4.5 Экспертная группа демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена при ГЭК создается экспертная группа. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК:

– эксперты демонстрационного экзамена (лица, которые не являются сотрудниками колледжа),

– технический эксперт;

– главный эксперт (не являются сотрудником колледжа), возглавляет работу экспертной группы и координирует проведение демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

4.6 Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных ГБПОУ «КБСХК» в Программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена. ГБПОУ «КБСХК» обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории ГБПОУ «КБСХК», а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с ГБПОУ «КБСХК не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. ГБПОУ «КБСХК знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в ГБПОУ «КБСХК» не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311)

4.7 Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена по КОДу 29.01.07-1-2024, принимается за 50,00 (базовый уровень).

Таблица перевода баллов в оценку

Номер КОДа/ Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
29.01.07-1-2024	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
50,00 мах	0,00-9,99	10,00-19,99	20-34,99	35,00-50,00

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в архивных документах.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального

образования засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГБПОУ «КБСХК».

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены ГБПОУ «КБСХК» для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ГБПОУ «КБСХК» на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция). Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГБПОУ «КБСХК» *(приложение 3).* Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311)

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность

изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в ГБПОУ «КБСХК» письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии. *(приложение 4.)*

Приложение 1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1
(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	29.01.07 Портной
Наименование квалификации (наименование направленности)	Портной

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 770
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 29.01.07-1-2024

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	-	комплект оценочной документации
ОК	-	общая компетенция
ОМ	-	оценочный материал
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательныйстандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД:

1. Комплекс требований для проведения демонстрационногоэкзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов,средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требованийк результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованнымив подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованнымив подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями вовремя ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведенияДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной

группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколераспределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за одинрабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. ПродолжительностьДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ**
ПА	**-**	Инвариантная часть	**1 ч. 30 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 00 мин.**
ГИА	профильный	Инвариантная часть	**3 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**не более 4 ч. 30 мин.**

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД[1]		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	**Перечень оцениваемых ОК/ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК: Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	Умение: сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом
		Навык: распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций
	ПК: Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	Умение: заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования
		Умение: пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ
		Умение: работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации
		Умение: выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями
	ПК: Соблюдать правила безопасности труда	Умение: соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских
	ПК: Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией	Умение: пользоваться инструкционно-технологическими картами

[1] Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**	**ПА[2]**	**ГИА ДЭ БУ**	**ГИА ДЭ ПУ**
Инвариантная часть КОД					
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК: Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	Умение: сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом	■	■	■
		Навык: распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций	■	■	■
	ПК: Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	Умение: заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования	■	■	■
		Умение: пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ	■	■	■
		Умение: работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации	■	■	■
		Умение: выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями	■	■	■
	ПК: Соблюдать правила	Умение: соблюдать требования	■	■	■

[2] Содержание КОД в части ПА равно содержанию единое базового ядра содержания КОД.

	безопасности труда	безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских			
	ПК: Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией	Умение: пользоваться инструкционно-технологическими картами	■	■	■
	ПК: Определять свойства икачество материалов для изделий различных ассортиментных групп	Умение: давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам		■	■
	ПК: Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную сразделением труда и индивидуально	Навык: изготовления швейных изделий		■	■
	ПК: Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	Навык: выполнения влажно-тепловых работ		■	■
Дефектация швейных изделий	ПК: Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия	Навык: проверки качества узлов и готовых изделий различных ассортиментных групп		■	■
	ПК: Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	Навык: анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются		■	■
	ПК: Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки	Навык: устранения дефектов		■	■
Ремонт и обновление швейных изделий	ПК: Выполнять технологические	Умение: перекраивать детали,			■

	операции по ремонту швейных изделий на оборудовании ивручную (мелкий и средний).	укорачивать и удлинять изделия			
		Навык: выбора способа ремонта			■
	ПК: Соблюдать правила безопасности труда	Умение: соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских			■
Вариативная часть КОД					
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договорао сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Максимальный балл**
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*20 из 20*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**[3]	**Баллы**
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		ИТОГО	**26,00**

[3] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамкахГИА представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**[4]	**Баллы**
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00
		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки	2,00
		ИТОГО	**50,00**

[1] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ(инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**[5]	**Баллы**
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00
		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки.	2,00
3	Ремонт и обновление швейных изделий	Выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную	24,00

[1] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		(мелкий и средний).	
		Соблюдение правил безопасности труда	6,00
		ИТОГО	**80,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представленав таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**[6]	**Баллы**
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки.	2,00
3	Ремонт и обновление швейных изделий	Выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).	24,00
		Соблюдение правил безопасности труда	6,00
		ИТОГО	**80,00**
		ВСЕГО (вариативная часть)[7]	**20,00**
		ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)	**100,00**

[7] Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представленв зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихсяиз числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест: 5		
Количество зон застройки площадки: 1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)	**Код зоны площадки**	**Вид аттестации/уровень ДЭ** (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Дефектация швейных изделий		ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Ремонт и обновление швейных изделий		ГИА/ДЭ ПУ

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
Перечень оборудования							
1	Специализированный раскройный стол с изменяемой высотой и геометрией рабочей поверхности с нижней полкой	Высота опоры стола: от 750 мм. до 900 мм. Регулировка устойчивого положения. Размеры столешниц: не менее 1950мм х 850мм	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Стул на пневматическом амортизаторе (на колесах) для работы за раскройным столом	С регулировкой высоты не менее 55 см.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
3	Портновский манекен с подставкой 44 размер	Основа: эластичный полимерный материал. Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса. Регулировка по высоте	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4	Промышленная швейная машина челночного стежка с полным пакетом автоматики	Одно игольная швейная машина челночного стежка с прямым приводом, с автоматическими функциями обрезки нити, закрепки, подъема лапки. В комплекте со специализированным столом для швейной машины. • Для легких и средних тканей. • Тип привода: прямой. Привод	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

		встроен в корпус машины. • Макс. скорость шитья: не менее 5000 ст./мин. • Макс. длина стежка: не более 5 мм. • Ход игловодителя: не более 30,7 мм. • Подъем лапки: не менее 13 мм. Автоподъемник лапки встроен в корпус машины. • Игла: DBx1 (№9-№18), DPx5 (№65-№110) • Вылет рукавной платформы: не менее 303 мм. • Пульт управления: выносной. Дополнительно крепится к корпусу машины. • Специализированный стол для швейной машины: длина - не более 120 см. ширина - не более 55 см.					
5	Промышленный оверлок	Трех или четырехниточный оверлок средних материалов, расстояние между иглами не менее 2,0 мм., ширина обметки 4- 5 мм., макс. длина стежка 3,8- 4 мм., подъем лапки 5,5-7мм., 2 ряда зубьев, скорость 6500-7000 ст./мин., автоматическая смазка, тип иглы DC×27(#16).	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6	Швейная машина для выметывания петель	На усмотрение образовательной организации	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
7	Стул на пневматическом амортизаторе для работы за	С регулировкой высоты не менее 55 см.	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

	швейной машиной без колес						
8	Стол ученический	Размеры не менее 1200 х 700 мм	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
9	Стул ученический без колес	Высота - не менее 600 мм, глубина - не менее 450 мм, ширина - не менее 500 мм Внешний габарит спинки 460х320 мм,	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
10	Утюжильный стол	Консольный утюжильный стол с электроподогревом, вакуумным отсосом и встроенным подвижным рукавом Размер гладильной поверхности, мм.: не менее 1510х560. Мощность электронагревателя поверхности стола 1000-1200 Вт. Напряжение: 220В не менее	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
11	Утюг с парогенератором	Давление пара, max.: 3 бар. Регулятор подачи пара под высоким давлением: постоянная/ кратковременная. Функция вертикального глажения, емк. не менее 1,5 литра. Подошва утюга: металл. Ручка утюга: пробка. Мощность бойлера не менее 2000 W Мощность утюга не менее 800 W. Напряжение: 220В.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
12	Колодка портновская "Утюжок двусторонний"	Размеры: Длина – 280 мм. Ширина – 90 мм Высота – 45 мм.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
13	Светильники для	На усмотрение образовательной	1	шт	5	А	ПА,

	промышленных швейных машин на кронштейне с креплением струбциной к столешнице.	организации					ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
14	Светильники для ученического стола на Кронштейне с креплением струбциной к столешнице	На усмотрение образовательной организации	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
15	Шкаф для хранения инструментов, материалов	На усмотрение образовательной организации	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень инструментов							
16	Лапка для швейной машины (отделочная строчка)	Одно рожковая левая	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
17	Лапка для швейной машины (отделочная строчка)	Одно рожковая правая	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
18	Линейка треугольник с прямым углом и с одной стороной не менее 60 см	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
19	Криволинейные портновские лекала («капля», «сабля»)	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
20	Спец. рабочие инструменты: рассекатель	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
21	Спец. рабочие инструменты: колышек для вывертывания	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
22	Ножницы портновские	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

23	Ножницы для бумаги	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
24	Сантиметровая лента	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
25	Шило	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
26	Распарыватель	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
27	Ножницы для распарывания швов, обрезки ниток	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
28	Магнитная игольница	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
29	Игольница на руку	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
30	Набор для уборки	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень расходных материалов							
31	Бумага для лекал	На усмотрение образовательной организации	1	рулон	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
32	Картридж	На усмотрение образовательной организации	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
33	Комплект лекал	Комплект лекал брюк, размер 170-100	1	шт	1	А	ПА

34	Ткань для выполнения задания модуля 1	Ткань выбирается в соответствии с моделью (ширина не менее 1.40 м)	0,3	м	1,5м	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
35	Ткань для выполнения задания модуля 2,3	Ткань выбирается в соответствии с моделью (ширина не менее 1.40 м)	2	м	10	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
36	Флизелин нитепрошивной	(ширина 0,90 м)	0,3	м	1,5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
37	Лента эластичная 20 мм (резинка)	На усмотрение образовательной организации	1,5	м	7,5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
38	Тесьма-молния брючная	Длина 20см	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
39	Пуговица	Диаметр 1,5см	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
40	Нить п/э, соответствующего цвета	На усмотрение образовательной организации	5	шт	25	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
41	Портновские булавки	На усмотрение образовательной организации	1	уп.	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
42	Портновский мелок	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
43	Исчезающий карандаш	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
44	Иглы для шитья ручные, для сметывания	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
45	Игла для вывертывания	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
46	Проутюжильник	Бязь	0,5	м	2,5	А	ПА,

							ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
47	Иглы машинные	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
48	Шпульки машинные	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
49	Огнетушитель	Порошковый огнетушитель заряд для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
50	Аптечка	Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам"	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
51	Коврик диэлектрический	Для утюжильного стола	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
52	Кулер для воды	Напольный, с нагревом и охлаждением воды	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении № 2 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 3 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 4 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Наименование	**Техническая характеристика (описание)**	**Код зоны площадки**
Площадь зоны:	не менее 12 кв.м. на 1 (одного участника)	А
Освещение:	на рабочих столах – 300-500 люкс. (не менее 500 люкс)	А
Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)	А
Электричество:	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)	А
Контур заземления для электропитания и сети слаботочных подключений (при необходимости):	требуется	А
Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию 50 м^2 на всю зону	А
Подведение/ отведение ГХВС (при необходимости):	не требуется	-
Подведение сжатого воздуха (при необходимости):	не требуется	-

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 12.

Таблица № 12

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)**	**Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)**
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны трудаи безопасности производства.
2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

При выполнении заданий участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

1. При работе на промышленной стачивающей швейной машиненеобходимо:

- убедиться в исправности машины на холостом ходу;
- заправку нитей, смену иглы производить только при выключенном электродвигателе.
- изделие придерживать руками по обе стороны иглы;
- следует снижать скорость машины на утолщенных швах;
- при выполнении работ с применением спецприспособлений и инструментаострые концы должны быть направлены только от себя в безопасном направлении;
- запрещается класть ножницы и нитки около приводного ремня;

- запрещается касаться иглы, открывать оградительные и предохранительные приспособления, снимать и надевать приводной ремень на ходу машины;
- случайно попавшие в приводной ремень нитки, кусочки ткани и прочее доставать при выключенном электродвигателе;
- при замене игл пользоваться отверткой. Закрепляя иглодержатель правой рукой, левую руку держать выше уровня отвертки;
- отработанные или сломанные иглы не бросать на пол, а складывать в специально отведенное место;
- при любых перерывах в работе выключать машину.

2. При работе на промышленном крае обмёточной машине (оверлок) необходимо:

- соблюдать осторожность при перемещении иглы и ножей вверх и вниз и постоянно следить за положением ткани и рук при шитье;
- направлять детали изделия, придерживая обеими руками;
- нельзя тянуть и подталкивать ткань во время работы на машине, чтобы неполомать иглу;
- на переходных швах скорость обработки должны быть снижена.
- следить за рабочей позой и положением рук: не наклоняться к движущимся и вращающимся частям машины, не подводить руки к игле и ножам.

3. При работе с электропаровым утюгом необходимо:

- перед включением электрического утюга в сеть встать на диэлектрический коврик;
- при работе следить за тем, чтобы горячая подошва утюга не касаласьэлектрического шнура;
- во избежание ожога рук не касаться горячих металлических частей утюга ине смачивать обильно материал водой;
- не перегревать утюг (парогенератор) во избежание возникновения пожара;
- наполняя утюг водой, отключить питание гладильной доски;
- не стучать утюгом (парогенератором) по обрабатываемым изделиям, воизбежание расшатывания утюга в соединениях с корпусом;
- при любой неисправности выключить утюг (парогенератор) и сообщитьэксперту;
- после устранения неисправностей приступить к работе с разрешения эксперта;
- по окончании работы выключить утюг (парогенератор), тщательно убратьрабочее место.

После окончания работ каждый участник обязан:

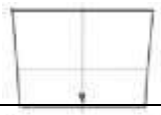
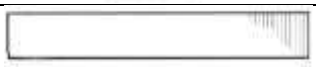
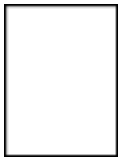
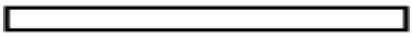
- привести в порядок рабочее место;
- убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранения место;
- отключить оборудование от сети;
- инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место.

3.6 Образцы задания

Наименование модуля задания	**Вид аттестации/уровень ДЭ** (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	
Задание модуля 1: Заполнить в таблице «Спецификация деталей» наименование деталей кроя женских брюк, определить их количество в соответствии с техническим рисунком, представленным в Приложение 1 к образцу задания. Выполнить обработку мелких деталей женских брюк с использованием различного швейного оборудования и средств малой механизации в соответствии с техническим рисунком, представленным в Приложении 2 к образцу задания, описанием модели и нормативно-технической документацией. *Экзаменующийся получает готовый крой мелких деталей женских брюк, прикладные материалы в соответствии с техническим рисунком и описанием модели.*	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Дефектация швейных изделий	
Задание модуля 2: Изготовить женские брюки по готовому крою, выполняя их поэтапную обработку с использованием различного швейного оборудования и средств малой механизации в соответствии с техническим рисунком, описанием модели и нормативно-технической документацией (*Приложение 2*), определяя причины возникновения дефектов и устраняя их при изготовлении. Низ брюк обметан. *Экзаменующийся получает готовый крой деталей женских брюк, прикладные материалы в соответствии с техническим рисунком и описанием модели.*	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 3: Ремонт и обновление швейных изделий	
Задание модуля 3: Выполнить ремонт низа женских брюк с изменением длины изделия в соответствии с условиями задания, техническим рисунком, описанием модели и нормативно-технической документацией. *(Приложение 2)*	ГИА/ДЭ ПУ

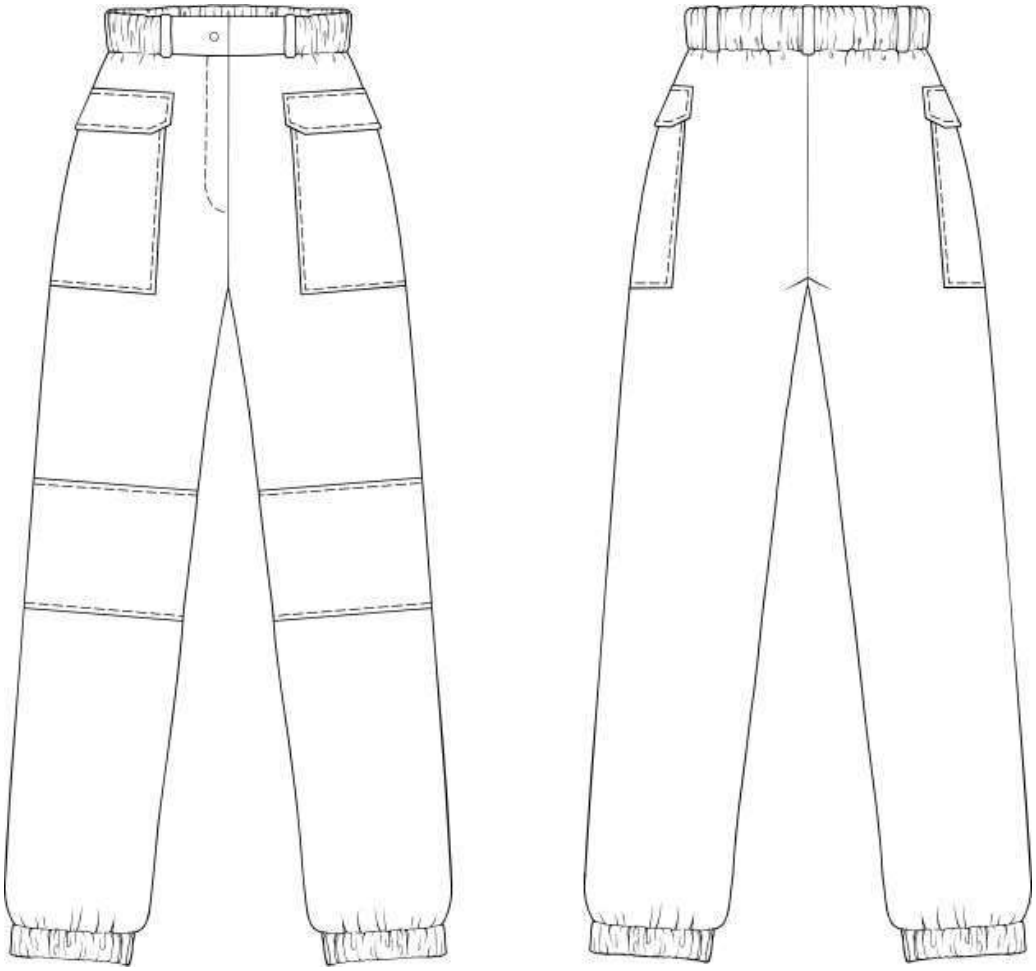
Приложение 1

Спецификация деталей

Номер детали	Рисунок детали	Наименование детали	Количество деталей кроя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Приложение 2

Технический рисунок



Описание модели.

Брюки женские из костюмной ткани, прямого силуэта. Верхний срез обработан притачным поясом с эластичной тесьмой и пятью шлевками. Застежка в среднем шве передних половинок (гульфик) на тесьму молния и на обметанную петлю и пуговицу.

Передние половинки брюк с горизонтальной вставкой, по швам притачивания проложены отделочные строчки.

В верхней части брюк выполнены накладные карманы с клапанами. Верхний срез карманов обработан швом в подгибку с закрытым срезом. По краю клапанов проложена отделочная строчка.

Низ брюк собран на эластичную тесьму, продернутую в припуск подгибки низа.

Приложение № 1 к оценочным материалам (Том 1)

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД и вариативной части заданиядля ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программи (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Продолжительность ДЭ (не более)**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**0:00** *<продолжительность не более 4,5 астрономических часов>*

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности	Перечень оцениваемых компетенций	Перечень оцениваемых умений, навыков

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
		ВСЕГО (вариативная часть КОД)	**20,00**

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части примерного плана застройки рекомендуется использовать форму таблицы
№ 11. При этом примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемойобразовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласнотаблице № 1.4.

Таблица 1.4

Наименование модуля задания	**Вид аттестации/ уровень ДЭ**
Модуль задания: <*Название модуля*>	
Задание модуля 1: *Текст задания*	ДЭ ПУ/ **Вариативная часть КОД**

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласнотаблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

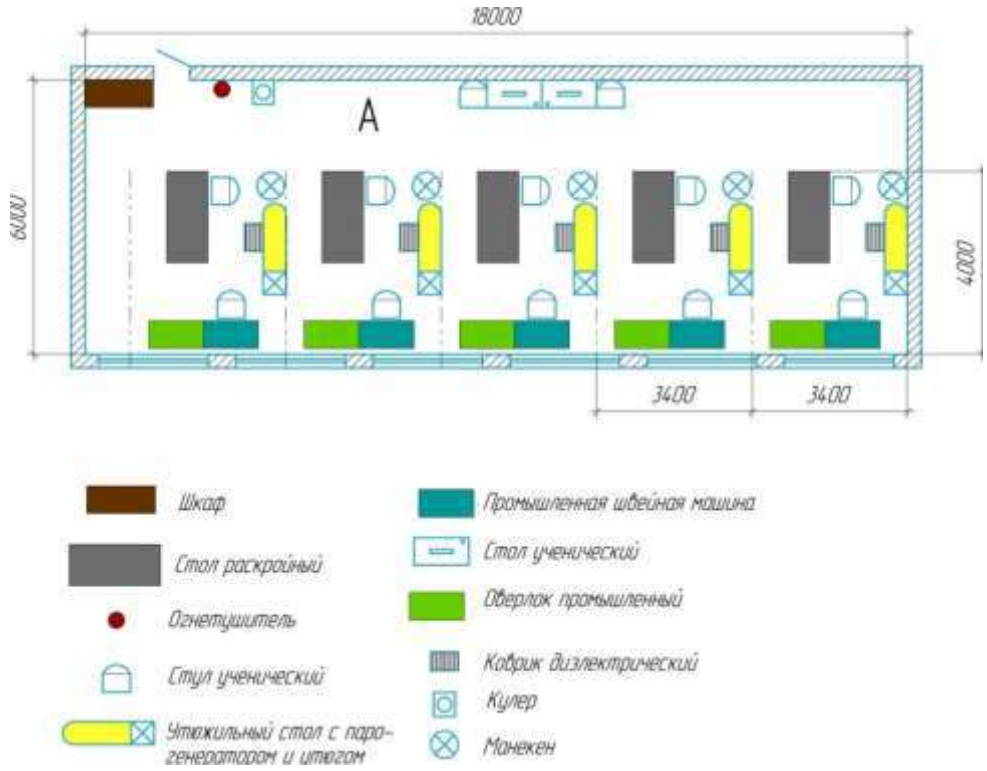
Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

Схема оценивания	**2 балла**	действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнена, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнена, результат отсутствует

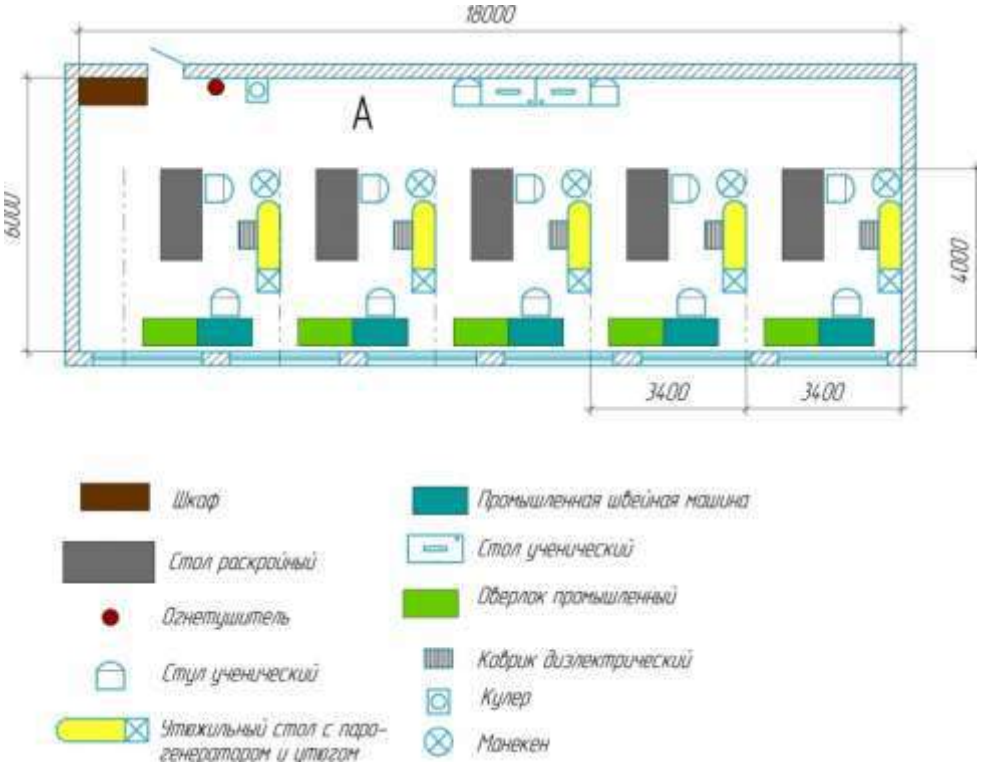
Приложение № 2 к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА



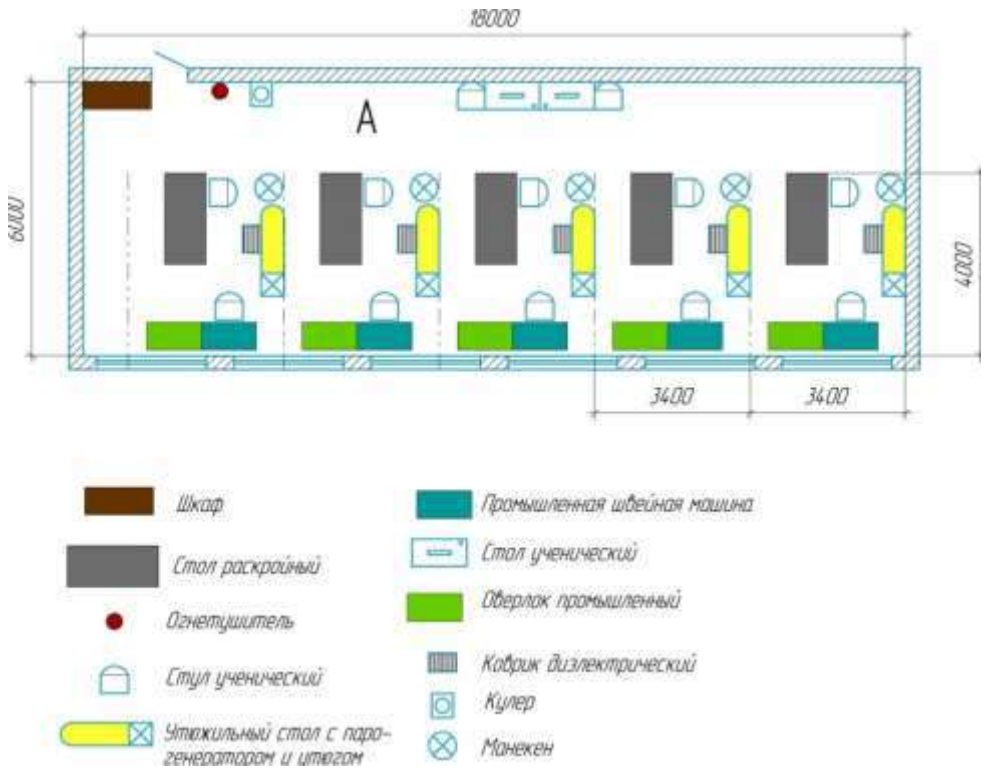
Приложение № 3 к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА



Приложение № 4 к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА



Приложение 2.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
государственной итоговой аттестации
в форме демонстрационного экзамена

Дата: с «___» _____2024 г. по «___» _____2024 г.
Время начала ДЭ: _____
Время завершения ДЭ: _____
Центр проведения демонстрационного экзамена: _____
Адрес: г. _____
Образовательная организация: ГБПОУ «КБСХК»
Субъект РФ: КБР
Учебная группа: _____
Профессия СПО: 29.01.07 Портной

№ п/п	ФИО	Вариант задания/ КОД	Итоговый балл	Итоговые результаты (оценка)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Председатель ГЭК: _____
Заместитель председателя: _____
Главный эксперт: _____
Члены комиссии:

_____
_____
_____
_____

секретарь комиссии: _____

Приложение 3.

Образец заявления на апелляцию

Председателю
Апелляционной комиссии Ф.И.О./_____
Студент_____

Апелляция о несогласии с результатами ГИА

«_____» _____ _____ г. при проведении (демонстрационного экзамена/ защиты дипломного работы в рамках государственной итоговой аттестации при специальности /профессии XX.XX.XX. Мне была выставлена оценка (балл). Я с результатом оценивания не согласен, т.к. описать причину.
Прошу:
Пересмотреть результаты ГИА от «____» _____ ___ г. и выставить другую оценку (балл).

Перечень прилагаемых к апелляционной жалобе документов (при наличии):

1.

2.

Дата подачи жалобы «___» _____ _____ г. _____/_____/
подпись расшифровка

Приложение 4.
Образец заявления о создании необходимых специальных условий для проведения ГИА

Директору ГБПОУ «КБСХК»
_____
от _____
_____
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

студента ____ курса _____формы обучения

группы _____тел. _____

з а я в л е н и е

1. Прошу создать специальные условия при проведении государственных аттестационных испытаний в связи с имеющимися особенностями психофизического развития, индивидуальными возможностями и состоянием здоровья:

1.1. Возможность проведения ГИА в одной аудитории совместно с другими обучающимися:

Демонстрационный экзамен	☐	Да	☐	Нет
Защита ВКР	☐	Да	☐	Нет

1.2. Необходимость использования специальных средств, в том числе технических:

Государственный экзамен	☐	Требуется	☐	Не требуется
Защита ВКР	☐	Требуется	☐	Не требуется

1.3. Необходимость ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь на государственном аттестационном испытании:

Демонстрационный экзамен	☐	Требуется	☐	Не требуется
Защита ВКР	☐	Требуется	☐	Не требуется

1.4. Необходимость увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности:

Демонстрационный экзамен	☐	Требуется	☐	Не требуется
Защита ВКР	☐	Требуется	☐	Не требуется

2. Документы, подтверждающие инвалидность, прилагаются.

Приложение:
1. 1. Справка МСЭ.
2. ИПРА (выписка из ИПРА)

Дата _____ Обучающийся _____
(подпись)